

ด่วนที่สุด

ที่ กก 0100 / 2458



สวค. 8/504
วันที่ 14 ต.ค. 60
เวลา 10.30

อ้างถึง 8964
ทพ. 2
วันที่ 17 ต.ค. 2550
ที่ 14/2000

กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

เลขที่ 4 ถนนราชดำเนินนอก

แขวงวัดโสมนัส เขตป้อมปราบศัตรูพ่าย

กรุงเทพมหานคร 10100

๑๖ ตุลาคม 2550

เรื่อง ขอความเห็นชอบสนับสนุนการเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬาเยาวชนโอลิมปิกฤดูร้อน ครั้งที่ 1 ปี 2010 (พ.ศ. 2553)

เรียน เลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรี

จัดเข้าวาระ 22 ต.ค. 2550

อ้างถึง หนังสือสำนักเลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรี ด่วนมากที่ นร 0506/ว(ล) 15354 ลงวันที่ 5 กันยายน 2550

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. เอกสารประกอบการพิจารณา 1 ชุด
 2. สำเนาคำสั่งกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ที่ 304/2550 ลงวันที่ 11 กันยายน 2550 1 ชุด
 3. สำเนาข้อมูลการเข้าร่วมประชุม (Work shop) 1 ชุด
 4. แนวทางการจัดทำเอกสารการเสนอตัวเป็นเจ้าภาพ 1 ชุด

เรื่องเดิม

ตามหนังสือที่อ้างถึง คณะรัฐมนตรี ได้อนุมัติหลักการเมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2550 ให้กรุงเทพมหานคร เสนอตัวเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬาเยาวชนโอลิมปิกฤดูร้อน ครั้งที่ 1 ปี 2010 (พ.ศ. 2553) ความละเอียด ดังแจ้งแล้วนั้น

บัดนี้ กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา และกรุงเทพมหานคร ขอรายงานความคืบหน้าการดำเนินงาน ในการเสนอตัวเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬาเยาวชนโอลิมปิกฤดูร้อน ครั้งที่ 1 ปี 2010 (พ.ศ. 2553) ดังนี้

1. ผู้บริหารกรุงเทพมหานครและผู้แทนคณะกรรมการโอลิมปิกแห่งประเทศไทยฯ ได้ประชุม ร่วมกับรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา และรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา เมื่อวันที่ 3 กันยายน 2550 และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ได้ลงนามคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการเสนอตัวเป็นเจ้าภาพฯ ตามสำเนาคำสั่งกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา (สิ่งที่ส่งมาด้วย 2)

2. กรุงเทพมหานครและคณะกรรมการโอลิมปิกแห่งประเทศไทยฯ ได้ส่งผู้แทนไปร่วมประชุม (Work shop) ณ กรุงโลซาน ประเทศสวิตเซอร์แลนด์ เมื่อวันที่ 18-19 กันยายน 2550 รายละเอียดเนื้อหา การประชุมตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 3

3. ขณะนี้กรุงเทพมหานคร และคณะกรรมการโอลิมปิกแห่งประเทศไทยฯ กำลังดำเนินการ จัดทำเอกสารตามกรอบที่คณะกรรมการโอลิมปิกสากล กำหนด 15 หัวข้อ โดยจะต้องจัดส่งให้คณะกรรมการ โอลิมปิกสากล (IOC) ไม่เกินวันที่ 26 ตุลาคม 2550 รายละเอียดแนวทางการจัดทำเอกสารปรากฏตาม สิ่งที่ส่งมาด้วย 4

/ ข้อเท็จจริง...

ข้อเท็จจริง

เนื่องจากการเสนอตัวเป็นเจ้าภาพการแข่งขันกีฬาเยาวชนโอลิมปิกฤดูร้อนครั้งที่ 1 ปี 2010 (พ.ศ. 2553) มีระยะเวลากระชั้นชิดมาก และการจัดทำเอกสารเสนอตัวเป็นเจ้าภาพฯ ต้องได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะต้องมีหนังสือรับรองยืนยันตามที่คณะกรรมการโอลิมปิกสากลกำหนด ดังนั้น การจัดทำเอกสารจึงเป็นสิ่งที่สำคัญเป็นอย่างยิ่ง อันจะแสดงให้เห็นถึงความพร้อม ความร่วมมือจากทุกภาคส่วน ประกอบด้วย รัฐบาล หน่วยงานภาครัฐ ภาครัฐวิสาหกิจ ภาคเอกชน และภาคประชาชน ซึ่งเป็นการยืนยันให้ความมั่นใจว่า หากกรุงเทพมหานคร ได้รับการคัดเลือกให้เป็นเจ้าภาพฯ ในปี 2010 (พ.ศ. 2553) และในระหว่าง 2 ปี ก่อนการแข่งขัน รัฐบาลและทุกภาคส่วนจะให้การสนับสนุนการดำเนินงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนด

ข้อพิจารณา

ดังนั้น เพื่อให้การเสนอตัวเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬาเยาวชนโอลิมปิกฤดูร้อนของกรุงเทพมหานคร มีความชัดเจนและมีความแน่นอน จึงเห็นควรนำเสนอคณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบสนับสนุนการเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬาเยาวชนโอลิมปิกฤดูร้อน ครั้งที่ 1 ปี 2010 (พ.ศ. 2553) โดยมอบหมายให้หน่วยงานภาครัฐ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในทุกภาคส่วนให้ความร่วมมือสนับสนุนการดำเนินการจัดการแข่งขันฯ อย่างเต็มประสิทธิภาพ และให้การสนับสนุนงบประมาณดำเนินการจัดการแข่งขันฯ ในปี 2010 (พ.ศ. 2553) และในระหว่าง 2 ปี ก่อนการแข่งขัน โดยจะปฏิบัติตามธรรมเนียมและกฎกติกาของโอลิมปิกสากลทุกประการ

ข้อเสนอ

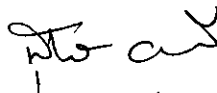
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณานำเสนอคณะรัฐมนตรี เพื่อให้ความเห็นชอบโดยด่วนต่อไปด้วย
จักขอบคุณยิ่ง

ณ วันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๐

ขอแสดงความนับถือ


(นายไพฑูริย์ โปษะศิริธรรม)
รองนายกรัฐมนตรี
๑๙ ต.ค. ๕๐

ร้อยโท



(สุวิทย์ ยอดมณี)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

ที่ นร ๐๕๐๖/๒๕๓๐/พ

กลุ่มงานสนับสนุนวิชาการ

โทรศัพท์ ๐ 2356 0732

โทรสาร ๐ 2356 0709

เรียน รองนายกรัฐมนตรี (นายไพฑูริย์ โปษะศิริธรรม)
เนื่องจากเป็นเอกสารสำคัญ จึงขอแสดงความคิดเห็นในวันที่
๒๒ ตุลาคม ๒๕๕๐ ด้วย ซึ่งได้แจ้งไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
แล้วขอความเห็นเพื่อประกอบการพิจารณาต่อไป ขอเรียน
ขอแสดงความนับถือ

(นางสุจิตต์ ปู่คำเส็ง)

เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

๑๙ ต.ค. ๒๕๕๐

เอกสารประกอบการพิจารณา

**การเสนอตัวเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬาเยาวชนโอลิมปิกฤดูร้อน
ครั้งที่ 1 ปี ค.ศ. 2010 (พ.ศ. 2553)**

ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีที่อ้างถึง คณะรัฐมนตรีได้อนุมัติหลักการเมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2550 ให้กรุงเทพมหานครเสนอตัวเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬาเยาวชนโอลิมปิกฤดูร้อน ครั้งที่ 1 ปี 2010 (พ.ศ. 2553)

กรุงเทพมหานคร ขอรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานในการเสนอตัวเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬาเยาวชนโอลิมปิกฤดูร้อน ครั้งที่ 1 ปี 2010 (พ.ศ. 2553) ดังนี้

1. ภายหลังผู้บริหารกรุงเทพมหานครและผู้แทนคณะกรรมการโอลิมปิกแห่งประเทศไทย ได้เข้าพบรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาและรัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา เมื่อวันที่ 3 กันยายน 2550 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาได้ลงนามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการเสนอตัวเป็นเจ้าภาพฯ
2. กรุงเทพมหานครและคณะกรรมการโอลิมปิกแห่งประเทศไทย ได้เดินทางไปร่วมประชุม (Work shop) ณ กรุงโลซาน ประเทศสวิตเซอร์แลนด์ เมื่อวันที่ 18-19 กันยายน 2550 รายละเอียดเนื้อหาการประชุมตามสิ่งที่ส่งมาด้วย
3. ขณะนี้กรุงเทพมหานครและคณะกรรมการโอลิมปิกแห่งประเทศไทย กำลังดำเนินการจัดทำเอกสารตามกรอบที่คณะกรรมการโอลิมปิกสากล กำหนด 15 หัวข้อ โดยจะต้องจัดส่งให้คณะกรรมการโอลิมปิกสากล (IOC) ไม่เกินวันที่ 26 ตุลาคม 2550 รายละเอียดแนวทางการจัดทำเอกสารปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

การเสนอตัวเป็นเจ้าภาพการแข่งขันกีฬาเยาวชนโอลิมปิกฤดูร้อนครั้งที่ 1 ปี 2010 (พ.ศ. 2553) มีระยะเวลากระชั้นชิดมาก การจัดทำเอกสารเสนอตัวเป็นเจ้าภาพฯ ต้องได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และจะต้องมีหนังสือรับรองยืนยัน ตามที่คณะกรรมการโอลิมปิกสากลกำหนด การจัดทำเอกสารจึงเป็นสิ่งที่สำคัญเป็นอย่างยิ่ง จะต้องแสดงให้เห็นความพร้อม ความร่วมมือจากทุกภาคส่วน ประกอบด้วย รัฐบาล หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน และภาคประชาชน จะต้องยืนยันให้ความมั่นใจว่า หากกรุงเทพมหานครได้รับการคัดเลือกให้เป็นเจ้าภาพฯ ในปี 2010 (พ.ศ. 2553) และในระหว่าง 2 ปี ก่อนการแข่งขัน รัฐบาลและทุกภาคส่วนจะให้การสนับสนุนการดำเนินงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนด

เพื่อให้การเสนอตัวเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬาเยาวชนโอลิมปิกฤดูร้อนของกรุงเทพมหานคร มีความชัดเจนมีหลักประกันที่แน่นอน จึงเห็นควรนำเสนอคณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบสนับสนุนการเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬาเยาวชนโอลิมปิกฤดูร้อน ครั้งที่ 1 ปี 2010 (พ.ศ. 2553) ให้หน่วยงานภาครัฐ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ความร่วมมือสนับสนุนการดำเนินงานอย่างเต็มประสิทธิภาพ และให้การสนับสนุนงบประมาณดำเนินการในปี 2010 (พ.ศ. 2553) และในระหว่าง 2 ปี ก่อนการแข่งขัน โดยจะปฏิบัติตามธรรมเนียมและกฎกติกาของโอลิมปิกสากลทุกประการ

