

ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๕๐๖/ว ๒๒๖

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๕๔

เรื่อง หลักเกณฑ์การวิเคราะห์โครงการเพื่อจัดลำดับความสำคัญและตรวจสอบความพร้อมด้านต่างๆ
ในการให้ความช่วยเหลือ พันฟู เยียวยาผู้ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์อุทกภัย

เรียน รอง-นรม., รัฐ-นร., กระทรวง กรม

อ้างถึง หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/ว ๒๒๖
ลงวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงบประมาณ ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๗๐๑/๑๙๕๑
ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๔

ตามที่ได้ยื่นยัน/แจ้งมติคณะรัฐมนตรี (๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๔) เกี่ยวกับผลการประชุม
คณะกรรมการเพื่อให้ความช่วยเหลือ พันฟู เยียวยาผู้ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์อุทกภัย (กพย.)
ร่วมกับคณะกรรมการเพื่อให้ความช่วยเหลือ พันฟู เยียวยาผู้ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์อุทกภัย
ด้านเศรษฐกิจ อุตสาหกรรมและความเป็นอยู่ของประชาชน (กศอ.) ครั้งที่ ๑/๒๕๕๔ มาเพื่อทราบ
ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักงบประมาณได้เสนอเรื่อง หลักเกณฑ์การวิเคราะห์โครงการเพื่อจัดลำดับ
ความสำคัญและตรวจสอบความพร้อมด้านต่างๆ ในการให้ความช่วยเหลือ พันฟู เยียวยาผู้ได้รับผลกระทบ
จากสถานการณ์อุทกภัย ไปเพื่อดำเนินการ ความละเอียดปรากฏตามสำเนาหนังสือที่ส่งมาด้วยนี้

คณะรัฐมนตรีได้ประชุมปรึกษาเมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ ลงมติเห็นชอบ
หลักเกณฑ์การวิเคราะห์โครงการเพื่อจัดลำดับความสำคัญและตรวจสอบความพร้อมด้านต่างๆ
ในการให้ความช่วยเหลือ พันฟู เยียวยาผู้ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์อุทกภัย ตามที่สำนักงบประมาณเสนอ

จึงเรียนยืนยันมา/จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นายอำพน กิตติอำพน)

เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

สำนักวิเคราะห์เรื่องเสนอคณะรัฐมนตรี

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๓๓๒, ๓๓๓

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๖๕

www.cabinet.thaigov.go.th

nk54_11_16 : ญฐธยาน์

๒๔ พ.ย. ๒๕๕๔
รอง ลคร.
ผอ.สวท.
ผอ.
ผอ.กลุ่ม.
นวก. ๒๓ พ.ย. ๕๔
ผู้พิมพ์



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

เรื่องเพื่อ พิจารณาจร

เรื่องที่ ๕

๑๐๒๒๖

ส่วนราชการ สำนักงานงบประมาณ

โทร. ๐๒ ๒๗๓ ๙๘๙๘

ที่ นร ๐๗๐๑/๑๙๕๑

วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๔

๒๒ พ.ย. ๕๔

เรื่อง หลักเกณฑ์การวิเคราะห์โครงการเพื่อจัดลำดับความสำคัญและตรวจสอบความพร้อมด้านต่างๆ

๒๒ พ.ย. ๕๔

ในการให้ความช่วยเหลือ พันฟู เยียวยาผู้ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์อุทกภัย

๒๒ พ.ย. ๕๔

กราบเรียน นายกรัฐมนตรี ผ่าน รองนายกรัฐมนตรี (นายกิตติรัตน์ ณ ระนอง)

๒๑ พ.ย. ๒๕๕๔

ตามคำสั่งสำนักนายกรัฐมนตรีที่ ๒๓๐/๒๕๕๔ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการและกลไกการปฏิบัติงานพันฟู เยียวยาผู้ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์อุทกภัย เพื่อให้การพันฟู เยียวยาผู้ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์อุทกภัย ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านเศรษฐกิจ อุตสาหกรรม และความเป็นอยู่ของประชาชน และด้านฟื้นฟูคุณภาพชีวิต เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และรวดเร็ว ประกอบกับมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ อนุมัติกรอบวงเงินการให้ความช่วยเหลือ พันฟู เยียวยาผู้ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์อุทกภัย จำนวน ๔๑,๑๙๕.๗๙๙๓ ล้านบาท นั้น แหล่งเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินการดังกล่าวจะได้รับการจัดสรรจากงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ไปพลางก่อน ดังนี้

๒๒ พ.ย. ๒๕๕๔
จัดเข้าวาระ.....

งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ ไปพลางก่อน	วงเงิน (ล้านบาท)	คงเหลือ (ล้านบาท)
งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น	๔๗,๖๐๐.๐๐๐๐	๔๐,๐๑๐.๕๐๐๔

กรอบงบประมาณที่ได้รับอนุมัติและการจัดสรร		
รายการ	กรอบวงเงิน (ล้านบาท)	อนุมัติจัดสรร (ล้านบาท)
งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น	๕๙,๑๖๘.๘๒๕๔	๗,๕๘๙.๔๙๙๖
๑) ค่าใช้จ่ายกรณีจำเป็นเร่งด่วนทั่วไป	๗,๒๐๖.๖๖๘๐	๒๓๗.๕๒๑๐
๒) ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย	๕๑,๙๖๒.๑๕๗๔	๗,๓๕๑.๙๗๘๖
๒.๑) อุทกภัยที่เกิดขึ้นก่อน	๙๘๔.๔๕๕๔	๙๘๔.๔๕๕๔
๒.๒) มหาอุทกภัย	๕๐,๙๗๗.๗๐๒๐	๖,๓๖๗.๕๒๓๒

โดยในการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๔ ไปพลางก่อนข้างต้น มีความจำเป็นต้องกำหนดขั้นตอนการจัดการงบกลางเพื่อช่วยเหลือผู้ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์อุทกภัยในครั้งนี้ ให้มี

/ความเหมาะสม ...

นร. ๑๐๖๕
เข้า ๒๑/๑๑/๕๔
๑๕.๐๙ น.
ออก

รับ ๙๖๐
๒๑/๑๑/๕๔

ความเหมาะสม สอดคล้องกับสถานการณ์ และความจำเป็นเร่งด่วนกับวงเงินที่มีอยู่อย่างจำกัด ประกอบด้วย กิจกรรมและขั้นตอนที่สำคัญ ได้แก่

ขั้นตอนที่ ๑ ตรวจสอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ ไปพลางก่อน งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น ซึ่งมีวงเงิน ๔๗,๖๐๐ ล้านบาท

ขั้นตอนที่ ๒ พิจารณาสถานภาพ ตามที่คณะรัฐมนตรีอนุมัติกรอบงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ ไปพลางก่อน งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น โดยแบ่งเป็น ๒ รายการ ได้แก่

๑) ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย

๒) ค่าใช้จ่ายกรณีจำเป็นเร่งด่วนทั่วไป

ขั้นตอนที่ ๓ จัดลำดับความสำคัญและตรวจสอบความพร้อมในการดำเนินการของกิจกรรม/โครงการที่ คณะรัฐมนตรีอนุมัติ ตามหลักเกณฑ์การวิเคราะห์โครงการในแต่ละด้านประกอบด้วย

๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๒) ด้านเศรษฐกิจ อุตสาหกรรม และความเป็นอยู่ของประชาชน

๓) ด้านฟื้นฟูคุณภาพชีวิต

ขั้นตอนที่ ๔ จัดสรรงบประมาณตามลำดับความสำคัญและความพร้อมในการดำเนินการของกิจกรรม /โครงการ

ขั้นตอนที่ ๕ หากกรณีจำเป็นต้องใช้รายจ่ายเกินกว่าวงเงินตามขั้นตอนที่ ๑ ที่มีอยู่จำนวน ๔๗,๖๐๐ ล้านบาท ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณโดยอนุมัติจากนายกรัฐมนตรี จะขอโอนรายจ่ายงบกลางรายการใดรายการ หนึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๔ ไปเพิ่มรายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น ได้อีกจำนวนไม่เกิน ๑๘,๔๐๐ ล้านบาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๖๖,๐๐๐ ล้านบาท ซึ่งเท่ากับวงเงินงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณี ฉุกเฉินหรือจำเป็น ตามร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๕๕ ที่สภาผู้แทนราษฎร ได้รับหลักการในวาระแรกแล้ว

ดังนั้น เพื่อให้การใช้จ่ายงบประมาณงบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น ดังกล่าว และที่คณะรัฐมนตรีจะอนุมัติเพิ่มเติมอีกจำนวนมาก เป็นไปเท่าที่จำเป็นตามลำดับความสำคัญ และความ พร้อมในการดำเนินการของส่วนราชการในการให้ความช่วยเหลือ พี่น้อง เยียวยาผู้ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ อุทกภัยอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นมาตรฐานเดียวกัน สำนักงบประมาณจึงขอเสนอหลักเกณฑ์การวิเคราะห์ โครงการเพื่อจัดลำดับความสำคัญและตรวจสอบความพร้อมด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านเศรษฐกิจ อุตสาหกรรม และความเป็นอยู่ของประชาชน และด้านฟื้นฟูคุณภาพชีวิต พร้อมทั้งแบบฟอร์มโครงการฯ จำนวน ๓ แบบ ดังนี้

