

ด่วนที่สุด

ที่ ทท ๐๒๐๕.๔/๒๓๓๙



กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๘๙/๒ หมู่ ๓ บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน)
ถนนแจ้งวัฒนะ เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

๑๘ เมษายน ๒๕๕๑

สวค. 1/98
วันที่ 21/4/51
เวลา 16.15 น.

เรื่อง การจัดงาน TELECOM ASIA 2008

เรียน เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

อ้างถึง หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๕/๕๐๖๗ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๕๑

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. สำเนาหนังสือสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) ที่
สสปน. ๕๐/๕๕๑ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๕๐
๒. หน้าที่และความรับผิดชอบของประเทศเจ้าภาพในการจัดงาน
๓. งบประมาณในการจัดงาน TELECOM ASIA 2008
๔. ข้อมูลการจัดงาน TELECOM ASIA 2008

๑. เรื่องเดิม

๑.๑ คณะรัฐมนตรีในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๐ ได้ลงมติอนุมัติ
ในหลักการให้ประเทศไทยเสนอรับเป็นเจ้าภาพจัดงาน TELECOM ASIA 2008 ในปี พ.ศ. ๒๕๕๑
และมอบหมายให้กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารดำเนินการในนามของรัฐบาลไทย เพื่อ
จัดทำหนังสือแจ้งเชิญสหภาพโทรคมนาคมระหว่างประเทศ (International Telecommunication Union
หรือ ITU) ให้มาจัดงาน TELECOM ASIA 2008 ตลอดจนพิจารณาจัดตั้งคณะกรรมการเตรียมการ
สำหรับการจัดงานฯ และคณะอนุกรรมการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมีผู้แทนจากกระทรวงเทคโนโลยี
สารสนเทศและการสื่อสาร กระทรวง ทบวง กรม และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องร่วมเป็นกรรมการและ
อนุกรรมการ

๑.๒ กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้มีหนังสือลงวันที่ ๒๔
มีนาคม ๒๕๕๑ แจ้งความคืบหน้าในการดำเนินการในการเสนอขอรับเป็นเจ้าภาพจัดงาน TELECOM
ASIA 2008 ซึ่งกระทรวงฯ ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการจัดงาน TELECOM ASIA 2008
ประกอบด้วยผู้แทนจากกระทรวง ทบวง กรม และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องร่วมเป็นกรรมการ โดยมี
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เป็นประธานกรรมการ

๑.๓ คณะรัฐมนตรีในคราวการประชุมเมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๑ รับทราบ
ตามที่กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารรายงาน

/๒. ข้อเท็จจริง...

๒. ข้อเท็จจริง

๒.๑ สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) หรือ สสปน. เป็นหน่วยงานที่ได้ดำเนินการผลักดัน ITU ให้มาจัดงาน ITU TELECOM ASIA 2008 ใน ประเทศไทย และได้มีหนังสือลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๕๐ เสนอขอให้กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสารพิจารณาเป็นเจ้าภาพในการจัดงานดังกล่าว โดย สสปน. จะเป็นผู้สนับสนุนการจัดงาน ตามข้อเสนอที่ สสปน. ได้ยื่นเสนอต่อ ITU ดังนี้

(๑) ประกันการเข้าพื้นที่ ๘,๐๐๐ ตารางเมตร เพื่อจัด THAI PAVILION ในงาน ITU TELECOM ASIA 2008 โดย ITU Telecom จะให้ส่วนลด ๓๐% ของค่าเช่าพื้นที่

(๒) ให้การสนับสนุนเงินที่ใช้ในการเช่าสถานที่ ๖๐๐,๐๐๐ เหรียญ สหรัฐอเมริกา

(๓) ให้การสนับสนุนเงินทางการตลาดในการทำประชาสัมพันธ์ใน ต่างประเทศและภูมิภาค ๓๐๐,๐๐๐ เหรียญสหรัฐฯ

(๔) ให้การสนับสนุนเงินทางการตลาดในการทำประชาสัมพันธ์ในประเทศ ๕๐๐,๐๐๐ เหรียญสหรัฐฯ

(๕) ให้การสนับสนุนบัตรโดยสารชั้นประหยัดสูงสุด ๔๐ ใบ ในฐานะที่เป็น ประเทศเจ้าภาพในการจัดงาน

(๖) ให้การสนับสนุนค่าใช้จ่ายตามจริงในการจัดเลี้ยงต้อนรับคณะ VIP สื่อมวลชนและผู้เข้าร่วมงาน

(๗) ให้การสนับสนุนในการจัดงานพิธีเปิด รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

๒.๒ กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้หารือกับ ผู้แทน สสปน. เกี่ยวกับรายละเอียดค่าใช้จ่ายและพันธกรณีตามร่างความตกลงระหว่างรัฐบาลไทยกับสหภาพโทรคมนาคม ระหว่างประเทศในการจัดงาน TELECOM ASIA 2008 ซึ่งผู้แทน สสปน. ได้ยืนยันการให้การสนับสนุน ตามที่ได้เคยแจ้งไว้และได้แจ้งปรับปรุงข้อมูลและยืนยันให้การสนับสนุนเพิ่มเติม ดังนี้

(๑) ค่าประกันการเข้าพื้นที่ เพื่อจัด Thai Pavilion ในงาน TELECOM ASIA 2008 เป็นเงิน ๓,๕๑๐,๐๐๐ ฟรังก์สวิส (CHF)

(๒) จัดหาบัตรโดยสารชั้นประหยัดสำหรับ Youth Forum ตามจำนวนที่ ITU กำหนด โดยในเบื้องต้น ITU ได้แจ้งจำนวนผู้เข้าร่วม Youth Forum ประมาณ ๑๑๐ คน จาก ๕๕ ประเทศ (หญิง ๑ คน ชาย ๑ คน)

จากประมาณการค่าใช้จ่ายในส่วนที่ สสปน. จะรับผิดชอบคิดเป็นวงเงิน ๑๔๙,๕๒๐,๐๐๐ บาท

๒.๓ สหภาพโทรคมนาคมระหว่างประเทศได้มีหนังสือลงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๑ ขอให้ประเทศไทยพิจารณาร่างความตกลงระหว่างรัฐบาลไทยกับสหภาพฯ ในการจัดงาน TELECOM

/ ASIA 2008...

ASIA 2008 โดยระบุถึงพันธกรณีที่ประเทศไทยต้องรับผิดชอบ ได้แก่ การตรวจลงตรา การยกเว้นภาษี ศุลกากร พิธีการ การรักษาความปลอดภัย โรงแรม การขนส่งและที่พัก การจัดงานเลี้ยงรับรอง พิธีเปิด การส่งเสริมการตลาด Youth Forum เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และสถานที่จัดงาน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ซึ่งกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารจะได้มีหนังสือถึงหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อขอทราบรายละเอียดความเห็น ข้อกฎหมาย ข้อจำกัด ตลอดจนข้อมูลอันเป็นประโยชน์ เพื่อจะได้รวบรวมและเสนอในการประชุมคณะกรรมการอำนวยการจัดงาน TELECOM ASIA 2008 ก่อนเสนอเรื่องให้คณะรัฐมนตรีพิจารณาให้ความเห็นชอบให้ลงนามในร่างความตกลงฯ รวมทั้งมอบอำนาจเต็ม (Full Powers) ให้แก่ผู้ที่ลงนามฝ่ายไทยต่อไป

๒.๔ กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารได้ประมาณการในส่วนที่กระทรวงต้องรับผิดชอบในวงเงิน ๑๕๕,๕๕๘,๐๐๐ บาท ซึ่งมีค่าใช้จ่ายหลักๆ ดังนี้

- (๑) การจัด Princess Pavilion ในวงเงิน ๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท
- (๒) การจัด Telecommunication Development Symposium (TDS) ในวงเงิน ๘,๐๐๐,๐๐๐ บาท
- (๓) การจัด Youth Forum ในวงเงิน ๑๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท
- (๔) ค่าจัดเลี้ยงรับรอง (บางส่วนที่เกินจาก สสปน. ให้การสนับสนุน) ในวงเงิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท
- (๕) ค่าใช้จ่ายระบบรักษาความปลอดภัย ในวงเงิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท
- (๖) ค่าตกแต่งสถานที่ (Exclusive Lounge) ในวงเงิน ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท
- (๗) ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าใช้จ่ายของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ ITU ค่าใช้จ่าย

ในการจัดระบบขนส่ง ค่าใช้จ่ายระบบโทรคมนาคม ในวงเงิน ๗๑,๕๕๘,๐๐๐ บาท

๒.๕ ประมาณการค่าใช้จ่ายในการจัดงาน TELECOM ASIA 2008 รวมเป็นเงิน ๓๐๕,๐๗๘,๐๐๐ บาท (สามร้อยห้าล้านเจ็ดหมื่นแปดพันบาทถ้วน) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

๓. เรื่องที่เสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณา

เนื่องจากกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพิ่งได้รับร่างความตกลงระหว่างรัฐบาลไทยกับ ITU ในการจัดงาน TELECOM ASIA 2008 จึงเพิ่งสามารถจัดทำร่างงบประมาณในการจัดงานในส่วนที่ประเทศไทยต้องรับผิดชอบ ทั้งนี้ ยังไม่ได้มีการจัดทำคำขอของงบประมาณในการจัดงาน TELECOM ASIA 2008 มาก่อน อย่างไรก็ตาม เนื่องจากการรับเป็นเจ้าภาพในการจัดงานดังกล่าว เป็นพันธกรณีที่รัฐบาลไทยได้ยื่นไว้กับ ITU ซึ่งคณะรัฐมนตรีได้ให้ความเห็นชอบแล้ว ประกอบกับขณะนี้ เหลือระยะเวลาไม่ถึง ๕ เดือน ก็จะถึงกำหนดการจัดงาน คือ ระหว่างวันที่ ๒-๕ กันยายน ๒๕๕๑ ซึ่งรัฐบาลไทยจะต้องเร่งดำเนินการเพื่อลงนามในความตกลงฯ เพื่อให้ ITU สามารถดำเนินการจัดงานได้ทันตามกำหนดระยะเวลา โดยหลังจากมีการลงนามในความตกลงฯ แล้ว รัฐบาลไทย

/โดยกระทรวง...

โดยกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จะต้องโอนเงินตามจำนวนที่กำหนดไว้ในความตกลงฯ ให้แก่ ITU โดยเร็ว ทั้งนี้ หน้าที่และความรับผิดชอบของประเทศเจ้าภาพในการจัดงาน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔

ในการนี้ กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารพิจารณาแล้ว เห็นสมควร เสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาอนุมัติวงเงินค่าใช้จ่ายในการจัดงาน TELECOM ASIA 2008 ในส่วนที่ กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ต้องรับผิดชอบ โดยจะขอรับการจัดสรรงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ งบกลางรายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น จำนวน ๑๕๕,๕๕๘,๐๐๐ บาท

๔. ผลกระทบจากการลงมติของคณะรัฐมนตรี

หากคณะรัฐมนตรีมีมติอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น จำนวน ๑๕๕,๕๕๘,๐๐๐ บาท ตามที่ กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เสนอแล้ว จะมีผลกระทบจากการลงมติ ดังนี้

๔.๑ ผลกระทบต่อนโยบายรัฐบาล

๔.๑.๑ เป็นการตอบสนองต่อนโยบายของรัฐบาลด้านการต่างประเทศและ เศรษฐกิจระหว่างประเทศ ซึ่งมุ่งเน้นที่จะดำเนินบทบาทเชิงรุกในการส่งเสริมความร่วมมือและขยาย ความสัมพันธ์อันดีกับนานาประเทศทั้งด้านการเมือง ความมั่นคง เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม และ ยึดมั่นในพันธกรณีที่มีอยู่ต่างประเทศตามสนธิสัญญาและความตกลงต่าง ๆ ที่ประเทศไทยเป็นภาคี ทั้งนี้ การจัดงานในครั้งนี้ จะเป็นการส่งเสริมและพัฒนาความสัมพันธ์กับประเทศเพื่อนบ้าน โดยส่งเสริม ความร่วมมือทั้งภาครัฐ เอกชน ประชาชน และสื่อมวลชน เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจอันดีและก่อให้เกิด ความใกล้ชิดระหว่างกันมากยิ่งขึ้น อันจะนำไปสู่การขยายความร่วมมือทางเศรษฐกิจ การค้า การลงทุน และส่งเสริมการท่องเที่ยวด้วย

๔.๑.๒ ช่วยส่งเสริมภาพพจน์และบทบาทที่สร้างสรรค์ในองค์การระหว่าง ประเทศ โดยเฉพาะเวทีสหประชาชาติและองค์การระดับภูมิภาคต่าง ๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการที่ประเทศไทย เป็นที่ตั้งของสำนักงานภูมิภาคสำหรับเอเชียและแปซิฟิกของสหภาพโทรคมนาคมระหว่างประเทศด้วย

๔.๒ ผลกระทบทางเศรษฐกิจและสังคม

๔.๒.๑ เนื่องจากการจัดงาน TELECOM ASIA 2008 เป็นการจัดแสดง นวัตกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และด้านโทรคมนาคมของประเทศต่าง ๆ ทั่วโลก (ไม่มีการจำหน่ายสินค้า) จึงเป็นโอกาสอันดีที่จะสนับสนุนให้ผู้ประกอบการของไทยได้มีโอกาสพัฒนา องค์ความรู้ แลกเปลี่ยนความคิดและประสบการณ์ร่วมกับผู้ประกอบการจากประเทศต่าง ๆ ให้ทันต่อ วิวัฒนาการที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ตลอดเวลา ซึ่งก่อให้เกิดการพัฒนาประสิทธิภาพและผลผลิตภาพ ของภาคอุตสาหกรรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และด้านโทรคมนาคมของประเทศ

๕.๒.๒ ส่งเสริมให้ผู้ประกอบการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และด้านโทรคมนาคม ได้มีโอกาสขยายตลาดการส่งออก เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศบนเวทีการค้าโลก

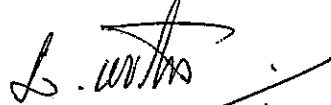
๕.๒.๓ เป็นการแสดงศักยภาพของประเทศในการเป็นศูนย์กลางการจัดประชุม นิทรรศการ งานแสดงสินค้าระดับภูมิภาค จึงเป็นการสร้างโอกาสทางการตลาดอีกทางหนึ่งด้วย

๕.๓ ผลกระทบต่อการเงินและงบประมาณ

การสนับสนุนงบประมาณในการดำเนินงานครั้งนี้ จะส่งผลให้เกิดรายได้โดยรวมของประเทศ ซึ่ง สสพ. ได้ประมาณการไว้ว่าจะมีรายได้เข้าประเทศไม่น้อยกว่า ๓,๐๐๐ ล้านบาท และส่งผลต่อธุรกิจการท่องเที่ยวเป็นอย่างยิ่ง โดยเฉพาะนักท่องเที่ยวต่างประเทศที่มีคุณภาพ จากจำนวนผู้เข้าร่วมงานชาวต่างประเทศ ประมาณ ๒๐,๐๐๐ – ๓๐,๐๐๐ คน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณานำเรียนคณะรัฐมนตรีพิจารณาอนุมัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๑ งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็น จำนวน ๑๕๕,๕๕๘,๐๐๐ บาท ตามที่กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เสนอด้วย จะขอคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นายมัน พันธ์นัย)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

สำนักงานปลัดกระทรวง

สำนักกิจการระหว่างประเทศ

โทรศัพท์ ๐ ๒๕๐๕ ๗๒๔๙, ๐ ๒๕๐๕ ๗๓๔๒

โทรสาร ๐ ๒๕๖๘ ๒๕๔๐

T C E B



สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) สสปน.
Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization)
Office of the Prime Minister
Business Office :
3005-9, 30th Fl., River Wing West, Empire Tower, 195 South Sathorn Rd., Sathorn, Bangkok 10120 Thailand
Tel: 66 2 694 6000 Fax: 66 2 659 5995 E-mail: meeting@tceb.or.th www.tceb.or.th

ที่ สสปน. 50/ 551

17 สิงหาคม 2550

เรื่อง ขอให้ประเทศไทยเป็นเจ้าภาพงาน ITU 2008

เรียน ปลัดกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

อ้างถึง งานแสดงนิทรรศการ ITU Show 2008

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสนับสนุนการจัดงาน ITU 2008 ของสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและ
นิทรรศการ (องค์การมหาชน) ลงวันที่ 26 กรกฎาคม 2550

ด้วย สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุม และนิทรรศการ (องค์การมหาชน) หรือ สสปน. ได้
ดำเนินการผลักดัน ITU (International Telecommunication Union) ซึ่งเป็นองค์กรภายใต้การควบคุมของ
สหประชาชาติ ในการส่งเสริมการสื่อสารโทรคมนาคมทั่วโลกให้อยู่ภายใต้มาตรฐานเดียวกัน มาจัดงาน ITU Asia
2008 ในประเทศไทยระหว่างเดือนกันยายน-สิงหาคม 2551 ดังที่แจ้งแล้วนั้น

บัดนี้ ITU ได้มีมติเป็นเอกฉันท์ให้ประเทศไทยเป็นเจ้าภาพในงาน ITU 2008 ระหว่างเดือน
สิงหาคม - กันยายน 2551 ภายใต้การสนับสนุนทางการเงินจาก สสปน. ตามเอกสารประกอบแนบท้าย ซึ่ง
ประโยชน์ที่ประเทศไทยจะได้รับระหว่างงานจากที่นักธุรกิจต่างประเทศเข้าร่วมงานไม่ต่ำกว่า 30,000 คน หรือ
รายได้รวมเข้าประเทศไม่ต่ำกว่า 3,000 ล้านบาท ทั้งเป็นการจัดงานระดับ World Class ทางด้านโทรคมนาคม
เป็นครั้งแรกในประเทศไทย

สสปน. จึงขอเสนอให้กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็นเจ้าภาพงาน ITU
2008 กับ ITU โดยมี สสปน. เป็นผู้สนับสนุน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(หม่อมราชวงศ์คึกคัก ดิศกุล)

ประธานกรรมการ

สำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน)

NEW EXPERIENCE

FOR MEETINGS



วาระ ประเทศไทยได้รับคัดเลือกให้เป็นประเทศเจ้าภาพงาน ITU Asia 2008

ระหว่างเดือนสิงหาคม – กันยายน 2551

1. International Telecommunication Union หรือ ITU เป็นองค์กรภายใต้การกำกับของสหประชาชาติ มีหน้าที่วางมาตรฐานการสื่อสารให้อยู่ภายใต้กฎกติกาเดียวกัน เป็นผู้กำหนดการใช้งานคลื่นความถี่ (Spectrum) และมีหน้าที่ส่งเสริมและพัฒนากิจการติดต่อสื่อสารให้ครอบคลุมทั่วโลก ซึ่งปัจจุบัน ITU มีสมาชิก 189 ประเทศ และกว่า 620 องค์กรอิสระร่วมกิจกรรมกับ ITU
2. ประเทศไทยเคยมีความพยายามหลายครั้งในการขอเสนอเป็นประเทศเจ้าภาพในงาน ITU ในสมัยรัฐบาล นายชวน หลีกภัย โดย รมต. สุเทพ เทือกสุบรรณ และสมัยรัฐบาล พ.ต.ท. ทักษิณ ชินวัตร โดย รมต. นพ. สุรพงษ์ สืบวงศ์ดี แต่ไม่ประสบความสำเร็จ โดย ITU ได้ไปจัดงานที่เกาหลีใต้ในปี ค.ศ. 2004 และฮ่องกงในปี ค.ศ. 2006 ตามลำดับ
3. กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) ร่วมกับสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) หรือ สสปท. ได้ประสานไปยัง ITU เพื่อเสนอประเทศไทยให้เป็นเจ้าภาพจัดงาน ITU Asia 2008 ในระหว่างเดือนสิงหาคม – กันยายน พ.ศ. 2551 โดยมีข้อเสนอในการสนับสนุนงาน ITU ดังต่อไปนี้
 - 3.1. ประกันการเช่าพื้นที่ 8,000 ตารางเมตร เพื่อจัด THAI PAVILION ในงาน ITU โดยทาง ITU Telecom จะให้ส่วนลด 30% ของค่าเช่าพื้นที่
 - 3.2. ให้การสนับสนุนเงินที่ใช้ในการเช่าสถานที่ USD600,000.-
 - 3.3. ให้การสนับสนุนเงินทางการตลาดในการทำประชาสัมพันธ์ในต่างประเทศและภูมิภาค USD300,000.-
 - 3.4. ให้การสนับสนุนเงินทางการตลาดในการทำประชาสัมพันธ์ในประเทศ USD500,000.-
 - 3.5. ให้การสนับสนุนบัตรโดยสารชั้นประหยัดสูงสุด 40 ใบ ในฐานะที่เป็นประเทศเจ้าภาพในการจัดงาน
 - 3.6. ให้การสนับสนุนค่าใช้จ่ายตามจริง ในการจัดเลี้ยงต้อนรับคณะ VIP สื่อมวลชน และผู้เข้าร่วมงาน