ตารางแสดงงบประมาณค่าใช้จ่าย
การจัดการแข่งขันกีฬายาวชนโอลิมปิกฤดูร้อน ครั้งที่ 1 ปี 2010 (2553)

ลำดับที่	รายการ / คณะกรรมการฝ่าย	กรอบวงเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	สำนักงานบริหาร	150,000,000	ไม่มีการสร้างใหม่ นอกจากปรับปรุง
2	ฝ่ายการเงินและงบประมาณ	2,000,000	
3	ฝ่ายเทคนิคกีฬา	160,000,000	
4	ฝ่ายจัดเตรียมนักกีฬา	60,000,000	
5	ฝ่ายระบบขนส่ง	50,000,000	
6	ฝ่ายสถานที่แข่งขัน	200,000,000	
7	ฝ่ายรักษาความปลอดภัย	50,000,000	
8	ฝ่ายประชาสัมพันธ์	100,000,000	
9	ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	100,000,000	
10	ฝ่ายการแพทย์อนามัยและการตรวจสอบสารกระตุ้น	10,000,000	
11	ฝ่ายจัดสัมมนา	10,000,000	
12	ฝ่ายต้อนรับ	10,000,000	
13	ฝ่ายอาสาสมัคร	20,000,000	
14	ฝ่ายที่พักอาหารและหมู่บ้านนักกีฬา	-	IOC ออกค่าใช้จ่าย ให้ทั้งหมด
15	ฝ่ายกิจกรรมการศึกษา วัฒนธรรม เทคโนโลยี และมัลติมีเดีย ในหมู่บ้านนักกีฬา	150,000,000	
16	ฝ่ายพิธีเปิด - ปิด	50,000,000	
17	ฝ่ายสิทธิประโยชน์	10,000,000	
	รวม	1,132,000,000	

ประมาณการค่าใช้จ่าย

ในการเสนอตัวเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬาเยาวชนโอลิมปิก ฤดูร้อน ครั้งที่ 1 ค.ศ 2010 (พ.ศ.2553)

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)	ระเบียบเบิกจ่าย
1.	จ้างเหมาจัดทำเว็บไซต์	500,000.-	ตามข้อบัญญัติ กรุงเทพมหานครเรื่อง การพัสดุพ.ศ. 2538 และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2548 ประกอบกับกฎหมาย ที่เกี่ยวข้อง
2.	จ้างเหมาจัดทำเอกสารการเสนอตัวเป็น เจ้าภาพฯ พร้อมจัดส่งตามที่คณะกรรมการ โอลิมปิกสากล (IOC) กำหนด	3,000,000.-	
3.	การจัดนิทรรศการโอลิมปิก และการเสนอตัว เป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬาเยาวชนโอลิมปิก ฤดูร้อน (ถาวร และเคลื่อนที่)	2,000,000.-	
4.	ดำเนินการประชาสัมพันธ์	10,000,000.-	
5.	ดำเนินการจัดกิจกรรม	8,000,000.-	
6.	ตกแต่งเมือง	6,500,000.-	
	รวมเป็นเงิน	30,000,000.-	

ทั้งนี้ให้ถือว่าทุกรายการหากยอดโดยยอดหนึ่งไม่เพียงพอแต่ไม่เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติ



1st Summer Youth Olympic Games

 **Bangkok 2010**
14-26 August 2010
The Youth Olympic Games

หลักการสำคัญของ YOG

1. จัดการแข่งขันกีฬา หลากหลายประเภทในระยะเวลาประมาณ 12 วัน
2. พร้อมทั้งจัดให้มีเป็นมหกรรมทางวัฒนธรรมและการศึกษาเพื่อเยาวชน และขับเคลื่อนโดยเยาวชน
3. YOG จะเป็นเวทีแลกเปลี่ยนกิจกรรมเรียนรู้ประเด็นทางสังคมที่เกี่ยวข้องกับเยาวชนและสังคมโดยส่วนรวม อาทิ: การโภชนาการ การดำรงชีวิตเพื่อสุขภาวะที่ดี การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การต่อต้านการใช้สารกระตุ้น และการปฏิรูปสื่อ multimedia



 **Bangkok 2010**
14-26 August 2010
The Youth Olympic Games

เป้าหมายของกีฬาโอลิมปิกเยาวชน

1. นำนักกีฬาชั้นนำจากทั่วทุกมุมโลกมาเข้าร่วมการแข่งขันในเกมส์ที่มีคุณภาพสูง
2. ให้ความรู้แก่นักกีฬาเยาวชนเกี่ยวกับความสำคัญที่กีฬามีต่อสุขภาพและที่มีต่อสัมพันธภาพทางสังคม รวมทั้งให้ความรู้เกี่ยวกับอันตรายของบางสิ่งแฝงอยู่กับการเล่นกีฬา เช่น การใช้สารกระตุ้น การฝึกซ้อมอย่างหักโหม และการฝึกซ้อมที่ไม่เพียงพอ
3. ใช้ระบบการสื่อสารผ่านสื่อสมัยใหม่เพื่อเผยแพร่ความทรงคุณค่าของกีฬาโอลิมปิก (Olympic values) รวมทั้งจิตวิญญาณและสาระสำคัญของกีฬาโอลิมปิกเยาวชนกระจายไปทั่วโลก



Bangkok 2010
The Youth Olympic Games

สิ่งที่ IOC ต้องการให้บังเกิดผลจาก YOG

1. เตรียมนักกีฬารุ่นใหม่ ที่เล่นกีฬาอย่างมีคุณธรรม โดยมีค่านิยมที่สำคัญ (ความเป็นเลิศ มิตรภาพและความยอมรับระหว่างกัน) และยึดมั่นในหลักการ (ความเป็นสากล ความยั่งยืน และการไม่แบ่งแยก)
2. เยาวชนได้รับความรู้ถึงความสำคัญของกีฬาต่อสุขภาพและสัมพันธภาพในสังคม รู้ถึงอันตรายที่แฝงในกีฬา เช่น การใช้สารกระตุ้น การฝึกซ้อมอย่างหักโหม
3. ใช้สื่ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อสร้างโอกาสให้เยาวชนทั้งในประเทศเจ้าภาพและทั่วโลก ได้แบ่งปันช่วงเวลาแห่งความสมัครสมาน ความเป็นหนึ่งเดียว และความภูมิใจแห่งมนุษยชาติร่วมกัน ผ่านสัญลักษณ์ของโอลิมปิก (การวิ่งคบเพลิง การเชิญธง และเพลงประจำชาติ)



Bangkok 2010
The Youth Olympic Games

จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม

- นักกีฬา 3,500 คน เจ้าหน้าที่ คน จาก 205 ประเทศสมาชิก
- ผู้แทน จาก NOCs ร่วมทำกิจกรรม educational workshops และ cultural programmes



Bangkok 2010
CANDIDATE CITY
The Youth Olympic Games

จุดเน้นของ IOC

- มีสนามกีฬาที่ได้มาตรฐานโลก ทันสมัย ปลอดภัย
- สนามแข่งกีฬาทั้งหมดต้องอยู่ในเมืองหรือปริมณฑล เดียวกันและต้องไม่มีการสร้างสนามแข่งขันใหม่
- แต่ละสนามสามารถจัดการแข่งขันได้หลายชนิดกีฬา



Bangkok 2010
CANDIDATE CITY
The Youth Olympic Games

จุดเน้นของ IOC

- หัวใจของการแข่งขัน อยู่ที่หมู่บ้านนักกีฬาที่ได้ 5,000 เตียง และมีห้องประชุมขนาด 4,000 ตร.ม. เพื่อเป็นศูนย์ Main Media Centre นักกีฬาสื่อสารทาง internet และมีห้องประชุมเล็กเพื่อทำกิจกรรม educational workshops และ cultural programs
- การคมนาคมและความปลอดภัยของนักกีฬา ไม่จำเป็นต้องทำการปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานทางถนนหรือราง เพราะระบบการขนส่งของ YOG คือระบบรถไฟฟ้า – สังฆรรคมดาเพียงระบบเดียวที่จัดให้กับผู้แทนในการแข่งขันทุกคน



Bangkok 2010
CANDIDATE CITY
The Youth Olympic Games

ตารางกำหนดเวลาการเสนอตัว

- 31 ส.ค. 50 : NOC ส่งชื่อเมือง Candidate City
- 7 ก.ย. 50 : ลงนามในเอกสารส่ง IOC
- 18-19 ก.ย. 50 : IOC Workshop for Candidate City
- 26 ต.ค. 50 : ส่งเอกสาร #1 ข้อมูล 15 ด้าน
- 12 พ.ย. 50 : ผู้เชี่ยวชาญ IOC ทำ Short-list เมืองที่เสนอตัว
- 3-18 ธ.ค. 50 : ประเมินประเทศที่เสนอตัว
- 18 ธ.ค. 50 : ส่งเอกสาร # 2
- กุมภาพันธ์ 2551 : ประกาศผลประเทศเจ้าภาพ YOG



Bangkok 2010
CANDIDATE CITY
The Youth Olympic Games

หัวข้อเอกสาร # 1

Theme 1: Concept of legacy

Theme 2: Political and economic climate and structure

Theme 3: Legal aspects

Theme 4: Customs and immigration formalities

Theme 5: Finance

Theme 6: Marketing

Theme 7: Sport and venues



 **Bangkok 2010**
LAO KONG CITY
The Youth Olympic Games

หัวข้อเอกสาร # 1

Theme 8 : Education and culture

Theme 9 : Youth Olympic Village (s)

Theme 10: Medical services and doping control

Theme 11: Security

Theme 12: Accommodation

Theme 13: Transportation

Theme 14: Technology

Theme 15: Media Operations



 **Bangkok 2010**
LAO KONG CITY
The Youth Olympic Games



คำสั่งกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

ที่ 304/2550

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเสนอตัวเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬาเยาวชนโอลิมปิกฤดูร้อน
ครั้งที่ 1 ปี 2010 (พ.ศ.2553)

ตามมติคณะรัฐมนตรีในที่ประชุมเมื่อวันอังคารที่ 28 สิงหาคม 2550 อนุมัติหลักการให้ กรุงเทพมหานครเสนอตัวเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬาเยาวชนโอลิมปิกฤดูร้อน ครั้งที่ 1 ปี 2010 (พ.ศ. 2553) ตามที่กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาเสนอ และกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ได้แจ้งตามหนังสือคณะกรรมการโอลิมปิกแห่งประเทศไทยฯ ค่วนมาก ที่ NOCT 305/2550 ลงวันที่ 31 สิงหาคม 2550 ให้กรุงเทพมหานครดำเนินการและประสานงานร่วมกับคณะกรรมการโอลิมปิก ต่อไปนั้น