๑. หลักเกณฑ์การวิเคราะห์โครงการเพื่อจัดลำดับความสำคัญและตรวจสอบความพร้อม ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑) มีความพร้อมของแบบบูรณาการ และประมาณราคา พร้อมทั้งแสดงสถานที่ก่อสร้างให้ชัดเจน

๒) มีข้อมูลแสดงระดับความเสียหาย

๒.๑) เสียหายทั้งหมด ๘๐-๑๐๐% (โครงสร้างทั้งหมดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้)

๒.๒) เสียหายบางส่วน ๔๐-๘๐% (โครงสร้างบางส่วนเสียหาย แต่ไม่ใช่โครงสร้างหลัก สามารถ ซ่อมแซมให้ใช้งานได้)

๒.๓) เสียหายเล็กน้อย ไม่เกิน ๔๐% (เกิดความเสียหายเฉพาะส่วนที่ไม่กระทบกับโครงสร้าง และการใช้งาน)

๓) ต้องไม่เกิดการงบประมาณในการบำรุงรักษาเพิ่มขึ้นกว่าเดิม

๔) สรุปทางเลือกในการดำเนินการ

๔.๑) ไม่สามารถที่จะใช้งานสิ่งก่อสร้างเดิมได้เลย ต้องก่อสร้างใหม่อย่างเร่งด่วน เห็นควรสนับสนุนงบประมาณ

๔.๒) สามารถใช้งานสิ่งก่อสร้างเดิมได้ โดยต้องปรับปรุงหรือซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างเดิมอย่างเร่งด่วน เห็นควรสนับสนุนงบประมาณตามความจำเป็นและเหมาะสม

๔.๓) สามารถใช้งานสิ่งก่อสร้างเดิมได้ โดยปรับปรุงเล็กน้อย เห็นควรสนับสนุนงบประมาณตามความจำเป็นและเหมาะสม

๔.๔) ไม่สามารถที่จะใช้งานสิ่งก่อสร้างเดิมได้เลย ถ้าก่อสร้างใหม่จะใช้เวลามากกว่า ๑ ปี เห็นควรเสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๒. หลักเกณฑ์การวิเคราะห์โครงการเพื่อจัดลำดับความสำคัญและตรวจสอบความพร้อมด้านเศรษฐกิจ อดสาหกรรม และความเป็นอยู่ของประชาชน

๑) มีข้อมูลแสดงระดับความเสียหายด้านเศรษฐกิจ อดสาหกรรม และความเป็นอยู่ของประชาชน

๑.๑) เสียหายทั้งหมด ๘๐-๑๐๐% (เสียหายจนไม่สามารถฟื้นฟูได้)

๑.๒) เสียหายบางส่วน ๔๐-๘๐% (เสียหายบางส่วน จำเป็นต้องใช้ระยะเวลาและเงินลงทุนในการฟื้นฟู)

๑.๓) เสียหายเล็กน้อย ไม่เกิน ๔๐% (เสียหายบางส่วน สามารถดำเนินการได้ทันทีและใช้เงินลงทุนไม่มาก)

๒) มีการแสดงประโยชน์ของโครงการอย่างชัดเจน

๓) มีรายละเอียดแผนการดำเนินงาน ที่แสดงถึง รายละเอียดสถานที่ กิจกรรม ปริมาณ กลุ่มเป้าหมาย ระยะเวลา และหน่วยงานรับผิดชอบ

๔) มีประมาณการรายละเอียดค่าใช้จ่ายในแต่ละรายการ

๕) สรุปทางเลือกในการดำเนินการ

๕.๑) มีความพร้อม ความเหมาะสม และความเร่งด่วน เห็นควรสนับสนุนงบประมาณตามคำขอ

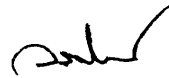
๕.๒) มีความพร้อมและมีประโยชน์ในบางกิจกรรม เห็นควรสนับสนุนงบประมาณเฉพาะกิจกรรมตามความจำเป็นและเหมาะสม