- 3.7 ให้การสนับสนุนในการจัดงานพิธีเปิด
- 3.8 ให้การสนับสนุนพื้นที่ภายในงาน Bangkok International ICT Expo 2007 ที่จะจัดขึ้นในระหว่างวันที่ 16-20 พฤศจิกายน 2550 กับ ITU Telecom เพื่อเดินทางเข้ามาจัดบูธทำการประชาสัมพันธ์งาน ITU Telecom Asia 2008

ผลที่คาดว่าจะประเทศไทยจะได้รับ

- รายได้ที่เกิดขึ้นจากผู้เข้าร่วมงาน โดยคาดว่าจะมีรายได้เข้าประเทศไม่ต่ำกว่า 3,000 ล้านบาท นอกจากนี้ยังสร้างให้เกิดรายทางอ้อมต่างๆ ให้กับภาคเอกชน ทั้งส่วนของโรงแรม การคมนาคม และร้านค้าต่างๆ
- ภาพลักษณ์ของประเทศไทยในการได้รับเลือกให้เป็นสถานที่จัดงานระดับโลก และเป็นการแสดงถึงศักยภาพของประเทศไทยในเป็นศูนย์กลางการจัดงานแสดงสินค้าระดับภูมิภาคด้านโทรคมนาคม
- เป็นการเพิ่มมูลค่าทางการค้า (Trade Value) ซึ่งจะเกิดขึ้นจากการทำธุรกรรมระหว่างผู้ขายและผู้ซื้อในงานนี้
- เพื่อเรียนรู้และนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมต่างๆจากงาน ITU มาเป็นส่วนช่วยในการผลักดันอุตสาหกรรมโทรคมนาคมของประเทศ รวมทั้งช่วยผลักดันอุตสาหกรรมนี้ในภูมิภาคหรือประเทศเพื่อนบ้านอีกด้วย

.....

T C E B



สำนักงานการประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) หรือ

Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization)

Office of the Prime Minister

Business Office :

3009-9, 30th Fl., River Wing West, Empire Tower, 195 South Sathorn Rd., Sathorn, Bangkok 10120 Thailand

Tel: 66 2 694 0000 Fax: 66 2 699 9995 E-mail: meeting@tceb.or.th www.tceb.or.th

TCEB 50/ 480

July 26, 2007

Mr. Fernando Lagrana
Executive Manager
ITU Telecom
International Telecommunication Union
Place des Nations
CH-1211 Geneva 20, Switzerland

Dear Mr. Lagrana,

In our support to bid for ITU Telecom Asia to be staged in Bangkok in 2008, Thailand is pleased to offer ITU Telecom the followings.

- The guaranteed buying space (supported by Ministry of Information and Communication Technology / The National Telecommunications Commission) of sqm 8,000 for Thailand National Pavilion and/or Thailand-based exhibitors with a special discount of 30% off the listed price from ITU Telecom
- Subsidy on venue rental of USD 600,000
- Regional and international marketing and promotion support of USD 300,000
- Local marketing and promotion support of USD 500,000
- Up to 40 economy class flight tickets as the host country support for the Youth Forum
- The organizing of 3 official social events at our costs i.e. a VIP Reception, a Welcome Reception and a Press Reception
- The organizing of a spectacular opening ceremony
- The complimentary space and platform for ITU Telecom to promote ITU Telecom Asia 2008 event at Bangkok International ICT Expo 2007 during November 16-20, 2007

Hence, for your kind consideration.

Yours sincerely,

Kwanchai Modpradit

Acting Director General

Thailand Convention and Exhibition Bureau (Public Organization)

NEW EXPERIENCE

FOR MEETINGS

เอกสารแนบ

หน้าที่และความรับผิดชอบของประเทศเจ้าภาพในการจัดงานฯ

ประเทศเจ้าภาพในการจัดงาน TELECOM ASIA 2008 ควรให้ความช่วยเหลือต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดงานให้กับ ITU ในเรื่องต่างๆ ดังนี้

1) การตรวจลงตรา

1.1 อำนวยความสะดวกในขั้นตอนการขอรับการตรวจลงตราและการเข้าประเทศสำหรับผู้เข้าร่วมงาน แจ้งผู้แทนทางการทูต ณ ต่างประเทศ (สถานเอกอัครราชทูต สถานกงสุล ฯลฯ) เกี่ยวกับการขอรับการตรวจลงตรา (ในกรณี ถ้าต้องขอรับการตรวจลงตรา)

1.2 จัดโต๊ะและเจ้าหน้าที่ต้อนรับ ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิสำหรับผู้เข้าร่วมงาน เพื่อดำเนินการในเรื่องพิธีการตรวจคนเข้าเมืองและการซื้อการตรวจลงตราเข้าประเทศไทย

2) การยกเว้นภาษี

2.1 ยกเว้นภาษีทุกชนิดให้กับ ITU ที่เกี่ยวข้องกับเรื่องต่างๆ ดังนี้

2.1.1 สินค้าและบริการในการจัดนิทรรศการและการสัมมนาเชิงวิชาการที่เกี่ยวข้องกับการจัดงานได้มีการเสนอไว้ต่อ ITU

2.1.2 สินค้าและบริการในการจัดนิทรรศการและการสัมมนาเชิงวิชาการที่ ITU จัดไว้ให้ผู้จัดนิทรรศการและหน่วยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

2.1.3 ค่าธรรมเนียมหรือรายได้ที่ ITU ได้มาจากการเข้าพื้นที่จัดนิทรรศการ ค่าลงทะเบียนเข้าร่วมงานจากผู้แทน สิ่งพิมพ์และวัสดุที่พิมพ์ออกมาเพื่อเผยแพร่รายงานของ ITU ค่าธรรมเนียมการเข้าร่วมสำหรับบุคคลทั่วไป หนังสือหรือสินค้าที่ ITU ขายได้ และบริการสนับสนุนทุกชนิดที่ ITU จัดหาไว้และเกี่ยวข้องกับการจัดงาน

2.1.4 ค่าใช้จ่ายส่วนตัวของผู้เข้าร่วมงาน รวมถึงค่าโรงแรมที่พัก รถรับจ้าง ภัตตาคาร ฯลฯ จะแยกจากการยกเว้นภาษีดังกล่าว

2.2 หากจำเป็น ประเทศเจ้าภาพต้องมีหนังสือยืนยันเป็นลายลักษณ์อักษรเกี่ยวกับการยกเว้นภาษีให้กับ ITU

3) ศุลกากรและอากร

3.1 จัดหาพื้นที่สำหรับการดำเนินการด้านภาษีศุลกากรในบริเวณอิมแพค (ต่อจากนี้เรียกว่า “สถานที่จัดงาน”) และอำนวยความสะดวกในการผ่านขั้นตอนศุลกากร และยกเว้นภาษีและอากรการนำเข้าและส่งออกชั่วคราวทุกชนิด รวมทั้งค่าธรรมเนียมที่นำเข้ามาที่ประเทศไทยที่มีวัตถุประสงค์สำหรับใช้ในงาน รวมทั้งวัสดุสำหรับการส่งเสริมงานที่พกพาได้และแผ่นพับ

3.2 จัดหาเจ้าหน้าที่ผ่านขั้นตอนศุลกากรเพื่ออำนวยความสะดวกในการดำเนินการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

3.3 หากจำเป็นให้จัดทำหนังสือยืนยันเป็นลายลักษณ์อักษรให้ ITU และผู้รับสัมปทานรายย่อยและตัวแทนของ ITU ในการยกเว้นภาษี ภาษีศุลกากร และอากรเพื่ออำนวยความสะดวกในการผ่านขั้นตอนภาษีและอากร

4) พิธีการ

4.1 ให้การช่วยเหลือ ITU เกี่ยวกับเรื่องพิธีการทั้งหมด รวมทั้ง

4.1.1 จัดให้ผู้แทนรัฐบาลของประเทศเจ้าภาพพบกับผู้แทนระดับรัฐมนตรี รวมทั้งผู้บริหารระดับสูงของ ITU เพื่อให้การต้อนรับเมื่อมาถึงท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ และส่งเมื่อกลับประเทศ

4.1.2 จัดการต้อนรับแขก VIP ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ โดยใช้ห้องรับรอง VIP ที่ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ

4.1.3 จัดหาโต๊ะลงทะเบียน/โต๊ะให้ข้อมูลพร้อมด้วยเจ้าหน้าที่ ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เข้าร่วมงาน ผู้แทน และผู้เข้าเยี่ยมชมงาน

4.1.4 จัดหารถที่มีประกันภัยเต็มรูปแบบ จำนวน 50 คัน (จำนวนรถที่แน่นอนจะได้รับการยืนยันจาก ITU) และพนักงานขับรถสำหรับระดับรัฐมนตรี และผู้บริหารระดับสูงของ ITU

5) การรักษาความปลอดภัย

5.1 จะต้องจัดหาระบบรักษาความปลอดภัยครอบคลุมในด้านต่าง ๆ ดังนี้

5.1.1 จัดระบบรักษาความปลอดภัยอย่างเพียงพอและคุ้มครองผู้เข้าร่วมงานทุกคนในระหว่างพำนักในประเทศไทย รวมทั้งการรักษาความปลอดภัยรัฐมนตรีและแขก VIP เป็นพิเศษ

5.1.2 จัดระบบรักษาความปลอดภัยตามโรงแรมที่อยู่ในข้อตกลงอย่างเพียงพอ

5.1.3 จัดระบบรักษาความปลอดภัยรถบริการรับ-ส่ง ณ สถานที่จัดงานทุกคันอย่างเพียงพอ

5.1.4 จัดระบบรักษาความปลอดภัยทั้งในและนอกสถานที่จัดงาน

5.1.5 จัดระบบรักษาความปลอดภัยในระหว่างการจัดงานเลี้ยง รวมทั้งงานเลี้ยงที่จัดนอกสถานที่จัดงาน