เพื่อให้การเสนอตัวเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬาเยาวชนโอลิมปิกฤดูร้อน ครั้งที่ 1 ปี 2010 (พ.ศ.2553) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ จึงให้แต่งตั้งคณะกรรมการเสนอตัวเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬาเยาวชนโอลิมปิกฤดูร้อน ครั้งที่ 1 ปี 2010 (พ.ศ.2553) ดังนี้

1. องค์ประกอบ

คณะที่ปรึกษา

- | | |
|---|-----------------|
| 1.1 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา | ประธานที่ปรึกษา |
| 1.2 รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา | ที่ปรึกษา |
| 1.3 ประธานสภากรุงเทพมหานคร | ที่ปรึกษา |
| 1.4 ประธานคณะกรรมการโอลิมปิกแห่งประเทศไทยฯ | ที่ปรึกษา |
| 1.5 รองประธานและเลขาธิการคณะกรรมการโอลิมปิกแห่งประเทศไทยฯ | ที่ปรึกษา |
| 1.6 รองประธานคณะกรรมการโอลิมปิกแห่งประเทศไทยฯ | ที่ปรึกษา |
| (นายชัยภักดิ์ ศิริวัฒน์) | |

คณะกรรมการ

- | | |
|----------------------------------|------------------|
| 1.7 นายอภิรักษ์ โกษะโยธิน | ประธานกรรมการ |
| ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร | |
| 1.8 นายเจริญ วรรณะสิน | รองประธานกรรมการ |
| คณะกรรมการโอลิมปิกแห่งประเทศไทยฯ | |

- 1.9 นายพงศ์ศักดิ์ สุขสันต์ รองประธานกรรมการ
ปลัดกรุงเทพมหานคร
- 1.10 นางสุกัญญา อัมพูช รองประธานกรรมการ
รองประธานกรรมการบริษัท สยามพารากอน ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด
- 1.11 นายพุทธิพงษ์ ปุณณกันต์ กรรมการ
รองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร
- 1.12 นายอนันต์ ศิริภัสราภรณ์ กรรมการ
รองปลัดกรุงเทพมหานคร
- 1.13 อัยการสูงสุด กรรมการ
- 1.14 ผู้อำนวยการสำนักงานงบประมาณ กรรมการ
- 1.15 ผู้ว่าการการกีฬาแห่งประเทศไทย กรรมการ
- 1.16 นายแพทย์วรินทร์ ตันตสุขศิริ กรรมการ
รองเลขาธิการคณะกรรมการโอลิมปิกแห่งประเทศไทยฯ
- 1.17 ผู้อำนวยการสำนักวัฒนธรรม กีฬาและการท่องเที่ยว กรรมการ
- 1.18 นายสุกัญญา เจียรนนท์ กรรมการ
กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท ทู คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
- 1.19 นางนวลพรรณ ล่ำซำ กรรมการ
กรรมการผู้จัดการ บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด
- 1.20 นางสาวปราณี สัตยประกอบ กรรมการและเลขานุการ
รองผู้อำนวยการสำนักวัฒนธรรม กีฬา และการท่องเที่ยว
- 1.21 พลโท บัญชา มรินทร์พจน์ กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
หัวหน้าสำนักงานประธานคณะกรรมการโอลิมปิกแห่งประเทศไทยฯ
- 1.22 นายชำนาญ เมธปรีชากุล กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้อำนวยการใหญ่อาวุโส สายการตลาด บริษัท เดอะมอลล์กรุ๊ป จำกัด

2. อำนาจหน้าที่

- 2.1 วางนโยบาย และอำนาจการ การเสนอตัวเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬาเยาวชนโอลิมปิกฤดูร้อน ครั้งที่ 1 ปี 2010 (พ.ศ. 2553) ให้เป็นไปตามธรรมเนียม กฎ และระเบียบ ของคณะกรรมการโอลิมปิกสากล
- 2.2 ตั้งที่ปรึกษา, คณะกรรมการฝ่าย, คณะกรรมการสาขา, คณะอนุกรรมการ และคณะทำงานฯ และว่าจ้างบริษัทที่ปรึกษา, ที่ปรึกษา เพื่อช่วยเหลือคณะกรรมการอำนาจการฯ ได้ตามความจำเป็น และเหมาะสม

2.3 พิจารณาเสนอจัดตั้งองค์กรที่ทำหน้าที่เสนอตัวเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬายาวชน โอลิมปิกฤดูร้อน ครั้งที่ 1 ปี ค.ศ. 2010 (พ.ศ. 2553) เป็นนิติบุคคล จัดตั้งในรูปแบบมูลนิธิ หรือองค์การมหาชนตามความเหมาะสม ซึ่งคณะกรรมการโอลิมปิกฯ ทุกประเทศที่เสนอตัวเป็นเจ้าภาพฯ ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติตลอดมา เพื่อให้สอดคล้องกับแนวนโยบายของคณะกรรมการโอลิมปิกสากล โดยอนุโลมใช้กฎข้อ 39 ของคณะกรรมการโอลิมปิกสากลเป็นบรรทัดฐาน และแนวทางปฏิบัติ

2.4 ประสานงาน ตลอดจนขอรับการสนับสนุนในการเตรียมงานจากหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานเอกชน

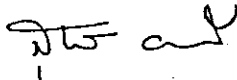
2.5 บริหารและควบคุมค่าใช้จ่ายอันพึงเกิดขึ้นจากการดำเนินการเสนอตัวเป็นเจ้าภาพฯ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ ประหยัด และโปร่งใส

2.6 ดำเนินการจัดกิจกรรมการจัดหาทุน เพื่อสนับสนุนเป็นค่าใช้จ่ายในการเสนอตัวเป็นเจ้าภาพฯ ได้ตามความเหมาะสม และต้องไม่ขัดแย้งกับธรรมเนียม กฎ และระเบียบของคณะกรรมการโอลิมปิกสากล

2.7 รายงานผลการดำเนินงานให้คณะรัฐมนตรีทราบเป็นระยะๆ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ กันยายน พ.ศ. 2550

ร้อยโท 
(สุวิทย์ ชอคมณี)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

ด่วนที่สุด

ที่ กก 5101/ 2556



กระทรวง ท้องถิ่นและกีฬา

4 ถนนราชดำเนินนอก

กรุงเทพฯ 01000

29 สิงหาคม 2550

เรื่อง การเสนอตัวเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬาเยาวชนโอลิมปิกฤดูร้อน ครั้งที่ 1 ปี 2010 (พ.ศ. 2553)

เรียน ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. สำเนาหนังสือคณะกรรมการโอลิมปิกแห่งประเทศไทยฯ ด่วนมา
ที่ NOCT.283/2550 ลงวันที่ 21 สิงหาคม 2550

2. สำเนาหนังสือกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ที่ กก 5101/2316
ลงวันที่ 27 สิงหาคม 2550

3. สำเนาเอกสารสรุปมติคณะรัฐมนตรีเรื่องขออนุมัติหลักการให้กรุงเทพมหานคร
เสนอตัวเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬาเยาวชนโอลิมปิกฤดูร้อน ครั้งที่ 1 ปี 2010
(พ.ศ. 2553)

ด้วยคณะกรรมการโอลิมปิกแห่งประเทศไทยฯ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ได้รับแจ้งจาก
คณะกรรมการโอลิมปิกระหว่างประเทศ (IOC) ว่า IOC จะเปิดให้มีการเสนอชื่อ
จัดการแข่งขันกีฬาเยาวชนโอลิมปิกฤดูร้อน ครั้งที่ 1 ปี 2010 (พ.ศ. 2553) และ
คณะกรรมการโอลิมปิกแห่งชาติ (NOC) สนใจจะเสนอชื่อเมืองใดในประเทศของตนเองเป็นเจ้าภาพ
จัดแข่งขัน ขอให้
แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรไปยัง IOC ภายในวันที่ 31 สิงหาคม 2550 การเสนอ
ดังกล่าวจะต้องดำเนินการโดย NOC พร้อมทั้งมีหนังสือรับรองอย่างเป็นทางการขอ
เจ้าภาพด้วย ในการนี้ คณะกรรมการโอลิมปิกแห่งประเทศไทยฯ พิจารณาเห็นว่า กีฬา
ฤดูร้อน (The Summer Youth Olympic Games) สำหรับเยาวชนอายุ 14 – 18 ปี
กำหนดให้มีขึ้นครั้งแรกจากการประชุมสมัชชาใหญ่คณะกรรมการโอลิมปิกระหว่างประเทศ
(119th IOC Session) ที่ประเทศกัวเตมาลา เมื่อวันที่ 5 กรกฎาคม 2550 ประกอบ
ด้วยรัฐบาลไทย ได้เคยมอบหมายให้คณะกรรมการโอลิมปิกแห่งประเทศไทยฯ เสนอชื่อ
กรุงเทพมหานคร เป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬาโอลิมปิกฤดูร้อน 2008 มาแล้ว ดัง
ความประสงค์จะให้คณะกรรมการโอลิมปิกแห่งประเทศไทยฯ เสนอชื่อเมืองของ
เจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬาเยาวชนโอลิมปิกฤดูร้อน ครั้งที่ 1 ปี 2010 (พ.ศ. 2553)
เมืองหรือจังหวัดดังกล่าว เพื่อขอให้เป็นเมืองเจ้าภาพจัดการแข่งขัน และแจ้ง
ลายลักษณ์อักษรพร้อมทั้งหนังสือรับรองการเสนอตัวเป็นเจ้าภาพฯ ของผู้ว่าราชการ
นายกเทศมนตรีของจังหวัด/เมืองดังกล่าว (เป็นภาษาอังกฤษ) ส่งมายังคณะกรรมการ
โอลิมปิกแห่งประเทศไทยฯ ภายในวันที่ 30 สิงหาคม 2550 เพื่อดำเนินการต่อไป
โดยสิ่งที่ส่งมาด้วย 1