๕.๓) ขาดความพร้อมและไม่มีความจำเป็นเร่งด่วน เห็นควรเสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี

๓. หลักเกณฑ์การวิเคราะห์โครงการเพื่อจัดลำดับความสำคัญและตรวจสอบความพร้อมด้านพื้นที่
คุณภาพชีวิต

- ๑) มีข้อมูลปริมาณและสถานบุคคลหรือครัวเรือนของผู้ที่จะได้รับความช่วยเหลือ
- ๒) มีการแสดงประโยชน์ของโครงการอย่างชัดเจน
- ๓) มีรายละเอียดสถานที่ กิจกรรม/โครงการ ปริมาณกลุ่มเป้าหมาย ระยะเวลา และหน่วยงานรับผิดชอบ
- ๔) มีประมาณการรายละเอียดค่าใช้จ่ายในแต่ละรายการ
- ๕) สรุปทางเลือกในการดำเนินการ
 - ๕.๑ มีความพร้อมและมีประโยชน์สูง เห็นควรสนับสนุนงบประมาณตามคำขอ
 - ๕.๒ มีความพร้อมและมีประโยชน์ในบางกิจกรรม เห็นควรสนับสนุนงบประมาณเฉพาะกิจกรรม
 - ๕.๓ ขาดความพร้อมและไม่เร่งด่วน เห็นควรเสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี

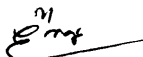
จึงกราบเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบหลักเกณฑ์การวิเคราะห์โครงการเพื่อจัดลำดับความสำคัญและตรวจสอบความพร้อมด้านต่างๆ ในการให้ความช่วยเหลือ พื้นที่ เยียวยาผู้ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์อุทกภัย เพื่อนำเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาในวันอังคารที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๔ ต่อไป



(นายวรวิทย์ จำปรัตน์)

ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ

เห็นชอบ



(นางสาวยิ่งลักษณ์ ชินวัตร)

นายกรัฐมนตรี

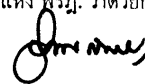
๒๒ พ.ย. ๒๕๕๔

กราบเรียน นรม.

เห็นควรอนุมัติให้เสนอ กรม. พิจารณา

ในวันที่ ๒๒.๑๑.๕๔.....เนื่องจากมีความจำเป็น

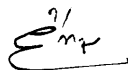
เร่งด่วน ตาม ม.๑ แห่ง พรฎ. ว่าด้วยการเสนอเรื่องฯ



(นายอำพน กิตติอำพน)

เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

อนุมัติ/ทำจริง



(นางสาวยิ่งลักษณ์ ชินวัตร)

นายกรัฐมนตรี

๒๒ พ.ย. ๒๕๕๔

แบบฟอร์มโครงการช่วยเหลือ พื้นฟู เยียวยา ผู้ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์อุทกภัย
ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

1. ข้อมูลทั่วไป

- 1.1 ชื่อโครงการ
- 1.2 ระยะเวลาดำเนินการ เริ่มต้น สิ้นสุด
- 1.3 งบประมาณ ปีงบประมาณ
- 1.4 หน่วยงานเจ้าของโครงการ
- 1.5 ผู้รับผิดชอบโครงการ โทรศัพท์ติดต่อ

2. ข้อมูลโครงการ

2.1 วัตถุประสงค์โครงการ

.....

.....

.....

2.2 ผลผลิต

.....

.....

2.3 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

.....

.....

.....

2.4 สถานที่ดำเนินการ

.....

2.5 วิธีการดำเนินโครงการ

ลำดับ	กิจกรรม	เริ่มต้น (วัน/เดือน/ปี)	สิ้นสุด (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ (บาท)
1.				
2.				
3.				
...				
...				
รวม				

3. สถานภาพความเสียหายและความพร้อมโครงการ

3.1 สภาพความเสียหายของโครงสร้างพื้นฐาน

ลำดับ	โครงสร้างพื้นฐาน	สภาพความเสียหาย		
		เสียหายทั้งหมด (80-100%)	เสียหายบางส่วน (40-80%)	เสียหายเล็กน้อย (ไม่เกิน 40%)
1.		☐	☐	☐
2.		☐	☐	☐
3.		☐	☐	☐
...		☐	☐	☐

สรุปความเสียหายในภาพรวม

- ☐ (1) เสียหายทั้งหมด 80-100% (โครงสร้างทั้งหมดเสียหาย ไม่สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้)
- ☐ (2) เสียหายบางส่วน 40-80% (โครงสร้างบางส่วนเสียหาย แต่ไม่ใช่โครงสร้างหลัก สามารถซ่อมแซมให้ใช้งานได้)
- ☐ (3) เสียหายเล็กน้อย ไม่เกิน 40% (เกิดความเสียหายเฉพาะส่วนที่ไม่กระทบกับโครงสร้าง และการใช้งาน)

