



๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง (Work From Home) และการเหลื่อมเวลา
ในการทำงานในสถานที่ตั้งของส่วนราชการ รายสัปดาห์ ครั้งที่ ๕

เรียน เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

อ้างอิง หนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนที่สุด ที่ นร ๑๐๑๒.๒/๔๗ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง (Work From Home) และการเหลื่อมเวลา
ในการทำงานในสถานที่ตั้งของส่วนราชการ รายสัปดาห์ ครั้งที่ ๕

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงาน ก.พ. ได้นำส่งรายงานผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติงาน
นอกสถานที่ตั้ง (Work From Home) และการเหลื่อมเวลาในการทำงานในสถานที่ตั้งของส่วนราชการ
รายสัปดาห์ ครั้งที่ ๕ ไปยังสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเพื่อรวบรวมและนำเสนอคณะรัฐมนตรีต่อไป
ความแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงาน ก.พ. จึงขอนำส่งรายงานผลสัมฤทธิ์ของการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง
(Work From Home) และการเหลื่อมเวลาในการทำงานในสถานที่ตั้งของส่วนราชการ รายสัปดาห์ ครั้งที่ ๕
โดยสรุปข้อมูล ณ วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ ซึ่งได้รับข้อมูลจาก ๑๔๖ ส่วนราชการ คิดเป็นร้อยละ ๙๙
ของส่วนราชการทั้งหมด (๑๔๗ ส่วนราชการ) รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย สรุปข้อมูลดังนี้

๑. การปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ (Work From Home)

๑.๑ ส่วนราชการร้อยละ ๕๐ (๑๓๒ ส่วนราชการ) มีการมอบหมายให้ข้าราชการ
และเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ และส่วนราชการร้อยละ ๔๓ (๖๔ ส่วนราชการ)
กำหนดให้มีจำนวนข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป (ลดลงจากสัปดาห์
ที่ผ่านมา ซึ่งมี ๖๖ ส่วนราชการ คิดเป็นร้อยละ ๔๕) โดยในจำนวนนี้มีส่วนราชการร้อยละ ๑๖
(๒๓ ส่วนราชการ) มอบหมายให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ทุกคนปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง (เพิ่มขึ้นจาก
สัปดาห์ที่ผ่านมา ซึ่งมี ๒๑ ส่วนราชการ คิดเป็นร้อยละ ๑๔) ทั้งนี้ มีการมอบหมายให้ปฏิบัติงานที่บ้านใน
หลายรูปแบบ เช่น ปฏิบัติงานที่บ้านสลับกับการมาปฏิบัติงาน ณ สถานที่ตั้งของส่วนราชการ วันเว้นวัน
สัปดาห์ละ ๑ วัน สัปดาห์ละ ๒ วัน สัปดาห์เว้นสัปดาห์ เป็นต้น

๑.๒ ส่วนราชการร้อยละ ๑๐ (๑๔ ส่วนราชการ) มีการมอบหมายให้ข้าราชการ
และเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานทุกคนปฏิบัติงานในสถานที่ตั้งของส่วนราชการ (เพิ่มขึ้นจากสัปดาห์ที่ผ่านมา ซึ่งมี
๘ ส่วนราชการ คิดเป็นร้อยละ ๖) โดยส่วนราชการที่เริ่มมอบหมายให้ทุกคนปฏิบัติงานในสถานที่ตั้งของ
ส่วนราชการในสัปดาห์นี้ ได้แก่ กรมพลศึกษา กรมการข้าว กรมฝนหลวงและการบินเกษตร กรมบังคับคดี
กรมศิลปากร และกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ

๒. การเหลื่อมเวลาในการทำงานในสถานที่ตั้งของส่วนราชการ

๒.๑ ส่วนราชการกำหนดให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่เหลื่อมเวลาการปฏิบัติงาน เมื่อจำเป็นต้องปฏิบัติงานในสถานที่ตั้งของส่วนราชการ โดยส่วนใหญ่ร้อยละ ๕๐ กำหนดการเหลื่อมเวลา การปฏิบัติงานเป็น ๓ ช่วงเวลา คือ เวลา ๗.๓๐ - ๑๕.๓๐ น. เวลา ๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. และเวลา ๙.๓๐ - ๑๗.๓๐ น.

๒.๒ ส่วนราชการมอบหมายให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในสถานที่ตั้ง ตามวันเวลาปกติในบางลักษณะงาน โดยลักษณะงานส่วนใหญ่ คือ งานให้บริการประชาชน งานป้องกัน และรักษาความมั่นคงภายในประเทศ งานด้านสื่อสารมวลชน งานจัดเก็บภาษี และงานสนับสนุนอื่น ๆ

๓. แนวทางการบริหารงานของส่วนราชการ

๓.๑ การกำกับดูแลและบริหารผลการทำงาน ส่วนราชการร้อยละ ๑๐๐ กำหนดให้มีระบบรายงานผลงานผ่านช่องทางต่าง ๆ โดยส่วนใหญ่ร้อยละ ๘๐ ให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ รายงานความก้าวหน้าของงานทั้งรายวัน ผ่าน Application LINE ไลน์มือถืออิเล็กทรอนิกส์ และ Google Form

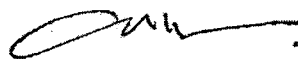
๓.๒ การนำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้สนับสนุนการปฏิบัติงาน ส่วนราชการมี การนำระบบเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้สนับสนุนการปฏิบัติงานโดยส่วนใหญ่เลือกใช้ Application LINE ร้อยละ ๙๙ Application Zoom ร้อยละ ๖๖ Microsoft Team ร้อยละ ๓๓ Cisco Webex ร้อยละ ๒๖ ตามลำดับ

๔. ข้อจำกัดของส่วนราชการ ในการมอบหมายข้าราชการและเจ้าหน้าที่ให้ ปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ ได้แก่ การขาดความพร้อมด้านอุปกรณ์ปฏิบัติงานและสัญญาณ เครือข่ายอินเทอร์เน็ต การขาดความพร้อมของเจ้าหน้าที่ในการใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงาน ความไม่สะดวก ในการติดต่อสื่อสารและการประสานงานในกรณีเร่งด่วน งานเกี่ยวกับเอกสารราชการที่ยังคงมีความจำเป็นต้อง ปฏิบัติงานในสถานที่ตั้ง

๕. ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปฏิบัติงานใน-นอกสถานที่ตั้งของส่วนราชการ ได้แก่ ควรจัดให้มีอุปกรณ์รองรับการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้ง ควรสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการปฏิบัติงานที่บ้าน เช่น ค่าบริการอินเทอร์เน็ต เป็นต้น และอาจนำแนวทางการปฏิบัติงานนอกสถานที่ตั้งไปใช้ในอนาคต เพื่อลดปัญหาการจราจร มลพิษทางอากาศ และลดค่าใช้จ่ายด้านสาธารณูปโภคของส่วนราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(หม่อมหลวงพัชรภากร เทวกุล)

เลขาธิการ ก.พ.

สำนักวิจัยและพัฒนาระบบงานบุคคล

โทรศัพท์ ๐ ๒๕๔๗ ๑๘๔๖

โทรสาร ๐ ๒๕๔๗ ๑๘๖๘