2/กระทรวง ท้องถิ่นและกีฬา

กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ในฐานะองค์กรผู้ดูแลการกีฬาของชาติ ภายหลังจากเห็นว่าการเสนอขอตัวเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬาเยาวชนโอลิมปิกฤดูร้อน ครั้งที่ 1 ปี 2010 (พ.ศ. 2553) จะเป็นการสร้างภาพพจน์ใหม่ให้กับประเทศ ยังจะก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในท ที่ตัวอย่างรวดเร็ว ทั้งในด้านสภาพทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม วัฒนธรรม และสร้างกระแสในการจั ตัวด้านการกีฬา อีกทั้งยังทำให้เยาวชนในชาติมีความรับผิดชอบต่อนานาชาติ มีความเชื่อมั่นและเกิด ความภาคภูมิใจในตนเองและประเทศชาติยิ่งขึ้น ทั้งยังจะได้รับการยอมรับนับถือจากประเทศทั่วโลก ใน ะเป็นประเทศกลุ่มผู้นำของ ASEAN นอกจากนี้ ประเทศไทยยังมีประสบการณ์ในการจัดแข่ง กีฬาในระดับทวีป และระดับโลกมาแล้ว เช่น การแข่งขันกีฬาเอเชียนเกมส์ ครั้งที่ 13 , การแข่งขันกีฬ ทหาวิทยาลัยโลก ครั้งที่ 24 ที่ผ่านไ

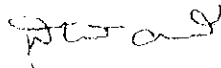
จากข้อพิจารณาดังกล่าว กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา จึง เ็นสมควรเสนอ กรุงเทพมหานครเสนอตัวรับเป็นเจ้าภาพ โดยเห็นว่ากรุงเทพมหานครเป็นเมืองที่มีค ภาพและมีความเหมาะสมมากที่สุด ทั้งนี้ ได้หารือเป็นการภายในกับผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร และ ให้อำเภอรัฐมนตรีพิจารณาอนุมัติหลักการให้กรุงเทพมหานคร เสนอตัวเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬ ยาวชนโอลิมปิกฤดูร้อน ครั้งที่ 1 ปี 2010 (พ.ศ. 2553) รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2

ต่อมา คณะรัฐมนตรี ในการประชุมเมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 25 ได้มีมติอนุมัติ หลักการให้กรุงเทพมหานคร เสนอตัวเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬาเยาวชนโอลิมปิ ฤดูร้อน ครั้งที่ 1 ปี 2010 (พ.ศ. 2553) ตามที่กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬาเสนอ รายละเอียดตาม ึ่งที่ส่งมาด้วย 3

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาจัดทำหนังสือรับรองการเสน ตัวเป็นเจ้าภาพ จัดการแข่งขันกีฬาเยาวชนโอลิมปิกฤดูร้อน ครั้งที่ 1 ปี 2010 (พ.ศ. 2553) เป็นกา ารอังกฤษ ส่งให้ คณะกรรมการโอลิมปิกแห่งประเทศไทยฯ ภายในวันที่ 30 สิงหาคม 2550 โดย ึ่งต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ป.กท. ดำเนินการร่างหนังสือรับรองฯ
ให้ ผว.กท. ลงนามให้ทันภายในกำหนดเวลา

ร้อยโท 
(สุวิทย์ ยอดมณี)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

(นายอภิรักษ์ โกษะโยธิน)

ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร

29 ส.ค. 2550

การกีฬาแห่งประเทศไทย

ฝ่ายพัฒนากีฬาเป็นเลิศ

โทรศัพท์ 0 2314 4941

โทรสาร 0 2720 1309

เรียน ผอ.สพ.

เพื่อดำเนินการ ุมที่ ผว.กท.

สั่งการ

(นายพงศ์ศักดิ์ เสมสันต์)

ปลัดกรม ก.พ.ท.

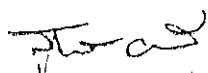
29 ส.ค. 2550

ส่วนที่สี่

บทสรุป, พิจารณาดำเนินการ

นำเรื่องเสนอ กรม, พิจารณาก่อนขึ้นยื่นกับทางโอลิมปิกฯ

ร้อยโท 
(สุเทพ ทองแท้)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

23 ส.ค. 2550



คณะกรรมการโอลิมปิกแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์

226 ถนนศรีอยุธยา เขตดุสิต กรุงเทพฯ 10300 โทร. 0-2281-1045 โทรสาร. 0-228 1758

e-mail : postmaster@olympicthai.or.th

ด่วนมาก

ที่ NOCT. 283 /2550

21 สิงหาคม 2550

เรื่อง การเสนอตัวเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬาเยาวชนโอลิมปิกฤดูร้อน ครั้งที่ 1 ปี 2510 (พ.ศ.2553)

เรียน รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. หนังสือจาก The International Olympic Committee ที่ No C/11-2007 ลงวันที่ 6 กรกฎาคม 2550

2. เอกสารวิธีการเสนอตัวเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬาเยาวชนโอลิมปิก จาก IOC ลงวันที่ 10 สิงหาคม 2550

ด้วยคณะกรรมการโอลิมปิกแห่งประเทศไทยในพระบรมราชูปถัมภ์ ได้แจ้งจากคณะกรรมการโอลิมปิกระหว่างประเทศ (IOC) ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1 และ 2 ว่า IOC จะเปิดให้มีการจัดการแข่งขันกีฬาเยาวชนโอลิมปิกฤดูร้อน ครั้งที่ 1 และหากคณะกรรมการโอลิมปิกแห่งชาติ (NOC) ใดในประเทศของตนเองเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขัน ขอให้แจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรไปยัง IOC ภายในวันที่ 31 สิงหาคม พ.ศ.2550 การเสนอชื่อเมืองเจ้าภาพดังกล่าวจะต้องดำเนินการโดย NOC พร้อมทั้งมีหนังสือรับรองอย่างเป็นทางการของเมืองที่เสนอเป็นเจ้าภาพด้วย ทั้งนี้ หลังจากการเสนอชื่อเมืองเจ้าภาพไปยัง IOC แล้ว ขั้นตอนต่อไปในการพิจารณาเลือกเมืองเจ้าภาพจัดการแข่งขันฯ จะดำเนินการเป็นสองขั้นตอน กล่าวคือ

ขั้นตอนที่ 1 เมืองที่เสนอตัวเป็นเจ้าภาพจะต้องเตรียมเอกสารการเสนอ (Candidate Files) ความคำแนะนำที่ปรากฏในแบบสอบถามของการเสนอตัวเป็นเจ้าภาพกีฬาเยาวชนโอลิมปิกฤดูร้อน ส่งไปยัง IOC จากนั้นคณะผู้ทรงคุณวุฒิ (Panel of Experts) ซึ่งเป็นตัวแทนของกระบวนกรโอลิมปิก (Olympic Movement) จะวิเคราะห์เอกสารเสนอตัวและตัดสินใจว่าเมืองใดจะอยู่ในข่ายที่จะได้รับการพิจารณาเป็นเมืองเจ้าภาพ (Candidate Cities) ซึ่งปกติจะมีประมาณ 5 เมือง

ขั้นตอนที่ 2 เมืองที่ได้รับการพิจารณาเป็น Candidate Cities จะได้รับแจ้งเสนอข้อมูลข่าวสารเพิ่มเติมตามข้อกำหนดของ IOC โดยคณะกรรมการประเมินซึ่งแต่งตั้งโดย IOC จะพิจารณาต่อไปยังแต่ละเมือง



INTERNATIONAL
OLYMPIC
COMMITTEE

Olympic Games Department
Ref. No C/136/2007/CHD/act

To: National Olympic Committees

Cc: IOC Members

Lausanne, 05 July 2007

2010 Bid Process – Summer Youth Olympic Games

Dear Sir/Madam

We are pleased to inform you that the International Olympic Committee hereby officially opens the bid process for the I Summer Youth Olympic Games. Should your NOC be interested in applying to host these Games, we should kindly ask you to inform us in writing before the deadline of 31 August 2007.

Such application must be made by the NOC of the territory in which the Applicant City is situated, together with a letter from the official authorities of the city concerned. NOCs may only submit one city within their territory.

In order to avoid unnecessary expenditure, any NOC intending to submit an application must establish that the city is genuinely prepared to complete the bid process and is capable of meeting the conditions set by the IOC.

All applicants are required to respect the spirit of the Olympic Charter and the IOC Code of Ethics and Rules of Conduct. All applicant Cities shall comply with a candidature acceptance procedure, conducted under the authority of the IOC Executive Board, which shall determine the content of such procedures.

The bid process for the Youth Olympic Games shall consist of two phases.

In the first phase, Applicant Cities shall be required to produce their bid files in accordance with the instructions contained in a Youth Olympic Games questionnaire. A panel of experts, representative of the Olympic Movement, will undertake the analysis of the Youth Olympic Games bid files and decide which cities shall be accepted as a Candidate City.

In the second phase of the bid process, Candidate Cities may be required to provide further information about their projects according to IOC instructions. However, a second bid file shall not be required. An evaluation commission, set up by the IOC, may then visit each Candidate City and will produce a report. This report will be provided to the IOC Executive Board. The IOC Executive Board will then make a recommendation to the IOC Members who will then elect a host city by postal vote for the I Summer Youth Olympic Games.



The timelines relating to the bid process are as follows:

- 6 August 2007: IOC to make available bid procedure, questionnaire and event manual to NOCs via the IOC NOC extranet;
- 31 August 2007: Applicant City registration deadline;
- 26 October 2007: Bid file submitted to IOC;
- 12 November 2007: Selection of Candidate Cities by panel of experts;
- 3-18 December 2007: Possible visit to Candidate Cities;
- End January 2008: evaluation commission report produced;
- Mid-February 2008: Postal vote by IOC Members following recommendation by IOC Executive Board;
- End February 2008: Announcement of 1 Summer Youth Olympic Games Host City

Each Applicant City that completes the 2010 Summer Youth Olympic Games bid procedure and questionnaire must return the proper documents to the IOC by 26 October 2007, duly signed by representatives of the City and the NOC

Please do not hesitate to contact the Olympic Games Department if you require any further information pertaining to the 2010 Youth Olympic Games bid Process.

Gilbert FELLI
Olympic Games Executive Director



INTERNATIONAL
OLYMPIC
COMMITTEE

Pre: release

To: The Olympic Family

Date: 10 August 2007

Place: Lausanne

P 37-2007

IOC BIDDING PROCESS FOR YOUTH OLYMPIC GAMES

The International Olympic Committee (IOC) today communicated the bidding process for hosting the first Summer Youth Olympic Games in 2010. A letter was sent out to all National Olympic Committees (NOCs) informing them of the information available for the cities interested in bidding for the Games.

The letter to the NOCs is accompanied by the Youth Olympic Games brochure - an updated presentation brochure on the Youth Olympic Games - and the Candidature Procedure and Questionnaire. On this basis, the NOCs can have a preliminary feasibility check before they develop a fully-fledged candidature file.