3.2 การบำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐานในอนาคต

- ☐ ต่ำกว่าเดิม ☐ เท่าเดิม ☐ สูงกว่าเดิม

3.3 ความพร้อมโครงการ

- | | | |
|-------------------------------|---------------------------------|------------------------------------|
| (1) รายละเอียดแผนการดำเนินงาน | ☐ ชัดเจน | ☐ ไม่ชัดเจน |
| (2) สถานที่/พื้นที่ดำเนินการ | ☐ ชัดเจน | ☐ ไม่ชัดเจน |
| (3) แบบ ภูมิปรายการ | ☐ พร้อม | ☐ ไม่พร้อม |
| (4) ประมาณราคา | ☐ พร้อม | ☐ ไม่พร้อม |
-
-
-

4. สรุปทางเลือกในการดำเนินการ

- ☐ (1) ไม่สามารถที่จะใช้งานสิ่งก่อสร้างเดิมได้เลย ต้องก่อสร้างใหม่อย่างเร่งด่วน เห็นควรสนับสนุนงบประมาณ
- ☐ (2) สามารถใช้งานสิ่งก่อสร้างเดิมได้ โดยต้องปรับปรุงหรือซ่อมแซมสิ่งก่อสร้างเดิมอย่างเร่งด่วน เห็นควรสนับสนุนงบประมาณตามความจำเป็นและเหมาะสม
- ☐ (3) สามารถใช้งานสิ่งก่อสร้างเดิมได้ โดยปรับปรุงเล็กน้อย เห็นควรสนับสนุนงบประมาณตามความจำเป็นและเหมาะสม
- ☐ (4) ไม่สามารถที่จะใช้งานสิ่งก่อสร้างเดิมได้เลย ถ้าก่อสร้างใหม่จะใช้เวลามากกว่า 1 ปี เห็นควรเสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี

(ระบุ).....

.....

แบบฟอร์มโครงการช่วยเหลือ พิ้นฟู เยียวยา ผู้ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์อุทกภัย
ด้านเศรษฐกิจ อุตสาหกรรม และความเป็นอยู่ของประชาชน

1. ข้อมูลทั่วไป

- 1.1 ชื่อโครงการ
- 1.2 ระยะเวลาดำเนินการ เริ่มต้น สิ้นสุด
- 1.3 งบประมาณ ปีงบประมาณ
- 1.4 หน่วยงานเจ้าของโครงการ
- 1.5 ผู้รับผิดชอบโครงการ โทรศัพท์ติดต่อ

2. ข้อมูลโครงการ

2.1 วัตถุประสงค์โครงการ

.....

.....

.....

2.2 ผลผลิต

.....

.....

.....

2.3 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

.....

.....

2.4 สถานที่ดำเนินการ

.....

2.5 วิธีการดำเนินโครงการ

ลำดับ	กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย (ปริมาณ)	เริ่มต้น (วัน/เดือน/ปี)	สิ้นสุด (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ (บาท)	หน่วย ดำเนินงาน
1.						
2.						
3.						
...						
...						
รวม						

3. สถานภาพความเสียหายและความพร้อมโครงการ

3.1 สภาพความเสียหาย

3.1.1 กลุ่มเป้าหมายที่ความเสียหาย

- (1) ชื่อกลุ่มเป้าหมาย
- (2) ปริมาณ

3.1.2 สภาพความเสียหาย (ระบุสิ่งที่ได้รับความเสียหายและความรุนแรง)

.....

.....

.....

สรุปความเสียหาย

- ☐ (1) เสียหายทั้งหมด 80-100% (เสียหายจนไม่สามารถฟื้นฟูได้)
- ☐ (2) เสียหายบางส่วน 40-80% (เสียหายบางส่วน จำเป็นต้องใช้ระยะเวลาและเงินลงทุนในการฟื้นฟู)
- ☐ (3) เสียหายเล็กน้อย ไม่เกิน 40% (เสียหายบางส่วน สามารถดำเนินการได้ทันทีและใช้เงินลงทุนไม่มาก)