5.2 จัดรถพยาบาล 1 คัน ไว้ประจำตลอด 24 ชั่วโมง ณ สถานที่จัดงานตลอดระยะเวลาในการจัดงาน

6) โรงแรม

ร่วมมือกับตัวแทนท่องเที่ยวที่ ITU มอบหมายในการจัดหาห้องพักในโรงแรมระดับ 4-5 ดาว เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้เข้าร่วมงาน และมีอัตราห้องพักที่สมเหตุสมผลและไม่มีการขึ้นนโยบายว่าจะต้องพักอย่างต่ำกี่คืน

7) การขนส่งและที่พัก

7.1 จัดหารถบริการรับส่งระหว่างโรงแรมและสถานที่จัดงานและสถานที่อื่น ๆ ตามความเหมาะสม โดยไม่เสียค่าใช้จ่าย

7.2 จัดหาบัตรโดยสารเครื่องบินไป-กลับ เจนีวา-กรุงเทพ ชั้นธุรกิจจำนวน 50 ที่ ไว้สำหรับเจ้าหน้าที่ ITU รวมทั้งค่าเบี้ยเลี้ยงสำหรับเจ้าหน้าที่ ITU จำนวน 50 คน (500 คืน ในอัตรา 120 เหรียญสหรัฐอเมริกา รวมเป็น 105,000 เหรียญสหรัฐฯ)

8) การจัดงานเลี้ยง

8.1 ดำเนินการและรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการจัดเลี้ยงต่าง ๆ ดังนี้

8.1.1 งานเลี้ยงต้อนรับ (สำหรับแขกประมาณ 2,000 คน)

8.1.2 งานเลี้ยงแถลงข่าว (สำหรับแขกประมาณ 300 คน)

8.1.3 งานเลี้ยงรับรองแขก VIP (สำหรับแขกประมาณ 400 คน)

9) พิธีเปิด

9.1 ช่วยเหลือ ITU ในการดำเนินการเกี่ยวกับพิธีเปิด ซึ่งกำหนดจะจัด ณ ห้อง Royal Jubilee Ballroom ณ อิมแพ็ค เมืองทองธานี

9.2 รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด (รวมถึงการตกแต่ง งานเลี้ยงค็อกเทล การถ่ายทอดเสียง และการผลิต) รัฐบาลอาจหาผู้สนับสนุนจากผู้จัดนิทรรศการ/บริษัทในประเทศ

10) การสนับสนุนและการตลาด

10.1 ทำการตลาดเกี่ยวกับงานโดยผ่านผู้แทนทางการทูตของประเทศต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมการเข้าร่วมงานในวงกว้างขึ้นและส่งเสริมการจัดแสดงนิทรรศการของประเทศต่าง ๆ

10.2 ประสานงานกับประเทศในแถบเอเชียที่มีการจัดประชุมในภูมิภาค เพื่อส่งเสริมการเข้าร่วมการสัมมนาเชิงวิชาการและกิจกรรมข้างเคียงของงาน

10.3 เตรียมการและดำเนินการร่วมกับ ITU ในการวางแผนการประชาสัมพันธ์ในประเทศเพื่อส่งเสริมและประชาสัมพันธ์งาน

10.3.1 ประชาสัมพันธ์การจัดงานผ่านหนังสือพิมพ์และนิตยสารต่าง ๆ ในประเทศ

10.3.2 ทำการผลิตและถ่ายทอดผ่านสถานีโทรทัศน์ประจำชาติ ความยาว 30-45 วินาที ต่อสื่อโฆษณา

10.3.3 ทำการผลิตและถ่ายทอดผ่านช่องสถานีประจำชาติ ความยาว 20-30 นาที ต่อรายการ

10.4 จัดหาเงินจำนวน 300,000 เหรียญสหรัฐอเมริกา เพื่อสนับสนุน ITU ในด้านการตลาดระหว่างประเทศและระดับภูมิภาค และเพื่อส่งเสริมในเรื่องอื่น ๆ

10.4.1 จะต้องโอนจำนวนเงินทั้งหมดให้ ITU ภายในวันที่ 1 พฤษภาคม 2551

10.4.2 ITU จะใช้จ่ายและบริหารจัดการเงินที่ได้รับ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการตลาดและการส่งเสริมการดำเนินการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดงาน

10.4.3 ITU จะจัดทำรายงานฉบับสมบูรณ์เสนอต่อคณะกรรมการแห่งชาติภายใน 6 เดือน หลังจากเสร็จสิ้นการจัดงาน (หลังจากปิดบัญชีการจัดงาน)

10.5 ถ่ายทอดพิธีเปิดงานผ่านสถานีโทรทัศน์ประจำชาติ

10.6 จัดหานักข่าวเพื่อสนับสนุนทีมข่าวของ ITU ในช่วง 3 เดือนก่อนจัดงานและระหว่างการจัดงาน

10.7 จัดการแถลงข่าวซึ่งประกอบด้วยผู้นำด้าน ICT ในประเทศไทย

10.8 ทำการผลิตและเผยแพร่การจัดงานบนเที่ยวบินของบริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) ในช่วง 3 เดือน ก่อนการจัดงาน

10.9 จัดทำแผ่นป้ายเพื่อส่งเสริมการจัดงาน โดยติดตั้ง ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ ตามถนนสายหลักตั้งแต่ท่าอากาศยานจนถึงอิมแพ็ค และที่อิมแพ็ค ในช่วงระหว่าง 1 เดือน ก่อนการจัดงาน

10.10 จัดวางข้อความบนเว็บไซต์ของหน่วยงานรัฐบาลและกระทรวงต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถเข้าถึงข้อมูลเกี่ยวกับการเข้าร่วมนิทรรศการ การสัมมนาเชิงวิชาการ และกิจกรรมข้างเคียง

10.11 จัดแสดงนิทรรศการของประเทศ (National Pavilion) บนพื้นที่ไม่ต่ำกว่า 12,000 ตารางเมตร โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้ประกอบการในประเทศและผู้ประกอบการขนาดเล็กและขนาดกลางของไทย

10.12 ทำงานร่วมกับฝ่ายการตลาดและฝ่ายขายของ ITU อย่างใกล้ชิด เพื่อให้แน่ใจในการส่งเสริมการจัดงานเป็นไปอย่างราบรื่น การบังคับใช้ข้อความและสัญลักษณ์ทั้งในประเทศและระหว่างประเทศ และเพื่อสร้างกลยุทธ์ร่วมกัน

10.13 แจกสิ่งให้ผู้จัดนิทรรศการร้องขอให้ ITU ทราบ

11) Youth Forum

11.1 จัดหาบัตรโดยสารเครื่องบินชั้นประหยัดให้กับเยาวชนที่จะเข้าร่วม Youth Forum จำนวน 100 ใบ

11.2 ช่วยเหลือ ITU ในการจัดหาที่พักให้แก่เยาวชนที่ได้รับทุนในวิทยาลัยเขต ที่พักสำหรับเยาวชน หรือโรงแรมที่มีราคาสมเหตุสมผล

11.3 ช่วยเหลือ ITU ในการจัดหาผู้สนับสนุนด้านเงินสำหรับ Youth Forum

12) เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT)

จัดโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงานให้แก่ ITU โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย รวมถึงการจัดตั้งโครงข่าย LAN ที่จะติดตั้ง ณ สถานที่จัดงาน โทรศัพท์พื้นฐานและโทรศัพท์มือถือ อุปกรณ์สำนักงาน อินเทอร์เน็ต และผู้เช่าเลขหมายโทรศัพท์ระหว่างกรุงเทพ-เจนีวา รายการต่าง ๆ ที่จะต้องจัดหาอยู่ในภาคผนวก A

สำนักกิจการระหว่างประเทศ

สำนักงานปลัดกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

เมษายน 2551

การจัดงาน ITU TELECOM ASIA 2008 ระหว่างวันที่ 2-5 กันยายน 2551

ลำดับ	รายการ	ค่าใช้จ่าย	หมายเหตุ			
1	ค่าใช้จ่ายในการต้อนรับ ณ สนามบินสุวรรณภูมิ (ก่อน-ระหว่าง-หลังจัดงาน)					
1.1	ค่าจัดทำ Banner ขนาด 1.5x5 เมตร จำนวน 3 ผืนๆ ละ 10,000 บาท	30,000.00				
1.2	ป้าย Fast Track ขนาด 0.25x1.65 เมตร จำนวน 2 ชุดๆ ละ 2,000 บาท	4,000.00				
1.3	ค่าจ้างพนักงาน Security 2 กะๆ ละ 4 คนๆ ละ 800 บาท และ Supervisor 2 กะๆ ละ 1 คนๆ ละ 1,200 บาท (8 วัน)	70,400.00				
1.4	ค่าเช่า Walkie Talkie จำนวน 20 เครื่องๆ ละ 500 บาท (8 วัน)	80,000.00				
1.5	ค่าพวงมาลัย จำนวน 200 พวงๆ ละ 500 บาท	100,000.00				
1.6	ค่าอาหารว่าง เครื่องดื่ม ณ ห้อง VIP ที่สนามบิน	100,000.00				
1.7	ค่าจ้างพนักงานชั่วคราว (ประสานงาน ณ สนามบิน) - พนักงาน 10 คน ต่อ 9 ชั่วโมง คนละ 500 บาท (8 วัน)	40,000.00				
1.8	ป้ายโฆษณา ณ ท่าอากาศยาน (billboard) จำนวน 5 ป้าย (ป้ายละ 1,100,000 บาท รวมภาษีป้าย)	5,500,000.00				
	Sub Total	5,924,400.00				
2	ค่าเช่ายานพาหนะและค่าน้ำมันเชื้อเพลิง					
2.1	ค่าเช่ารถตู้ แบบเหมาวัน 24 ชม. จำนวน 20 คันๆ ละ 5,000 บาท (6 วัน) พร้อมพนักงานขับ	600,000.00				
2.2	ค่าเช่ารถยนต์ Camry/Benz C Class แบบเหมาวัน 24 ชม. จำนวน 50 คันๆ ละ 20,000 บาท (6 วัน) พร้อมคนขับ	6,000,000.00				
2.3	ค่าเช่ารถบัส แบบเหมาวัน 24 ชม. จำนวน 10 คันๆ ละ 10,000 บาท (6 วัน) พร้อมคนขับ	600,000.00				
2.4	ค่าน้ำมันรถ	500,000.00				
	Sub Total	7,700,000.00				
3	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางของผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ ITU					
3.1	ค่าบัตรโดยสารเครื่องบินไป-กลับ ชั้นธุรกิจสำหรับผู้บริหารของ ITU - เลขาธิการ รองเลขาธิการ และผู้อำนวยการสำนักงานที่เกี่ยวข้อง	800,000.00				
3.2	ค่าบัตรโดยสารเครื่องบินไปกลับชั้นประหยัดสำหรับเจ้าหน้าที่ ITU - ราคาบัตรโดยสารคนละ 80,000 บาท จำนวน 50 คน	4,000,000.00				

รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่าย

การจัดงาน ITU TELECOM ASIA 2008 ระหว่างวันที่ 2-5 กันยายน 2551

ลำดับ	รายการ	ค่าใช้จ่าย	หมายเหตุ
3.3	ค่าเบี้ยเลี้ยงสำหรับเจ้าหน้าที่ ITU จำนวนรวม 50 คน	13,200,000.00	
	- คำนวณโดยรวมระยะเวลาในการเตรียมการก่อนการจัดงาน รวม 10 วัน		
3.4	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	1,000,000.00	
	Sub Total	19,000,000.00	
4	ค่าห้องพักสำหรับผู้บริหาร ITU และเจ้าหน้าที่ ณ โรงแรมระดับห้าดาวในกรุงเทพฯ		
4.1	ค่าห้องพักสำหรับเลขาธิการ ITU (5 คืน)	125,000.00	
	- ห้อง Executive Suite Room ห้องละ 25,000 บาท เวลา 5 คืน		
4.2	ค่าห้องพักสำหรับรองเลขาธิการ ITU (5 คืน)	125,000.00	
	- ห้อง Executive Suite Room ห้องละ 25,000 บาท เวลา 5 คืน		
4.3	ค่าห้องพักสำหรับ Director ที่เกี่ยวข้อง	200,000.00	
	- ห้อง Deluxe ราคาห้องละ 20,000 บาท เวลา 5 คืน (จำนวน 2 ห้อง)		
4.4	ค่าห้องขนานข้าง 2 ห้องสำหรับผู้ติดตามและเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย = 3 ห้อง	105,000.00	
	- ห้อง standarad ราคาห้องละ 7,000 บาท เวลา 5 คืน		
4.5	ค่าห้องพักสำหรับเจ้าหน้าที่ ITU	2,800,000.00	
	- ห้อง standard จำนวน 40 ห้อง ราคาห้องละ 7,000 บาท เวลา 10 คืน		
	Sub Total	3,355,000.00	
5	ค่าห้องพักสำหรับเจ้าหน้าที่ Local Staff โรงแรมในกรุงเทพฯ		
5.1	ค่าห้องพัก Local Staff ราคาวันละ 2,000 บาท จำนวน 4 วัน จำนวน 10 ห้อง	80,000.00	
5.2	ค่าห้องเจ้าหน้าที่ตำรวจแต่ละโรงแรม ราคาวันละ 3,000 บาท จำนวน 5 วัน 10 ห้อง	150,000.00	
	Sub Total	230,000.00	
6	ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียน (โต๊ะลงทะเบียน)		
6.1	ค่าเช่าเครื่องพิมพ์บัตร พร้อม Software และอุปกรณ์ถ่ายรูป	150,000.00	
	- บัตรประจำตัวพลาสติกพร้อมซอง และสายคล้องคอ จำนวน 300 ชุด ๆ ละ 500 บาท		
6.2	ป้ายสำหรับผู้เข้าร่วมนิทรรศการ 10,000 อัน (อันละ 15 บาท)	150,000.00	

การจัดงาน ITU TELECOM ASIA 2008 ระหว่างวันที่ 2-5 กันยายน 2551

ลำดับ	รายการ	ค่าใช้จ่าย	หมายเหตุ
6.3	ค่าจ้างพนักงานชั่วคราว	30,000.00	
	- พนักงาน 10 คน ต่อ 9 ชั่วโมง คนละ 500 บาท (6 วัน)		
	Sub Total	330,000.00	
7	ค่าอุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงาน		
7.1	ห้อง Secretariat		
	- กระดาษ A4 20 รีม ๆ ละ 120 บาท	2,400.00	
	- เช่าแฟกซ์ วันละ 1,000 บาท x 6 วัน x 1 เครื่อง	6,000.00	
	- เช่าโทรศัพท์ วันละ 1000 บาท x 6 วัน x 5 เครื่อง	30,000.00	
	- ผงหมึกแฟกซ์ 1,500 บาท x 2 ชิ้น	3,000.00	
	- เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	60,000.00	
	เป็นจำนวนเงิน 10,000 บาท 6 วัน		
	- เช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ วันละ 3,000 บาท x 6 วัน x 5 เครื่อง	60,000.00	
	- ค่าชั่วโมง Internet ต่อเครื่องคอมพิวเตอร์ วันละ 500 บาท x 6 วัน x 5 เครื่อง	15,000.00	
	- Wireless Internet พร้อมค่าติดตั้ง	5,000.00	
	- เช่าเครื่องพิมพ์ วันละ 1,000 บาท x 6 วัน x 3 เครื่อง	18,000.00	
	- ผงหมึกเครื่องพิมพ์ 2,400 บาท x 4 ชิ้น	9,600.00	
7.2	ห้อง Documentation		
	- กระดาษ A4 60 รีม ๆ ละ 120 บาท	7,200.00	
	- เช่าแฟกซ์ วันละ 1,000 บาท x 6 วัน x 2 เครื่อง	12,000.00	
	- ผงหมึกแฟกซ์ 1,500 บาท x 4 ชิ้น	6,000.00	
	- เช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ วันละ 3,000 บาท x 6 วัน x 2 เครื่อง	36,000.00	
	- ค่าชั่วโมง Internet ต่อเครื่องคอมพิวเตอร์ วันละ 500 บาท x 6 วัน x 2 เครื่อง	6,000.00	
	- เช่าเครื่องพิมพ์ วันละ 1,000 บาท x 6 วัน x 2 เครื่อง	12,000.00	
	- ผงหมึกเครื่องพิมพ์ 2,400 บาท x 2 ชิ้น	4,800.00	

รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่าย

การจัดงาน ITU TELECOM ASIA 2008 ระหว่างวันที่ 2-5 กันยายน 2551

ลำดับ	รายการ	ค่าใช้จ่าย	หมายเหตุ			
	- เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	60,000.00				
	เป็นจำนวนเงิน 10,000 บาท 6 วัน					
	- กระดาษสี A4 จำนวน 100 รีมๆ ละ 79 บาท	7,900.00				
7.3	ห้อง Computer Room					
	- กระดาษ A4 10 รีมๆ ละ 120 บาท	1,200.00				
	- เช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ วันละ 3,000 บาท x 6 วัน x 15 เครื่อง	270,000.00				
	- ค่าชั่วโมง Internet ต่อเครื่องคอมพิวเตอร์ วันละ 500 บาท x 6 วัน x 15 เครื่อง	45,000.00				
	- Wireless Internet พร้อมค่าติดตั้ง	1,000.00				
	- เช่าเครื่องพิมพ์ วันละ 1,000 บาท x 6 วัน x 2 เครื่อง	12,000.00				
	- ผงหมึกเครื่องพิมพ์ 2,400 บาท x 3 ชิ้น	7,200.00				
7.4	ห้องละหมาด					
	- ค่าปูผ้าขาวห้องละหมาด หลาละ 50 บาท 30 หลา	1,500.00				
7.5	ห้องสื่อมวลชน (Press)					
	- กระดาษ A4 10 รีมๆ ละ 120 บาท	1,200.00				
	- เช่าแฟกซ์ วันละ 1,000 บาท x 6 วัน x 1 เครื่อง	6,000.00				
	- เช่าโทรศัพท์ วันละ 1000 บาท x 6 วัน x 2 เครื่อง	12,000.00				
	- ผงหมึกแฟกซ์ 1,500 บาท x 2 ชิ้น	3,000.00				
	- เช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ วันละ 3,000 บาท x 6 วัน x 2 เครื่อง	36,000.00				
	- ค่าชั่วโมง Internet ต่อเครื่องคอมพิวเตอร์ วันละ 500 บาท x 6 วัน x 2 เครื่อง	6,000.00				
	- Wireless Internet พร้อมค่าติดตั้ง	1,000.00				
	- เช่าเครื่องพิมพ์ วันละ 1,000 บาท x 6 วัน x 2 เครื่อง	12,000.00				
	- ผงหมึกเครื่องพิมพ์ 2,400 บาท x 2 ชิ้น	4,800.00				
	- เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร เป็นจำนวนเงิน 10,000 บาท 6 วัน	60,000.00				

รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่าย

การจัดงาน ITU TELECOM ASIA 2008 ระหว่างวันที่ 2-5 กันยายน 2551

ลำดับ	รายการ	ค่าใช้จ่าย	หมายเหตุ			
7.6	ห้องผู้บริหารของ ITU /ห้อง Chair/Speaker					
	- เช่าแฟกซ์ วันละ 1,000 บาท x 6 วัน x 1 เครื่อง	6,000.00				
	- เช่าโทรศัพท์ วันละ 1000 บาท x 6 วัน x 2 เครื่อง	12,000.00				
	- ผงหมึกแฟกซ์ 1,500 บาท x 2 ชิ้น	3,000.00				
	- เช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ วันละ 3,000 บาท x 6 วัน x 2 เครื่อง	36,000.00				
	- ค่าชั่วโมง Internet ต่อเครื่องคอมพิวเตอร์ วันละ 500 บาท x 6วัน x 2 เครื่อง	6,000.00				
	- Wireless Internet พร้อมค่าติดตั้ง	1,000.00				
	- เครื่องพิมพ์ วันละ 1,000 บาท x 6 วัน x 1 เครื่อง	6,000.00				
	- ผงหมึกเครื่องพิมพ์ 2,400 บาท x 2 ชิ้น	4,800.00				
	- เช่า LCD Projector พร้อมจอฉายภาพ 17,000 บาท/เครื่อง/วัน จำนวน 1 ชุด 6 วัน	102,000.00				
7.7	ห้องเจ้าหน้าที่ตำรวจ					
	- เช่าแฟกซ์ วันละ 1,000 บาท x 6 วัน x 1 เครื่อง	6,000.00				
	- เช่าโทรศัพท์ วันละ 1000 บาท x 6 วัน x 2 เครื่อง	12,000.00				
	- ผงหมึกแฟกซ์ 1,500 บาท x 2 ชิ้น	3,000.00				
	- เช่าเครื่องคอมพิวเตอร์ วันละ 3,000 บาท x 6 วัน x 2 เครื่อง	36,000.00				
	- ค่าชั่วโมง Internet ต่อเครื่องคอมพิวเตอร์ วันละ 500 บาท x 6วัน x 2 เครื่อง	6,000.00				
	- Wireless Internet พร้อมค่าติดตั้ง	1,000.00				
7.8	ห้องรักษาพยาบาล					
	- เช่าแฟกซ์ วันละ 1,000 บาท x 6 วัน x 1 เครื่อง	6,000.00				
	- เช่าโทรศัพท์ วันละ 1000 บาท x 6 วัน x 2 เครื่อง	12,000.00				
	- ผงหมึกแฟกซ์ 1,500 บาท x 2 ชิ้น	3,000.00				
	Sub Total	1,102,600.00				

รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่าย
การจัดงาน ITU TELECOM ASIA 2008 ระหว่างวันที่ 2-5 กันยายน 2551

ลำดับ	รายการ	ค่าใช้จ่าย	หมายเหตุ			
8	ค่าประกันพื้นที่จัดงาน					
	ชำระให้แก่ ITU ภายใต้เงื่อนไขของ Host Country Agreement (1,200 ตารางเมตร)					
	Sub Total	108,000,000.00				
9	ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์					
	9.1 การประชาสัมพันธ์ในต่างประเทศและภูมิภาค	30,000,000.00				
	- มอบงบประมาณให้ ITU ไปบริหารจัดการและจัดทำกรประชาสัมพันธ์					
	9.2 การประชาสัมพันธ์ในประเทศ	20,000,000.00				
	Sub Total	50,000,000.00				
10	ค่าใช้จ่ายในห้องประชุม YOUTH FORUM					
	10.1 ค่าเช่าจอ Monitor 4 วัน ๆ ละ 2 เครื่อง ๆ ละ 4,500 บาท	36,000.00				
	10.2 ค่าเดินสายต่อเชื่อม Monitor, Controler ต่องาน	10,000.00				
	10.3 ดอกไม้ตกแต่ง					
	- ส่วนห่อมกลางโต๊ะประชุม 30,000 บาท	30,000.00				
	- ส่วนห่อมรอบเวทีห้องประชุม 30,000 บาท	30,000.00				
	10.4 เช่า LCD Projector พร้อมจอฉายภาพ 17000 บาท/เครื่อง/วัน จำนวน 4 ชุด 4 วัน	272,000.00				
	10.5 ค่าอุปกรณ์แสง สี เสียง จำนวน 6 วัน	500,000.00				
	10.6 เวที/Backdrop	1,000,000.00				
	Sub Total	1,878,000.00				
11	ค่าใช้จ่ายในห้องประชุม Telecom Development Symposium					
	11.1 ค่าเช่าจอ Monitor 4 วัน ๆ ละ 2 เครื่อง ๆ ละ 4,500 บาท	36,000.00				
	11.2 ค่าเดินสายต่อเชื่อม Monitor, Controler ต่องาน	10,000.00				
	11.3 ดอกไม้ตกแต่ง	60,000.00				
	11.4 เช่า LCD Projector พร้อมจอฉายภาพ 17000 บาท/เครื่อง/วัน จำนวน 4 ชุด 4 วัน	272,000.00				
	11.5 ค่าอุปกรณ์แสง สี เสียง จำนวน 6 วัน	500,000.00				

รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่าย
การจัดงาน ITU TELECOM ASIA 2008 ระหว่างวันที่ 2-5 กันยายน 2551

ลำดับ	รายการ	ค่าใช้จ่าย	หมายเหตุ
11.6	เวที/Backdrop	1,000,000.00	
	Sub Total	1,878,000.00	
12	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางสำหรับผู้แทนจากประเทศที่เข้าร่วม YOUTH FORUM		
12.1	ค่าที่พัก	1,925,000.00	
	- จำนวน 110 คน/2,500 บาท/7 วัน		
12.2	ค่าเบี้ยเลี้ยง	1,155,000.00	
	- จำนวน 110 คน/1,500 บาท/7 วัน		
12.3	ค่าบัตรโดยสารเครื่องบิน (ชั้นประหยัด) จำนวน 110 คน คนละ 53,000 บาท	5,830,000.00	
12.4	ค่าแวะพักค้างคืนระหว่างเดินทาง คนละ 4,000 บาท จำนวน 110 คน	440,000.00	
12.5	ค่าธรรมเนียมการตรวจลงตราหนังสือเดินทาง (VISA) คนละ 4,000 บาท จำนวน 110 คน	440,000.00	
12.6	ค่าธรรมเนียมสนามบิน คนละ 2,500 บาท จำนวน 110 คน	275,000.00	
	Sub Total	10,065,000.00	
13	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางสำหรับผู้แทนจากประเทศที่เข้าร่วม TDS		
13.1	ค่าที่พัก	1,680,000.00	
	- จำนวน 48 คน/5,000 บาท/7 วัน		
13.2	ค่าเบี้ยเลี้ยง	1,344,000.00	
	- จำนวน 48 คน/4,000 บาท/7 วัน		
13.3	ค่าบัตรโดยสารเครื่องบิน (ชั้นธุรกิจ) จำนวน 48 คน คนละ 90,000 บาท	4,320,000.00	
13.4	ค่าแวะพักค้างคืนระหว่างเดินทาง คนละ 4,000 บาท จำนวน 48 คน	192,000.00	
13.5	ค่าธรรมเนียมการตรวจลงตราหนังสือเดินทาง (VISA) คนละ 4,000 บาท จำนวน 48 คน	192,000.00	
13.6	ค่าธรรมเนียมสนามบิน คนละ 2,500 บาท จำนวน 48 คน	120,000.00	
	Sub Total	7,848,000.00	

รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่าย

การจัดงาน ITU TELECOM ASIA 2008 ระหว่างวันที่ 2-5 กันยายน 2551

ลำดับ	รายการ	ค่าใช้จ่าย	หมายเหตุ			
14	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัด Princess Pavillion					
14.1	งานนิทรรศการ					
	- ค่าตกแต่งและออกแบบสถานที่รวมทั้งอุปกรณ์จัดนิทรรศการ	15,000,000.00				
14.2	งานจัดทำหนังสือผลงานสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี					
14.2.1	ค่าผู้เชี่ยวชาญรวบรวมผลงานพร้อมภาพถ่ายและรายละเอียด	1,500,000.00				
14.2.2	ค่าแปลหนังสือเป็นภาษาอังกฤษ	3,500,000.00				
14.2.3	ค่าเรียบเรียงและจัดทำต้นฉบับ	1,000,000.00				
14.2.4	ค่าออกแบบและจัดพิมพ์หนังสือ					
	- ปกแข็ง (ภาษาไทย/ภาษาอังกฤษ) จำนวน 1,000 ชุด	1,000,000.00				
	- ปกอ่อน (ภาษาไทย/ภาษาอังกฤษ) จำนวน 15,000 ชุด	7,500,000.00				
14.3	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	500,000.00				
	Sub Total	30,000,000.00				
15	ค่าตอบแทนนอกเวลาราชการและเงินรางวัล					
15.1	ค่าจ้างพนักงานชั่วคราว จำนวน 100 คนๆ ละ 500 บาท 9 ชั่วโมง* 6 วัน	300,000.00				
15.2	ค่าล่วงเวลาพนักงาน 100 คน วันละ 2 ชั่วโมงๆ ละ 100 บาท จำนวน 6 วัน	120,000.00				
15.3	สำหรับเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการประชุม การรับรอง และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย จำนวน 200 คนๆ ละ 150 บาท จำนวน 10 วัน	300,000.00				
15.4	ค่ารักษาพยาบาล/ค่าเจ้าหน้าที่ด้านการแพทย์	500,000.00				
	Sub Total	1,220,000.00				
16	ค่าอาหารและเครื่องดื่ม/การแสดง					
16.1	ค่าจัดเลี้ยงรับรองสำหรับแขกระดับรัฐมนตรีและ VIP 1 มื้อ จำนวน 400 คน (VIP Dinner)	1,400,000.00				
	- ราคาอาหารค่าคนละ 3,500 บาท					
16.2	ค่าจัดเลี้ยงรับรองผู้เข้าร่วมงานจำนวน 2,000 คน (Welcome Reception)	1,600,000.00				
	- ราคาอาหารค่าคนละ 800 บาท					

รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่าย
 การจัดงาน ITU TELECOM ASIA 2008 ระหว่างวันที่ 2-5 กันยายน 2551

ลำดับ	รายการ	ค่าใช้จ่าย	หมายเหตุ
16.3	ค่าจัดเลี้ยงรับรองอาหารค่ำสื่อมวลชน จำนวน 300 คน	240,000.00	
	- ราคาอาหารค่ำคนละ 800 บาท		
16.4	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม		
	17.4.1 สำหรับผู้เข้าร่วมการประชุม YOUTH FORUM และ TDS และเจ้าหน้าที่ จำนวน 300 คน จำนวน 4 ครั้ง (4 วัน) ครั้งละ 150 บาท	360,000.00	
	17.4.2 สำหรับผู้เข้าร่วมจัดนิทรรศการและเจ้าหน้าที่ จำนวน 2000 คน จำนวน 8 ครั้ง (4 วัน) ครั้งละ 150 บาท	2,400,000.00	
16.5	ค่าอาหารกลางวัน		
	17.5.1 สำหรับผู้บริหารที่เข้าร่วม TDS พร้อม spouse จำนวน 60 คน ๆ 800 บาท จำนวน 4 วัน	192,000.00	
	17.5.2 สำหรับผู้เข้าร่วมการประชุม YOUTH FORUM และเจ้าหน้าที่ จำนวน 150 คน ๆ ละ 800 บาท จำนวน 4 วัน	480,000.00	
16.6	เวทีและการแสดงสำหรับ Welcome Gala Dinner	3,000,000.00	
16.7	อาหารและเครื่องดื่มสำหรับผู้สื่อข่าว ตำรวจ และเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย	500,000.00	
Sub Total		10,172,000.00	
17	ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการจัดงาน		
17.1	ค่าของที่ระลึก		
	18.1.1 ผู้ร่วมงานระดับ VIP จำนวน 200 คน ๆ ละ 3,000 บาท	600,000.00	
	18.1.2 ผู้ร่วมงานทั่วไป จำนวน 200 คน คน ๆ ละ 2,500 บาท	500,000.00	
17.2	ค่ากระเป๋าเอกสาร	300,000.00	
	- สำหรับผู้เข้าร่วมประชุม TDS และ Youth Forum จำนวน 200 ใบ (ใบละ 1,500)		
17.3	ค่าจัดทำเอกสาร	50,000.00	
17.4	ค่าจัดทำบัตรเชิญงานเลี้ยง	25,000.00	
17.5	ค่าของที่ระลึกสำหรับ YOUTH FORUM จำนวน 150 ตัว ๆ ละ 300 บาท	450,000.00	

รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่าย
การจัดงาน ITU TELECOM ASIA 2008 ระหว่างวันที่ 2-5 กันยายน 2551

ลำดับ	รายการ	ค่าใช้จ่าย	หมายเหตุ
17.6	ค่าอุปกรณ์สำนักงาน	50,000.00	
17.7	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงกรณีเยี่ยมยานพาหนะจากหน่วยงานราชการ	50,000.00	
17.8	ค่าใช้จ่ายสำหรับการถ่ายภาพ	200,000.00	
	- ค่าจ้างช่างภาพและจัดแสงกล้อง Digital	175,000.00	
	- ค่าล้างอัดรูป พร้อมแต่งภาพ ขนาด A4 จำนวน 25 รูป ๗ ละ 500 บาท	300,000.00	
	- ค่า Frame จำนวน 150 อัน ๗ ละ 1000 บาท	150,000.00	
	- ค่าของกระดาษสำหรับใส่รูปจำนวน 150 ซอง ๗ ละ 100 บาท	150,000.00	
17.9	การจัดทำ Luggage Tag ให้แก่ผู้เข้าร่วมประชุม อันละ 50 บาท จำนวน 3500 อัน	175,000.00	
17.10	ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด	200,000.00	
	Sub Total	3,375,000.00	
18	ค่าใช้จ่ายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เช่น ระบบอินเทอร์เน็ต โทรศัพท์ระหว่างประเทศ		
	- การติดตั้งระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และอุปกรณ์ต่าง ๆ		
	Sub Total	6,000,000.00	
19	ค่าใช้บริการสาธารณูปโภค เช่น ค่าน้ำ ค่าไฟฟ้า เป็นต้น		
	Sub Total	2,000,000.00	
20	ค่าใช้จ่ายในการอำนวยความสะดวกด้านระบบขนส่ง		
	Sub Total	1,000,000.00	
21	ค่าธรรมเนียมศุลกากร		
	Sub Total	4,000,000.00	
22	ค่าทัศนศึกษานอกสถานที่		
	Sub Total	1,000,000.00	
23	ค่ารักษาความปลอดภัยของผู้เข้าร่วมประชุม		
	Sub Total	6,000,000.00	
24	ค่าบริการจัดการประชุม (ค่า Professional fee)		

รายละเอียดประมาณการค่าใช้จ่าย
 การจัดงาน ITU TELECOM ASIA 2008 ระหว่างวันที่ 2-5 กันยายน 2551

ลำดับ	รายการ	ค่าใช้จ่าย	หมายเหตุ			
	Sub Total	3,000,000.00				
25	ค่าตกแต่งสถานที่ภายใน Thailand Pavilion					
	Sub Total	20,000,000.00				
26	GRAND TOTAL (สามร้อยห้าล้านเจ็ดหมื่นแปดพันบาทถ้วน)	305,078,000.00				

หมายเหตุ เป็นการประมาณการโดยใช้ฐานข้อมูลจากการจัดงาน APEC ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณแล้ว และ
 เอกสารร่างความตกลงระหว่างรัฐบาลไทยกับ ITU

ข้อมูลการจัดงาน TELECOM Asia 2008

- **ความเป็นมาของการจัดงาน TELECOM Asia**

สหภาพโทรคมนาคมระหว่างประเทศ (International Telecommunication Union หรือ ITU) ซึ่งเป็นทบวงการชำนัญพิเศษภายใต้สหประชาชาติ ได้จัดงาน TELECOM Asia อันเป็นกิจกรรมการในระดับภูมิภาคที่เกี่ยวกับการจัดนิทรรศการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารและโทรคมนาคมที่ทันสมัย โดยมีบริษัทผู้ผลิตอุปกรณ์สื่อสารชั้นนำของประเทศต่างๆ ทั่วโลกเข้าร่วมงานและนำสินค้าออกแสดง ซึ่งจะจัดควบคู่กับการประชุมทางวิชาการในหัวข้อต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการอุตสาหกรรมโทรคมนาคม โดยในระยะเริ่มแรกมีการจัดกิจกรรมดังกล่าวในภูมิภาคเอเชียเป็นประจำทุกๆ 4 ปี ซึ่งสาธารณรัฐสิงคโปร์ได้รับการพิจารณาให้เป็นสถานที่จัดงานดังกล่าว ในปี พ.ศ. 2528 พ.ศ. 2532 พ.ศ. 2536 และ พ.ศ. 2540

ต่อมา ITU ได้พิจารณาปรับเปลี่ยนกำหนดการจัดงานเป็นทุกๆ 2 ปี และให้มีการหมุนเวียนเปลี่ยนสถานที่จัดกิจกรรมเพื่อให้ประเทศสมาชิกของสหภาพฯ ในภูมิภาคนี้ ได้มีโอกาสรับเป็นเจ้าภาพ โดยในปี พ.ศ. 2543 (งาน TELECOM Asia 2000) และ พ.ศ. 2545 (งาน TELECOM Asia 2002) เขตบริหารพิเศษฮ่องกง สาธารณรัฐประชาชนจีน ได้รับการพิจารณาให้เป็นสถานที่จัดกิจกรรมดังกล่าว

ล่าสุดในปี พ.ศ. 2547 ITU ได้จัดงาน TELECOM Asia 2004 ณ เมืองปูซาน สาธารณรัฐเกาหลี สำหรับในปี พ.ศ. 2549 ITU ได้จัดงาน Telecom World ที่ฮ่องกง สาธารณรัฐประชาชนจีน จึงไม่มีการจัดงาน TELECOM Asia ในปีนั้น

- **การจัดงาน TELECOM Asia 2008 และความสำคัญของงานฯ**

กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในฐานะหน่วยงานอำนวยการของประเทศไทยกับ ITU ได้นำเสนอเรื่องต่อคณะรัฐมนตรีเพื่อขออนุมัติให้ประเทศไทยเสนอรับเป็นเจ้าภาพจัดงาน TELECOM Asia 2008 โดยได้รับการยืนยันการสนับสนุนการจัดงานจากสำนักงานส่งเสริมการจัดประชุมและนิทรรศการ (องค์การมหาชน) หรือ สสปน. และคณะรัฐมนตรีได้อนุมัติในหลักการ (เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2550) ให้ประเทศไทยเสนอรับเป็นเจ้าภาพจัดงาน TELECOM Asia 2008 และมอบหมายให้กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารดำเนินการในนามรัฐบาลไทยแจ้งเชิญ ITU ให้มาจัดงานในประเทศไทย และ ITU ก็ได้ตัดสินใจเลือกให้ประเทศไทยเป็นสถานที่จัดงานนี้

งาน TELECOM Asia 2008 ถือได้ว่าเป็นสุดยอดนิทรรศการด้านเทคโนโลยีโทรคมนาคมและเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ย้ายฐานความเชื่อมั่นในการจัดงานจากตลาดในแถบตะวันตกมายังภูมิภาคเอเชีย-แปซิฟิก ซึ่งเป็นภูมิภาคที่มีอัตราการขยายตัวของตลาดไอซีทีที่สูงและรวดเร็ว อีกทั้งยังมีมูลค่าการลงทุนในธุรกิจสื่อสารโทรคมนาคมสูงสุด และมีการพัฒนาความสามารถของเทคโนโลยีโทรคมนาคมที่ไม่หยุดนิ่ง และยังสร้างนวัตกรรมใหม่ให้เกิดขึ้นอย่างสม่ำเสมอ โดยมีวัตถุประสงค์ของการจัดงานเพื่อเป็นเวทีสำคัญในการแสดงศักยภาพและความพร้อมทางธุรกิจเทคโนโลยีโทรคมนาคมของประเทศไทยและประเทศต่าง ๆ ทั่วโลก และยังเป็นการประชุมเพื่อต่อยอดการวางแผนและกำหนด

นโยบายทางไอซีทีที่ร่วมกันระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและต่างประเทศเพื่อรองรับการเติบโตของตลาดธุรกิจเทคโนโลยีโทรคมนาคมในอนาคต ทั้งนี้ คาดว่าจะมีผู้เข้าร่วมงานประมาณ 20,000-30,000 คน

- **ความพร้อมและศักยภาพของอุตสาหกรรม ICT ของประเทศไทย**

ด้วยความร่วมมือและความพร้อมของหน่วยงานต่าง ๆ ในประเทศไทย ในการพัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตลอดจนความพร้อมในการเป็นศูนย์กลางการจัดประชุมของภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ความพร้อมทั้งด้านการคมนาคมขนส่ง สถานที่ที่จะรองรับผู้เข้าร่วมงานทั้งด้านที่พักและสถานที่ท่องเที่ยว บุคลากรและหน่วยงานที่มีความชำนาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จะเป็นส่วนสำคัญในการผลักดันให้งาน TELECOM Asia 2008 ได้รับผลตอบรับที่ดีจากนานาชาติ สอดรับกับนโยบายของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่มุ่งให้ประเทศไทยก้าวไปสู่การเป็นผู้นำด้าน ICT ในภูมิภาคอาเซียนต่อไป

- **บทบาทของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารกับงาน Telecom Asia 2008**