The milestones in the lead-up to the election for the host city of the first Summer Youth Olympic Games are as follows:

- **31 August 2007:** NOCs to confirm names of interested cities
- **26 October 2007:** Cities to submit their candidature file
- **12 November 2007:** selection of Candidate Cities by an expert panel
- **3-18 December 2007:** visits by an Evaluation Commission, set up by the IOC, to the short-listed Candidate Cities
- **End of January 2008:** Evaluation Commission submits its report to the IOC Executive Board
- **Mid February 2008:** Postal vote by IOC members
- **End of February 2008:** Announcement of the first host city of the Summer Youth Olympic Games

The Youth Olympic Games, adopted on 6 July by the 119th IOC Session in Athens, are the flagship of the IOC's strategy regarding young people, which includes other initiatives, such as an educational project on Olympic values, a specific interactive web site and a campaign highlighting the Olympic values to young people.



Press release

The Youth Olympic Games aim to:

- bring together talented athletes from around the world to participate in high-level competitions;
- educate young athletes at the Youth Games on the importance of sport for the health and their social integration, and inform them about the dangers linked to sport, such as doping, training to excess and/or inactivity; and
- communicate through modern communication channels the Olympic values, the spirit and the message of the Youth Olympic Games worldwide.

The Youth Olympic Games – age group 14 to 18 – will bring together approximately 3,500 athletes and 875 officials for the Summer Games. The sports programme comprises 15 sports on the programme of the 2012 Summer Games with a limited number of disciplines and events. Proposals from Sports Federations to integrate youth-driven disciplines that are not part of the Olympic Games may be accepted.

To download the Candidature Procedure and Questionnaire for the 1st Summer Youth Olympic Games in 2010 and Youth Olympic Games Brochure, please visit our website www.olympic.com

###

For further information, please contact the IOC Communications Department, Tel: +41 21 621 60 00, email: pressoffice@olympic.org

ด่วนที่สุด
ที่ กก 5101/ 2550



กระทรวง ทบวงการท่องเที่ยวและกีฬา
4 ถนนร คำเนินนอก
แขวงวัด มนัส เขตป้อมปราบศัตรูพ
กรุงเทพ 10100

27 สิงหาคม 2550

เรื่อง ขออนุมัติหลักการให้กรุงเทพมหานครเสนอตัวเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขัน กีฬาเยาวชนโอลิมปิกฤดูร้อน ครั้งที่ 1 ปี 2010 (พ.ศ. 2553)

กราบเรียน ฯพณฯ นายกรัฐมนตรี

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. เอกสารประกอบการพิจารณา

2. หนังสือคณะกรรมการโอลิมปิกแห่งประเทศไทยฯ ส่วนมาก ที่ OCT.283/2550
ลงวันที่ 21 สิงหาคม 2550

ด้วยคณะกรรมการโอลิมปิกแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ ได้รับแจ้งจากคณะกรรมการโอลิมปิกระหว่างประเทศ (IOC) ว่า IOC จะเปิดให้มีการเสนอชื่อเมืองเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬาเยาวชนโอลิมปิกฤดูร้อน ครั้งที่ 1 และหากคณะกรรมการโอลิมปิกแห่งประเทศไทยฯ สนใจจะเสนอชื่อเมืองใดในประเทศไทยของตนเองเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขัน ขอให้แจ้งไปยัง IOC ภายในวันที่ 31 สิงหาคม 2550 การเสนอชื่อเมืองเจ้าภาพดังกล่าวจะต้องดำเนินการโดย NOC พร้อมทั้งมีหนังสือรับรองอย่างเป็นทางการของเมืองที่เสนอเป็นเจ้าภาพด้วย ในการนี้ คณะกรรมการโอลิมปิกแห่งประเทศไทยฯ พิจารณาเห็นว่า กีฬาเยาวชนโอลิมปิกฤดูร้อน (The Summer Youth Olympic Games) สำหรับเยาวชนอายุ 14 – 18 ปี เป็นกีฬาที่ IOC ได้กำหนดให้มีขึ้นครั้งแรก (The 9th IOC Session) ที่ประเทศกัวเตมาลา เมื่อวันที่ 5 กรกฎาคม 2550 ประกอบกับประเทศไทยได้เคยมอบหมายให้คณะกรรมการโอลิมปิกแห่งประเทศไทยฯ เสนอชื่อ กรุงเทพมหานคร เป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬาโอลิมปิกฤดูร้อน 2008 มาแล้ว ดังนั้น หากรัฐบาลมีมติมอบหมายให้คณะกรรมการโอลิมปิกแห่งประเทศไทยฯ เสนอชื่อเมืองของประเทศไทย เป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬาเยาวชนโอลิมปิกฤดูร้อน ครั้งที่ 1 ปี 2010 (พ.ศ. 2553) ขอให้ประสานกับเมืองหรือจังหวัดดังกล่าว เพื่อขอให้รับเป็นเมืองเจ้าภาพจัดการแข่งขัน และแจ้งยืนยันเป็นลายลักษณ์อักษรพร้อมทั้งหนังสือรับรองการเสนอตัวเป็นเจ้าภาพฯ ของผู้ว่าราชการจังหวัด/เมือง และนายกเทศมนตรีของจังหวัด/เมืองดังกล่าว (เป็นภาษาอังกฤษ) ส่งมายังคณะกรรมการโอลิมปิกแห่งประเทศไทยฯ ภายในวันที่ 31 สิงหาคม 2550 เพื่อที่จะแจ้งไปยัง IOC ต่อไป รายละเอียดตามหนังสือคณะกรรมการโอลิมปิกแห่งประเทศไทยฯ ในพระบรมราชูปถัมภ์ ที่ส่งมาพร้อมนี้

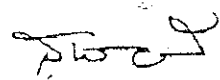
2/กระทรวงการท่องเที่ยว...

กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา ในฐานะองค์กรผู้ดูแลการกีฬา ชาติ พิจารณาแล้ว เห็นว่า การเสนอขอตัวเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬาเยาวชนโอลิมปิกฤดูร้อน ครั้งที่ 1 ปี 2010 (พ.ศ. 2553) จะเป็นการสร้างภาพพจน์ใหม่ให้กับประเทศ ยังจะก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในทางที่ดี อย่างรวดเร็ว ทั้งในด้านสภาพทางการเมือง เศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม เชนในชาติจะเกิด ความรับผิดชอบ มีความเชื่อมั่นและเกิดความภาคภูมิใจในตนเองและประเทศชาติ ขึ้น ทั้งยังจะได้รับ การยอมรับนับถือจากประเทศทั่วโลก ประเทศไทยเมื่อเทียบกับประเทศอื่น ๆ แล้ว ี ความพร้อมในทุก ๆ ด้าน ไม่ว่าจะเป็นการเมือง เศรษฐกิจ และการเป็นที่รู้จักของทั่วโลก ในฐานะเป็นปรเทศกลุ่มผู้นำของ ASEAN นอกจากนี้ ยังมีประสบการณ์ในการจัดแข่งขันกีฬาระดับทวีป และระดับ ี เช่น การแข่งขัน กีฬามหาวิทยาลัยโลก ครั้งที่ 24 ที่ผ่านไป ดังนั้น เพื่อเสริมสร้างชื่อเสียงเกียรติ และฐานะให้กับ ประเทศยิ่งขึ้น ประเทศไทยจึงควรเสนอขอเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬาเยาวชน โอลิมปิกฤดูร้อน ครั้งที่ 1 ปี 2010 (พ.ศ. 2553) นอกจากนี้ ยังมีความเห็นว่าการจัดให้มีการแข่งขันกี าระดับโลกขึ้นใน ประเทศไทย เป็นการสอดคล้องกับแผนพัฒนาการกีฬาแห่งชาติ ในการส่งเสริม ให้มีการแข่งขัน กีฬาอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบ ซึ่งจะเป็นมาตรการสำคัญประการหนึ่งในการพัฒนา ะตุกิจ สังคม และ การท่องเที่ยวได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้การมีโอกาสรับเป็นเจ้าภาพจัดการ ิงขันกีฬาระดับ สำคัญ ๆ ของภูมิภาคหรือของโลก นับเป็นเกียรติคุณต่อชื่อเสียงของประเทศแล้ว ังเอื้อประโยชน์ ต่อการพัฒนามาตรฐานและบุคลากรทางการกีฬาด้วย

จากข้อพิจารณาดังกล่าว กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา จึงขอเ อดคณะรัฐมนตรี พิจารณานุมัติหลักการให้กรุงเทพมหานคร เสนอตัวเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขันกีฬ าวชนโอลิมปิก ฤดูร้อน ครั้งที่ 1 ปี 2010 (พ.ศ. 2553)

จึงกราบเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถืออย่างยิ่ง

ร้อยโท 
(สุวิทย์ บ่อตมณี)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา

การกีฬาแห่งประเทศไทย

สำนักผู้ว่าการ

โทรศัพท์ 0 2318 0946 - 7

โทรสาร 0 2319 0083

วันนี้ เมื่อเวลา 09.00 น. ณ ห้องประชุม ชั้น 2 ตึกสำนักงานเลขาธิการคณะรัฐมนตรี พล.อ. สุรยุทธ์ จุลานนท์ นายกรัฐมนตรี เป็นประธานการประชุมคณะรัฐมนตรี ใหม่ ทำเนียบรัฐบาล

จากนั้น ร้อยเอก ยงยุทธ มัยลาภ โฆษกประจำสำนักนายกรัฐมนตรี รองศาสตราจารย์ช่วยโฆษกประจำสำนักนายกรัฐมนตรี นายชาติชาย สวรรคมาภรณ์ ผู้ช่วยโฆษกประจำสำนักนายกรัฐมนตรี ได้ร่วมกันแถลงผลการประชุมคณะรัฐมนตรี ณ ศูนย์แถลงข่าวรัฐบาล ตึกนารีสโมสร ทำเนียบรัฐบาล สรุปสาระสำคัญได้ ดังนี้

1. เรื่อง ร่างพระราชบัญญัติคุ้มครองซากดึกดำบรรพ์ พ.ศ.
2. เรื่อง ร่างพระราชบัญญัติสถาบันคุ้มครองเงินฝาก พ.ศ.
3. เรื่อง ร่างกฎ ก.พ. ว่าด้วยการให้ข้าราชการพลเรือนสามัญได้รับเงินเดือน
4. เรื่อง ร่างพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อสำหรับวิทยฐานะ เพิ่มวิทยฐานะ และครูประจำตำแหน่งของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ...) พ.ศ.
5. เรื่อง ร่างกฎกระทรวงว่าด้วยการขอให้รับรองและการรับรองมาตรฐานสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ. และร่างกฎกระทรวงว่าด้วยรับรองวิทยฐานะของสถาบันอุดมศึกษาเอกชน พ.ศ.