3.2 ความพร้อมโครงการ

- | | | |
|---|---------------------------------|------------------------------------|
| (1) กลุ่มเป้าหมาย (ปริมาณ/มีหลักฐานยืนยันกลุ่มเป้าหมาย) | ☐ ชัดเจน | ☐ ไม่ชัดเจน |
| (2) สถานที่/พื้นที่ดำเนินการ | ☐ ชัดเจน | ☐ ไม่ชัดเจน |
| (3) รายละเอียดแผนการดำเนินงาน | ☐ ชัดเจน | ☐ ไม่ชัดเจน |
| (4) แบบ ปรายการ | ☐ พร้อม | ☐ ไม่พร้อม |
| (5) ประมาณราคา | ☐ พร้อม | ☐ ไม่พร้อม |
-
-
-

4. สรุปทางเลือกในการดำเนินการ

- ☐ (1) มีความพร้อม ความเหมาะสม และความเร่งด่วน เห็นควรสนับสนุนงบประมาณตามคำขอ
- ☐ (2) มีความพร้อมและมีประโยชน์ในบางกิจกรรม เห็นควรสนับสนุนงบประมาณเฉพาะกิจกรรมตามความจำเป็นและเหมาะสม
- ☐ (3) ขาดความพร้อมและไม่มีความจำเป็นเร่งด่วน เห็นควรเสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี

(ระบุ).....

.....

.....

แบบฟอร์มโครงการช่วยเหลือ พี่นุ ैयाวยา ผู้ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์อุทกภัย
ด้านฟื้นฟูคุณภาพชีวิต

1. ข้อมูลทั่วไป

- 1.1 ชื่อโครงการ
- 1.2 ระยะเวลาดำเนินการ เริ่มต้น สิ้นสุด
- 1.3 งบประมาณ งบประมาณ
- 1.4 หน่วยงานเจ้าของโครงการ
- 1.5 ผู้รับผิดชอบโครงการ โทรศัพท์ติดต่อ

2. ข้อมูลโครงการ

2.1 วัตถุประสงค์โครงการ

.....

.....

.....

2.2 ผลผลิต

.....

.....

.....

2.3 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

.....

.....

2.4 สถานที่ดำเนินการ

.....

2.5 วิธีการดำเนินโครงการ

ลำดับ	กิจกรรม	กลุ่มเป้าหมาย (ปริมาณ)	เริ่มต้น (วัน/เดือน/ปี)	สิ้นสุด (วัน/เดือน/ปี)	งบประมาณ (บาท)	หน่วย ดำเนินงาน
1.						
2.						
3.						
...						
...						
รวม						

3. สถานภาพความต้องการช่วยเหลือฟื้นฟูและเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบ และความพร้อมโครงการ

3.1 สถานภาพความต้องการช่วยเหลือฟื้นฟูและเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์อุทกภัย

3.1.1 สถานบุคคลหรือครัวเรือนของผู้ที่จะได้รับความช่วยเหลือ

(1) ชื่อกลุ่มเป้าหมาย

(2) ปริมาณ (บุคคล/ครัวเรือน)

3.1.2 พื้นที่ของผู้ที่จะได้รับความช่วยเหลือ

(1) หมู่บ้าน

(2) ตำบล

(3) อำเภอ

(4) จังหวัด

3.1.3 สภาพความเดือดร้อน ความรุนแรง และความต้องการช่วยเหลือฟื้นฟูและเยียวยา

.....

.....

.....

3.2 ความพร้อมโครงการ

(1) กลุ่มเป้าหมาย (ปริมาณ/มีหลักฐานยืนยันกลุ่มเป้าหมาย) ☐ ชัดเจน ☐ ไม่ชัดเจน

(2) สถานที่/พื้นที่ดำเนินการ ☐ ชัดเจน ☐ ไม่ชัดเจน

(3) รายละเอียดแผนการดำเนินงาน ☐ ชัดเจน ☐ ไม่ชัดเจน

(4) รายละเอียดค่าใช้จ่ายในแต่ละรายการ ☐ พร้อม ☐ ไม่พร้อม

.....

.....

.....

4. สรุปทางเลือกในการดำเนินการ

☐ (1) มีความพร้อม ความเหมาะสม และความเร่งด่วน เห็นควรสนับสนุนงบประมาณตามคำขอ

☐ (2) มีความพร้อมและมีประโยชน์ในบางกิจกรรม เห็นควรสนับสนุนงบประมาณเฉพาะกิจกรรมตามความจำเป็นและเหมาะสม

☐ (3) ขาดความพร้อมและไม่มีความจำเป็นเร่งด่วน เห็นควรเสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี

(ระบุ)

.....

.....