เนื่องจากการติดต่อประสานงานระหว่าง ITU กับประเทศสมาชิกต่าง ๆ จะดำเนินการผ่านหน่วยงานอำนวยการ หรือ Administration โดยต้องเป็นหน่วยงานของรัฐ สำหรับประเทศไทยในปัจจุบัน คือ กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ซึ่งจะเป็นผู้ประสานงานเรื่องต่างๆ ระหว่างประเทศไทยกับ ITU ซึ่งเดิมเคยมอบหมายให้กรมไปรษณีย์โทรเลขทำหน้าที่ดังกล่าว เมื่อกรมไปรษณีย์โทรเลขเปลี่ยนเป็นสำนักงานคณะกรรมการกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โดยสำนักงานปลัดกระทรวงฯ จึงทำหน้าที่ประสานงานดังกล่าว ดังนั้น ในส่วนของการจัดงาน TELECOM Asia 2008 กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารจะต้องดำเนินการในเรื่องต่างๆ ภายใต้ข้อตกลงว่าด้วยการรับเป็นเจ้าภาพจัดงาน TELECOM Asia 2008 ที่จะจัดทำขึ้นระหว่างประเทศไทยกับ ITU ต่อไป และขณะเดียวกัน กระทรวงฯ จะต้องเป็นหน่วยงานหลักที่จะประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องต่างๆ ของไทย เพื่อให้การจัดงานประสบความสำเร็จและบรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดงาน ทั้งนี้ ITU จะเป็นผู้ดำเนินการในการจัดงาน โดยประเทศไทยมีหน้าที่สนับสนุนการจัดงานในฐานะประเทศเจ้าภาพ

- **TELECOM Asia 2008 มีความสำคัญต่ออุตสาหกรรม ICT ในประเทศไทยอย่างไร**

งาน TELECOM Asia 2008 เป็นงานอันโดดเด่นของวงการ ICT ที่รวบรวมสุดยอดผู้นำทั่วทั้งอุตสาหกรรมนี้ไว้ในงานเดียว เพื่อเป็นการค้นหาโอกาสและความเป็นไปได้ต่างๆ ที่จะช่วยขับเคลื่อนให้วงการ ICT ของภูมิภาคเอเชียซึ่งกำลังเติบโตและเต็มไปด้วยโอกาสเพื่อการลงทุน มีความเจริญรุดหน้าต่อไป การจัดงานในกรุงเทพฯ จึงเป็นโอกาสสำหรับประเทศไทยในการสร้างเครือข่ายความสัมพันธ์ที่สำคัญของวงการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่ผู้นำของประเทศในภาคอุตสาหกรรมนี้ จะมีโอกาสพบปะพูดคุยและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างกัน เพื่อนำไปสู่แนวทางต่างๆ อันเป็นประโยชน์สำหรับการกำหนดอนาคตของอุตสาหกรรมนี้ต่อไป และยังเป็นโอกาสที่ดีในการเจรจาธุรกิจระหว่างกัน เพื่อความสำเร็จอีกช่องทางหนึ่ง

- หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับ TELECOM Asia 2008 มีหน่วยงานใดบ้าง แต่ละหน่วยงานมีบทบาทอย่างไร (ยกตัวอย่างบทบาทของแต่ละหน่วยงาน)

เรื่องที่ต้องพิจารณา	หน่วยงานที่รับผิดชอบของประเทศไทย
● ให้ความสนับสนุนและกำหนดนโยบายให้ชัดเจนในเรื่องดังกล่าว พร้อมทั้งมอบนโยบายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ความร่วมมือและประสานงาน ● จัดสรรงบประมาณเพื่อการจัดเลี้ยงรับรอง ● ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการรับเป็นเจ้าภาพ ได้แก่ การประชาสัมพันธ์ ระบบรักษาความปลอดภัย การติดตั้งระบบสื่อสาร เป็นต้น ● ค่าใช้จ่ายที่อาจเกิดขึ้นจากการเดินทางเพื่อประสานงานของเจ้าหน้าที่สหภาพฯ และเจ้าหน้าที่ฝ่ายไทยในกรณีที่ประเทศไทยได้รับการคัดเลือก	รัฐบาลไทยและ สสปน.
● ทำหน้าที่เป็นหน่วยงานหลักในการเตรียมการจัดงาน ● ดำเนินการจัดทำหนังสือเชิญสหภาพฯ ให้มาจัดงานในประเทศไทย	กระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
● พิจารณาความตกลงของการจัดงานทางข้อกฎหมายระหว่างประเทศ ● พิธีการและการต้อนรับผู้เข้าร่วมงานระดับ VIP ● ดำเนินการในพิธีการทูต และอำนวยความสะดวกในการออกวีซ่าและอนุญาตให้ผู้แทนและผู้เข้าร่วมงานนิทรรศการจากต่างประเทศเดินทางมาประเทศไทย ● อำนวยความสะดวกในการให้เอกสิทธิ์และความคุ้มกันให้เอกสิทธิ์และความคุ้มกันแก่เจ้าหน้าที่สหภาพฯ ในขณะที่พำนักในประเทศไทย	กระทรวงการต่างประเทศ

เรื่องที่ต้องพิจารณา	หน่วยงานที่รับผิดชอบของประเทศไทย
การยกเว้นภาษีให้แก่สหภาพฯ, บริษัท ต่างๆ ที่สหภาพฯ คัดเลือกให้จัดสินค้าและบริการในงานนิทรรศการ (Contractor, Sub-contractor) รวมทั้งภาษีจากการขายพื้นที่ การจำหน่ายบัตรเข้าชม รวมทั้งรายได้และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง	กระทรวงการคลัง กรมสรรพากร
อำนวยความสะดวกด้านภาษีศุลกากร การนำของเข้า-ออก อุปกรณ์โทรคมนาคม catalogue และของที่ระลึก	กรมศุลกากร สำนักงาน กทช.
- อำนวยความสะดวกในการตรวจลงตราหนังสือเดินทางการยกเว้นค่าธรรมเนียม - การรักษาความปลอดภัยให้แก่ผู้นำประเทศและหัวหน้ารัฐบาล - การอำนวยความสะดวกด้านการจราจร	สำนักงานตำรวจแห่งชาติ กระทรวงมหาดไทย
ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ข่าวการจัดงาน	กรมประชาสัมพันธ์
- ประสานงานกับโรงแรมและเตรียมการสำรองห้องพักสำหรับผู้เข้าร่วมงาน - บริการด้านการท่องเที่ยวและเช่ารถ - จัดการแสดงระหว่างงานเลี้ยงรับรองต่างๆ	กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา
อำนวยความสะดวกในการจัดสำรองเที่ยวบินทั้งในและระหว่างประเทศ	บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน)
การต้อนรับผู้เข้าร่วมงานระดับ VIP และผู้ร่วมงานจากต่างประเทศ ณ ท่าอากาศยานสุวรรณภูมิ	บริษัท ท่าอากาศยานไทย จำกัด (มหาชน)
ระบบโทรคมนาคมภายในประเทศ	บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน)
ให้สิทธิพิเศษในบริการโทรคมนาคมระหว่างประเทศให้แก่เจ้าหน้าที่สหภาพฯ ในระหว่างการจัดงาน	บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน)
เรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	หน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้อง

- **รูปแบบการจัดงาน**

ประกอบด้วย

1. **ส่วนงานนิทรรศการ** ประกอบด้วย การแสดงนิทรรศการที่น่าสนใจ เต็มไปด้วยนวัตกรรมล้ำสมัยและใหม่ล่าสุดของอุตสาหกรรม ICT ในภูมิภาค ตั้งแต่เทคโนโลยี broadband หรือ การบริการต่าง ๆ บนเครือข่ายไอพี ไปจนถึงเทคโนโลยีการสื่อสารแบบเคลื่อนที่และไร้สาย เครือข่ายเจนเนอเรชั่นอัจฉริยะ (NGN) การสื่อสารระบบดาวเทียม ฯลฯ ซึ่งจะครอบคลุมทุก การบริการของอุตสาหกรรมโทรคมนาคม
2. **ส่วนงานประชุม งาน TELECOM Asia 2008** ยังประกอบด้วยส่วนการจัดประชุมของ ผู้นำแห่งวงการไอที รวมทั้งบุคคลสำคัญในภูมิภาคที่เป็นผู้กำหนดนโยบายที่จะมาหารือ เสวนา เพื่อหารือและอภิปรายต่าง ๆ เพื่อสร้างความเติบโตให้แก่วงการธุรกิจ ICT
3. **กิจกรรมคู่ขนานที่น่าสนใจอื่น ๆ** ในงานนี้จะมีกิจกรรมคู่ขนานที่สำคัญ ได้แก่

- **Youth Forum**

ITU จะทำการคัดเลือกนักศึกษาจากประเทศต่าง ๆ ในภูมิภาคประมาณ 110 คน จาก 55 ประเทศ ประเทศละ 2 คน (ชาย 1 คน และหญิง 1 คน) ร่วมกิจกรรม โดย ITU จะกำหนดหัวข้อสำหรับกิจกรรมเพื่อให้นักศึกษาได้แลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ และ เรียนรู้เกี่ยวกับโทรคมนาคมและ ICT ตลอดงานการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการ

- **Telecommunication Development Symposium**

ITU กำหนดจะจัดการประชุมเชิงวิชาการเกี่ยวกับการพัฒนากิจการโทรคมนาคม (Telecommunication Development Symposium หรือ TDS) โดยจะมีการกำหนดหัวข้อ สัมมนาในแต่ละช่วง (Session) ทั้งนี้ ITU จะคัดเลือกผู้เข้าร่วมการประชุมฯ ซึ่งเป็น เจ้าหน้าที่ระดับบริหาร จากประเทศกำลังพัฒนาจำนวน 48 คน จาก 24 ประเทศ ประเทศ ละ 2 คน (ชาย 1 คน และหญิง 1 คน) ทั้งจากหน่วยงานกำกับดูแลด้านโทรคมนาคม ภาค ธุรกิจเอกชน โดยเป็นเวทีที่เปิดโอกาสในการสร้างเครือข่ายสำหรับผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน

ทั้งนี้ ประเทศเจ้าภาพจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายสำหรับผู้เข้าร่วมประชุมทั้งสอง รายการดังกล่าว

สำนักกิจการระหว่างประเทศ

สำนักงานปลัดกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

กุมภาพันธ์ 2551