6.	เรื่อง	มาตรการปรับปรุงอัตราภาษีสุราและยาสูบ	
7	เรื่อง	รายงานการนำเข้าสินค้าที่ได้รับสิทธิพิเศษทางภาษีศุลกากร	
8	เรื่อง	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนการบริหารหนี้สาธารณะ ปี ไตรมาสที่ 3	กำลังประมาณ 2550
9.	เรื่อง	รายงานผลการประชุมประจำปี 2550 ของ สคช. : ความอยู่เย็น สังคมไทย	นสร่วมกันใน
10.	เรื่อง	แผนพัฒนาระบบไฟฟ้าในช่วงแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม (พ.ศ. 2550 - 2554) ของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	ชาติ ในปี ที่ 10

11.	เรื่อง	การรับโอนงานศูนย์คัมภีร์มรดกศาสนาอิสลามและจริยธรรมประจำมัสยิดจังหวัดสตูล และ 4 อำเภอของจังหวัดยะลา	เดจิงศักดิ์สกุล
12.	เรื่อง	ข้อเสนอมาตรการปรับปรุงอัตราค่าจ้างของส่วนราชการ (โครงการ ก่อสร้างถนน)	เกษียณฉาย

13. เรื่อง ผลความก้าวหน้าโครงการรณรงค์ก่อสร้างและซ่อมแซมฝายต่ำ ตามแนวพระราชดำริ “โครงการ 60 พรรษา 80 พันฝ่าย” าลำธาร (Check Dam)
14. เรื่อง สรุปสถานการณ์อุทกภัย และการให้ความช่วยเหลือ (ข้อมูล ณ วันที่ 27 สิงหาคม 2550)
15. เรื่อง รายงานสถานการณ์ภัยธรรมชาติในช่วงฤดูฝน ครั้งที่ 3

ต่างประเทศ

16. เรื่อง การดำเนินงานกลไกการพัฒนาที่สะอาดในประเทศไทยภายใต้ ไลอาร์เกียวโต
17. เรื่อง การสนับสนุนงบประมาณให้กับกองทุนเพื่อภาวะฉุกเฉินด้านส าวโนภูมิภาคเอเชีย
18. เรื่อง ขออนุมัติหลักการให้กรุงเทพมหานครเสนอตัวเป็นเจ้าภาพจัดก าชิงชันกีฬาเยาวชน
19. เรื่อง การสมัครรับเป็นเจ้าภาพงาน TELECOM Asia 2006
20. เรื่อง ขออนุมัติค่าสมาชิกและเงินบริจาคอุดหนุนองค์การระหว่างประ าศ
21. เรื่อง การปรับเปลี่ยนกรรมการฝ่ายไทยในคณะกรรมการบริหารมูลนิธิ ารศึกษาไทย -- อเมริกัน
- (ฟูไลโบรท์) และการขอเพิ่มวงเงินสนับสนุนของฝ่ายไทยสำหรับน ธิฯ

แต่งตั้ง

22. เรื่อง แต่งตั้ง
1. แต่งตั้งผู้ว่าการการประปานครหลวง
 2. การแต่งตั้งรองผู้อำนวยการองค์การส่งเสริมกิจการโคนมแห่ง ะเทศไทย
 3. เลื่อนและแต่งตั้งข้าราชการกรุงเทพมหานครสามัญ ระดับ 10 ะทรวงมหาดไทย)
 4. แต่งตั้งข้าราชการระดับ 10 (กระทรวงมหาดไทย)
 5. ขอเพิ่มจำนวนกรรมการ บริษัท อสมท จำกัด (มหาชน)
 6. การแต่งตั้งกรรมการผู้แทนกระทรวงการคลัง ในคณะกรรมการก ฟ้าแห่งประเทศไทย
 7. แต่งตั้งกรรมการอื่นในคณะกรรมการบริหารกิจการองค์การก ังมวลชนกรุงเทพ

กรุณาตรวจสอบมติคณะรัฐมนตรีอย่างเป็นทางการกับสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
โทร. 02-2809000 ต่อ 332

สำนักโฆษกขอเชิญติดตามการถ่ายทอดสดการแถลงข่าวผลการประชุมคณะรัฐมนตรี
ทุกวันอังคาร หรือวันที่มีการประชุม ทางสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย ทาง FM 92.5
ในเขตกรุงเทพมหานคร ส่วนต่างจังหวัด รับฟังได้ทางสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย
ประจำจังหวัด

ยวชนโศลิมปคณ

นักฟิสิกส์ชาวชนโอลิมปิค

กรรมการโอลิมปิก
นายโอลิมปิกบุตรอ่อน ครั้งที่
เป็นเจ้าภาพจัดการ
งานเจ้าภาพดังกล่าว
ด้วย ในการนี้
mer Youth Olympic
สมัครเข้าใหญ่
เมื่อวันที่ 5 กรกฎาคม
แห่งประเทศไทย เสนอชื่อ
เคอร์ เป็นเจ้าภาพจัดการ
โอลิมปิกแห่งชาติ
1 ปี 2010 (พ.ศ. 2553)
นับเป็นลายลักษณ์
เทศมนตรีของจังหวัด/
30 สิงหาคม 2550

แล้วเห็นว่าการเสนอขอ
 ารสร้างภาพพจน์ใหม่
 ะ เศรษฐกิจ สังคม และ
 และประเทศชาติยิ่งขึ้น
 ความสำเร็จในทุก ๆ ด้าน
 นอกจากนี้ ยังมี
 โยโลก ครั้งที่ 24 ที่ผ่าน
 ะขอเป็นเจ้าภาพจัดการ
 ะจัดให้มีการแข่งขันกีฬา
 การแข่งขันกีฬารอง
 ารท่องเที่ยวได้อย่างมี
 คหรือของโลก นับเป็น
 ะกีฬาด้วย

กรุณาตรวจสอบมติคณะรัฐมนตรีอย่างเป็นทางการกับสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี อีกครั้งหนึ่ง
โทร. 02-2009000 ต่อ 332

สำนักโฆษกขอเชิญติดตามการถ่ายทอดสดการแถลงข่าวผลการประชุมคณะรัฐมนตรี
ทุกวันอังคาร หรือวันที่มีการประชุม ทางสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย ทาง 1.92.5
ในเขตกรุงเทพมหานคร ส่วนต่างจังหวัด รับฟังได้ทางสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทยประจำจังหวัด

- | | | | | | |
|---|-----------------|---|-------|---|-----|
| - | Guarantee Files | 2 | จำนวน | 2 | ชุด |
|---|-----------------|---|-------|---|-----|

YOG CANDIDATURE FILE

Volume and Theme : Total 2 Volume , 15 Theme ,

Volume 1 : Theme 1 - 8

Volume 2 : Theme 9 - 15

Volume / Theme / Details	Numbers of Questions	Guarantee Files		Max. Pages
		File 1	File 2	
Volume 1				
Theme 1 : Concept and Legacy	7	-	1	8
Theme 2 : Political and Economic Climate and Structure	5	1	-	4
Theme 3 : Legal Aspect	5 (+2)	2	2	4
Theme 4 : Custom and Immigration	7	-	3	4
Theme 5 : Finance	4 (+5)	1	1	8
Theme 6 : Marketing	3	-	4	8
Theme 7 : Sports and Venues	9 (+10)	-	2	16
Theme 8 : Education and Culture	5	-	2	10
		4	15	62
Volume 2				
Theme 9 : Youth Olympic Villages	10 (+2)	1	2	10
Theme 10 : Medical Service & Doping Control	10	-	1	4
Theme 11 : Security	3	1	-	2
Theme 12 : Accommodation	6 (+5)	1	1	6
Theme 13 : Transport	10	1	-	4
Theme 14 : Technology	6	-	3	4
Theme 15 : Media Operation	4	-	1	4
		4	8	34
Total		94	23	96

Number of Table จำนวนแผนภูมิ ตาราง 9 ตาราง

Number of Appendix จำนวนผนวก 1 ผนวก

Number of Maps จำนวนแผนที่ 3 (A - B - C)

เปรียบเทียบ THEME & QUESTIONS

การเสนอตัวเป็นเจ้าภาพ YOUTH OLYMPIC GAMES 2010 กับ UNIVERSIADE 2007

YOUTH OLYMPIC GAMES 2010		UNIVERSIADE 2007	
THEMES	QUESTIONS		QUESTIONS
Theme 1 : Concept and Legacy	7	Theme 1. General Term	7
Theme 2 : Political and Economic Climate and Structure	5	Theme 2. Sports Organization	3
Theme 3 : Legal Aspect	5	Theme 3. Sport Facilities	2
Theme 4 : Custom and Immigration	7	Theme 4. Accommodation Site and Restaurant	5
Theme 5 : Finance	4	Theme 5. Transportation	4
Theme 6 : Marketing	3	Theme 6. Medical Service	2
Theme 7 : Sports and Venues	9	Theme 7. Security	2
Theme 8 : Education and Culture	5	Theme 8. Press, Radio , & Television	1
Theme 9 : Youth Olympic Villages	10	Theme 9. Finance	3
Theme 10 : Medical Service & Doping Control	10	Theme 10. Additional Programme	1
Theme 11 : Security	3		
Theme 12 : Accommodation	6		
Theme 13 : Transport	10		
Theme 14 : Technology	6		
Theme 15 : Media Operation	4		
TOTAL	94	TOTAL	30

เปรียบเทียบ THEME & QUESTIONS

การเสนอตัวเป็นเจ้าภาพ YOUTH OLYMPIC GAMES 2010 กับ OLYMPIC GAMES 2008

YOUTH OLYMPIC GAMES 2010		OLYMPIC GAMES 2008	
THEMES	QUESTIONS		QUESTIONS
Theme 1 : Concept and Legacy	7	Theme 1. Motivation	
Theme 2 : Political and Economic Climate and Structure	5	Theme 2. Concept	
Theme 3 : Legal Aspect	5	Theme 3. Future Candidature Committee	
Theme 4 : Custom and Immigration	7	Theme 4. Legal Aspects	
Theme 5 : Finance	4	Theme 5. Public Opinion	
Theme 6 : Marketing	3	Theme 6. Existing General Infrastructure	
Theme 7 : Sports and Venues	9	Theme 7. Planed General Infrastructure	
Theme 8 : Education and Culture	5	Theme 8. Additional General Infrastructure	
Theme 9 : Youth Olympic Villages	10	Theme 9. Date of the Olympic Games	
Theme 10 : Medical Service & Doping Control	10	Theme 10. Existing Sport Infrastructure	
Theme 11 : Security	3	Theme 11. Planed Sport Infrastructure	
Theme 12 : Accommodation	6	Theme 12. Additional Sports Infrastructure	
Theme 13 : Transport	10	Theme 13. Olympic& Media Village	
Theme 14 : Technology	6	Theme 14. Environment	
Theme 15 : Media Operation	4	Theme 15. Accommodation	
		Theme 16. Transport	
		Theme 17. Security	
		Theme 18. Expceerence	
		Theme 19. Candidature Budget	
		Theme 20. Government Contributions	
		Theme 21. National Revenue	
		General Potential	
TOTAL	94	TOTAL	

Model YOG Candidature File

คำแนะนำในการจัดทำเอกสารเสนอตัวเป็นเจ้าภาพ YOG

1. การเสนอคำตอบจะต้องมีความ เรียบง่าย ประหยัด ให้มากที่สุด (IOC สนใจข้อเท็จจริง มากกว่าการ นำเสนอ)
2. ให้ดำเนินการตามรูปแบบและ แบบฟอร์ม ที่ IOC กำหนด เพื่อง่ายแก่การอ่านและวิเคราะห์
3. ให้ใช้กระดาษ A4 พิมพ์ตามแนวนิ่ง
4. หน้าปกเป็นแบบธรรมดา สันปกใช้กาวอัด (IOC ไม่รับพิจารณาการเข้าปกแบบอื่น)
5. YOG Candidature File ทั้งสอง Volume ให้ใส่ซองกระดาษแข็ง ใช้ อักษรขาว-ดำ (เว้นแผนที่และ ตารางให้ใช้สีสัญลักษณ์ตามกำหนด)
6. ไม่มีการบรรจุภาพหรือส่วนประกอบอื่นนอกเหนือไปจากที่ IOC กำหนด
7. YOG Candidature File ต้องนำเสนอเป็นภาษาอังกฤษ (Procedure Page 107)
8. สีที่ใช้สำหรับแผนที่ หรือ ตาราง ต่าง ๆ
 - สีน้ำเงินอ่อน แทน งานสาธารณูปโภค ไม่ถาวร
 - สีน้ำเงินเข้ม แทน งานสาธารณูปโภค ถาวร
 - สีเขียว แทน แผนงานสาธารณูปโภค ที่มีการทำสัญญาลงนามแล้ว
 - สีแดง แทน สาธารณูปโภคเพิ่มเติม ที่จำเป็นต้องใช้ในการเป็นเจ้าภาพ YOG
9. Sports Pictograms ให้ใช้ตามที่ IOC กำหนดใน เอกสาร Candidature Procedure (Page 108)
10. Candidature File แบ่งเป็น 2 Volume ทั้งหมด 15 Theme รวมทั้งสิ้น 96 หน้า
 - Volume 1 Theme 1 - 8 รวม 62 หน้า
 - Volume 2 Theme 9 - 15 รวม 34 หน้า
11. ลักษณะการตอบคำถาม จะต้อง กระชับรัด ชัดเจน ตรงคำถาม คำตอบจะมี 3 ลักษณะ
 - Explanatory การเขียนอธิบาย
 - Visual การแสดงด้วยกรมองผ่าน เช่น ตาราง รายการ แผนภาพ แผนที่ โดยมีการบรรยายประกอบสั้น ๆ
 - Guarantee เอกสารรับรองต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับบุคคลที่สาม เพื่อแสดงให้เห็นว่า คณะกรรมการเสนอตัวฯ รับข้อเสนอได้หรือไม่ และใครเป็นผู้รับรอง
12. รายละเอียดการจัดเอกสารในแต่ละ Volume เป็นดังนี้
 - Volume 1
 - Theme 1-8 จำนวนไม่เกิน 62 หน้า
 - ปกหน้า (นอก) ชื่อเมือง ปีของ YOG Volume Number
 - ปกหน้า (ใน) MAP A
 - ปกหลัง (ใน) หังการจัดคณะกรรมการเสนอตัว

- ปกหลัง (นอก) EMBLEM ของเมืองที่เสนอตัว
- Volume 2 - Theme 8 - 10 จำนวนไม่เกิน 34 หน้า
- ปกหน้า (นอก) ชื่อเมือง ปีของ YOG Volume Number
- ปกหน้า (ใน) MAP B
- ปกหลัง (ใน) MAP C
- ปกหลัง (นอก) EMBLEM ของเมืองที่เสนอตัว

13. CD ROM

จัดเตรียม CD ROM จำนวน 25 ชุด ประกอบด้วยเรื่อง

- Candidature File เป็น File .pdf
- Photographic File เป็น File .pdf
- Maps A , B , C (.jpg)

QUESTIONNAIRES

THEME 1 Concept and Legacy

Q 1.1 ห้วงเวลาการแข่งขัน YOG ไม่เกิน 12 วัน , 1" YOG ให้เลือกระหว่าง 6 -- 29 สิงหาคม 2010

- ให้กำหนดห้วงเวลาแข่งขันที่เลือก พร้อมทั้งเหตุผลที่เลือก)

Q 1.2 ต้องใช้สนามแข่งขันที่มีอยู่เดิม หรือมีแผนจะสร้างอยู่แล้วเท่านั้น ให้ใช้สนามแข่งขันที่มีความจุที่เหมาะสม (ดูความจุสนามใน Theme 7) ไม่ต้องสร้างสนามใหม่

- แสดง Motivation และ Vision ของท่านเกี่ยวกับ YOG หากเมืองของท่านได้เป็นเจ้าภาพ
- จัดทำ Map A ขนาดไม่ใหญ่กว่า A3 พับ หรือ สองหน้า มีมาตราส่วนชัดเจน แผนที่จะต้องแสดงถึงภาพรวมวิสัยทัศน์ของแนวความคิดและโครงการของท่าน
- Olympic Movement จะสนับสนุนในเรื่องของ การพัฒนาใน 3 มิติ คือ สิ่งแวดล้อม , สังคม วัฒนธรรม และเศรษฐกิจ และบรรจุหลักการนี้ไว้ในแผนงาน การจัด และประโยชน์ที่จะได้รับของ YOG
- ดู Commitment และ Collaboration ในหน้า 40 เพิ่มเติม

Q 1.3 อะไรคือ Impact และ Legacy สำหรับเมืองของท่านในการเป็นเจ้าภาพ YOG

Q 1.4 จัดให้มีเอกสารรับรอง (Guarantee File 2)จากองค์กรที่เกี่ยวข้องเพื่อประกันว่าการก่อสร้างต่างๆ ทั้งชั่วคราวหรือถาวรที่จำเป็นเพื่อการจัดการแข่งขัน YOG จะสอดคล้องกับ ข้อบังคับว่าด้วยสิ่งแวดล้อมของ องค์กร ระดับท้องถิ่น ภูมิภาค หรือระดับชาติ รวมทั้งข้อตกลงระหว่างประเทศว่าด้วยสิ่งแวดล้อม

Q 1.5 จงกล่าวถึงยุทธศาสตร์การสื่อสารและโปรแกรมต่างๆ ที่ท่านจะดำเนินการ นอกเหนือจากที่ IOC ได้ดำเนินการอยู่ในปัจจุบัน เพื่อที่จะส่งเสริมอุดมการณ์โอลิมปิกให้กับเยาวชนอย่างกว้างขวาง ทั้งก่อนและระหว่าง YOG

Q 1.6 จงอธิบายว่า ท่านจะมีวิธีการในการส่งเสริมภาพพจน์และชื่อเสียงของท่านอย่างไร

Q 1.7 จงกล่าวถึง ยุทธศาสตร์ในการดำเนินการและส่งเสริมการดำเนินการ และโปรแกรมต่างๆ ที่ท่านจะจัดขึ้น สำหรับประชาชนในเมือง , ในภูมิภาค และในประเทศ รวมทั้ง ผู้มาเยือนจากนานาชาติ เพื่อประกัน ได้ว่า YOG จะประสบผลสำเร็จ ทั้งในสนามแข่งขัน และทั่วทั้งเมืองของท่าน

THEME 2 Political and economic climate and structure

- Q 2.1 - จงบรรยายถึง โครงสร้างทางการเมืองของประเทศ องค์การเมืองระดับชาติ ระดับภูมิภาค และระดับท้องถิ่น และอำนาจของแต่ละองค์กร
- จัดทำบัญชีองค์กรทุกระดับดังกล่าวรวมทั้งองค์การสาธารณะต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการเสนอตัวเป็น เจ้าภาพ YOG
 - อธิบายถึงการดำเนินการร่วมกันระหว่างองค์กรที่เกี่ยวข้อง และระดับการดำเนินการเป็นอิสระของแต่ละองค์กรดังกล่าว
- Q 2.2 - จงบรรยายถึงภารกิจจริง ๆ ขององค์กรที่กล่าวมาแล้วที่คาดว่าจะข้องเกี่ยวกับการเตรียมการและการเป็นเจ้าภาพ YOG และบรรยายถึง วิธีการที่จะประกันถึงธรรมาภิบาลและการประสานงานกันระหว่างองค์กรต่างๆ ดังกล่าว
- Q 2.3 - จงบรรยายถึงการสนับสนุนเป็นการเฉพาะของแต่ละองค์กร ที่จะให้การเป็นเจ้าภาพ YOG
- แสดงให้เห็นว่าจะอะไรเป็นเครื่องมือที่ทำให้องค์กรเหล่านั้นให้การสนับสนุน
 - จัดให้มี เอกสารรับรอง (Guarantee File 1) ว่าองค์กรตามบัญชีรายชื่อใน Q 2.1 จะให้การสนับสนุนต่าง ๆ รวมทั้งเงินทุน แก่โครงการเป็นเจ้าภาพ YOG ของท่าน
- Q 2.4 - จัดทำรายการแผนการเลือกตั้งทุกระดับในประเทศของท่าน จนถึง ปี 2010
- Q 2.5 - จงแสดงให้เห็นถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นได้ทั้งในด้านการพาณิชย์ การเงิน การงบประมาณ และกฎหมาย ทั้งในระดับชาติ และนานาชาติ ที่มีผลผูกพันต่อประเทศของท่าน (เช่น สนธิสัญญา ระหว่างประเทศ ข้อบังคับองค์การเมืองระหว่างประเทศ) ที่จะเกิดกับองค์การการจัด YOG โดยเฉพาะอย่างยิ่งในส่วนที่เกี่ยวกับนโยบายการแข่งขัน การค้า และการพาณิชย์

THEME 3 Legal Aspects

Q 3.1 จัดให้มี สัญญาหรือข้อตกลง (Guarantee File 1) จากองค์กรที่เกี่ยวข้องกับโครงการที่ กรุงเทพมหานคร เป็น เจ้าภาพจัด YOG เพื่อเป็นหลักประกันว่า

- จะเคารพต่อ Olympic Charter และ สัญญา (Contract) การเป็นเจ้าภาพ YOG
- เข้าใจและยอมรับว่า ข้อเสนอต่าง ๆ มีผลผูกพัน
- จะดำเนินการในทุกเรื่องที่เป็นเพื่อให้ กรุงเทพมหานคร ได้ดำเนินการตามที่ตกลงไว้โดยสมบูรณ์

หมายเหตุ : ต้องทำเป็น Standard Text ตาม Model ของ YOG G-File

Q 3.2 จัดให้มี เอกสารรับรอง (Guarantee File 2) แสดงว่า ได้มีมาตรการที่เหมาะสมเพื่อที่จะ

- ปกป้องคำว่า “ BANGKOK 2010 ” ภายในประเทศ
- จดทะเบียน Domain Name เช่น Bangkok2010.com

Q 3.3 จงกล่าวถึงมาตรการทางกฎหมายในประเทศที่จะคุ้มครอง Olympic Symbol , Emblem , Logos , Marks และเครื่องหมายต่าง ๆ ของ YOG

คำสัญญาอะไรบ้างที่ กรุงเทพมหานคร ได้รับจากรัฐบาลไทย ในการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องที่กำลังกล่าวมาแล้ว

จัดให้มีคำประกาศหรือแถลงการณ์ (Guarantee File 2) จากรัฐบาลไทยว่า มาตรการทางกฎหมายที่จำเป็นจะถูกนำมาใช้เพื่อปกป้องเครื่องหมายต่าง ๆ ของ Olympic ดังกล่าวข้างต้น ในนามของ IOC

Q 3.4 กรุงเทพมหานคร , คณะกรรมการเสนอตัว หรือ NOCT ได้ทำข้อตกลงใด ๆ ซึ่งจะมีผลภายหลังวันคัดเลือกเมืองเจ้าภาพ YOG และ IOC ยังไม่ได้รับรองหรือตกลงจาก IOC ก่อนหน้า เช่น ข้อตกลงของ NOCT กับ sponsor ซึ่งจะมีผลหลังวันประกาศเมืองเจ้าภาพ หากมีข้อตกลงดังกล่าว ก็จะต้องมีการยืนยันว่า จะไม่เกิดผลกระทบต่อนสัญญาเจ้าภาพ YOG

Q 3.5 Legal Entity สถานภาพทางกฎหมาย

Q 3.5.1 ชื่อ และ สถานภาพทางกฎหมายของคณะกรรมการเสนอตัว ฯ

จัดให้มีแถลงการณ์ (Guarantee File 1) ขององค์กรที่มีอำนาจ เพื่อยืนยันว่า คณะกรรมการเสนอตัว มีอำนาจเต็ม ในการเป็นผู้แทน กรุงเทพมหานคร ระบุชื่อ และตำแหน่งของบุคคลที่มี อำนาจลงนามในสัญญา และเอกสารอื่น ๆ ในนาม กรุงเทพมหานคร

Q 3.5.2 ชื่อ และสถานภาพทางกฎหมาย ของ คณะกรรมการจัดการแข่งขัน (YOGOC) ซึ่งจะเป็นผู้รับผิดชอบจัดการแข่งขัน YOG กรณีที่ กรุงเทพมหานคร ได้รับการคัดเลือกเป็นเมืองเจ้าภาพ

THEME 4 : Custom and Immigration formalities

- Q 4.1 - กล่าวถึงระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับ Immigration และ Entry Visa ของประเทศไทยในปัจจุบัน
- Q 4.2 - จงให้ข้อมูลสังเขป ระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับ Health และ Vaccination ของผู้เข้าประเทศไทย
- Q 4.3 - กล่าวถึงวิธีการปฏิบัติในการเว้นค่าธรรมเนียม Visa สำหรับ Accredited Participants
- ให้มีเอกสารรับประกัน (Guarantee File 2) จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องว่า Accredited person สามารถเข้าประเทศไทยเพื่อปฏิบัติงานระหว่าง YOG และในห้วง 1 เดือน ก่อนและหลัง YOG
- Q 4.4 จัดให้มี เอกสารรับรอง (Guarantee File 2) ระบุว่า ผู้เข้าเมืองชั่วคราวเพื่อมาเตรียมการจัดแข่งขัน YOG จะได้รับ Work Permit อย่างรวดเร็วตามกระบวนการปกติ
- Q 4.5 ระบุข้อบังคับต่าง ๆ เกี่ยวกับการนำเข้า พืชและเครื่องอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ Accreditation Person ต้องการนำเข้ามาเพื่อ ปฏิบัติหน้าที่การแข่งขัน YOG เช่น ปืนและกระสุน (สำหรับกีฬา) อุปกรณ์ถ่ายภาพ อุปกรณ์ภาพและเสียง เครื่องมือแพทย์ เวชภัณฑ์ อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ ของบริโภค ฯลฯ
- Q 4.6 จัดให้มี เอกสารรับรอง (Guarantee File 2) การนำเข้า การใช้ และการนำออก สิ่งของ รวมถึงของบริโภค ซึ่งร้องขอโดย IOC , IFs , NOCs และคณะ , สื่อมวลชน , ผู้สนับสนุน Suppliers , โดยเว้นภาษีศุลกากร เพื่อนำเข้ามาใช้งานที่ได้รับมอบหมายในการแข่งขัน YOG
- Q 4.7 ระบุถึงข้อห้ามเกี่ยวกับการใช้สื่อต่าง ๆ ที่ผลิตขึ้นในประเทศไทย เพื่อนำไปเผยแพร่ออกอากาศ นอกประเทศไทย

THEME 5 Finance

Q 5.1 จัดให้มี หลักประกันทางการเงิน (Guarantee File 1) จากองค์กรที่มีอำนาจหน้าที่ เพื่อสนับสนุนทางการเงินแก่การจัดแข่งขัน YOG หากมีปัญหาขาดแคลนด้านการเงิน

Q 5.2 จัดให้มีหลักประกันทางการเงินเพิ่มเติม (Guarantee File 2) ที่ กรุงเทพมหานคร จะได้รับ

Q 5.3 TAXES (ภาษี)

Q 5.3.1 บรรยายเกี่ยวกับ ภาษี ในรูปแบบต่าง ๆ ซึ่งใช้อยู่ในประเทศไทยปัจจุบัน และมีผลกระทบต่อ การเป็นเจ้าภาพ YOG

Q 5.3.2 กฎหมายลักษณะใดที่ YOGOC จะนำมาใช้ และการดำเนินงานของ YOGOC จะต้องอยู่ภายใต้กฎหมายภาษีใด

Q 5.3.3 ภาษีใดที่จะมีผลต่อการดำเนินงานของ YOGOC (ทั้งกรณีเสียภาษีเดิม และ กรณียกเว้นภาษี) ทั้งในระดับประเทศ และระหว่างประเทศ ตามระบบการเก็บภาษีที่เกี่ยวข้อง

- Capital Tax - Income Tax - Value add Tax - Sale Tax
- Withholding Tax (โดยเฉพาะอย่างยิ่ง เกี่ยวกับบริษัทต่างประเทศ)

ในการตอบคำถามนี้ จะต้องกล่าวอย่างชัดเจนถึงวิธีการที่องค์กรด้าน ภาษี จะใช้กำหนดเกี่ยวกับสิทธิ (Rights) ทั้งที่เป็นรูปธรรม และไม่เป็น รูปธรรม โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเรื่องของ สิทธิในการถ่ายทอดโทรทัศน์ และสิทธิด้านการตลาด อย่างไร

ที่สำคัญคือ จะจัดเก็บภาษีตามส่วนสัมพันธ์ของผลบวกของจำนวน เงินที่จ่ายให้กับ YOGOC หรือ IOC โดยบุคคลที่สามซึ่งซื้อลิขสิทธิ์ ถ่ายทอดโทรทัศน์หรือลิขสิทธิ์ด้านการตลาดที่เกี่ยวข้อง 2010 YOG หรือไม่

ในการตอบคำถามนี้ให้แยกออกเป็นสองส่วน คือ บุคคลที่สามที่มีถิ่นพำนักในประเทศไทย และที่พำนักในต่างประเทศ

Q 5.4 BUDGET (งบประมาณ)

ในการจำแนกและเปรียบเทียบข้อมูลด้านงบประมาณ การจัดเตรียมงบประมาณจะต้อง อยู่บนพื้นฐานความเป็นจริงของสถานะเศรษฐกิจที่กำลังเป็นอยู่ในปัจจุบัน

ในการพิจารณาแผนการเงิน ของ YOG จะต้องคำนึงถึงงบประมาณสำคัญ 2 งบ คือ

- งบประมาณ YOG ซึ่งเป็นงบประมาณจัด YOG รวมถึงการปรับปรุงสนามแข่งขัน และหมู่บ้านนักกีฬา ไม่รวมโครงการสาธารณูปโภคขนาดใหญ่ และ MMC

- งบประมาณ NON - YOG งบก่อสร้างสาธารณูปโภคขนาดใหญ่ ที่เกี่ยวกับ YOU ซึ่งจะมีการใช้งานโดยต่อเนื่องต่อไปจะถือเป็นงบในความรับผิดชอบขององค์กรท้องถิ่น หรือภาคเอกชน

กรุงเทพมหานคร ต้องติดตามงบประมาณรวม เช่น ตัวเลขรายได้ประชาชาติ และ ตัวเลขค่าใช้จ่ายในหัวเดียวกัน โดยไม่ต้องกล่าวถึงตัวเลขรายได้ที่ชัดเจน

การตอบคำถามนี้ทั้งหมดจะต้องเป็นไปตามแผนภูมิงบประมาณที่ปรากฏในหัวข้อนี้

หมายเหตุ : Short – List YOG Candidate City จะต้องเสนอคำอธิบายเกี่ยวกับ

งบประมาณ ก่อน 30 พฤศจิกายน 2007

Q 5.4.1 ใช้แผนภูมิงบประมาณ (Budget Template) 5.4.1 เพื่อเสนอรายละเอียดเกี่ยวกับงบประมาณสำหรับ YOG เป็น USD ปี 2010 ?

Q 5.4.2 ให้กล่าวทั่วไป (Overview) ถึงการลงทุนขนาดใหญ่ซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับโครงการ YOG และกล่าวในรายละเอียดถึงการลงทุนขนาดใหญ่ (เป็น USD ปี 2010) ที่เกี่ยวกับ สิ่งอำนวยความสะดวกด้านการขนส่ง (ถนน สนามบิน รถไฟ) สถานที่เกี่ยวกับ สนามกีฬา การศึกษา วัฒนธรรม สนามฝึกซ้อมหมู่บ้านนักกีฬา และ MMC โดยแสดงที่ตั้งด้วย

BUDGET TEMPLATE 5.4.1 อยู่ในหน้า 54

THEME 6 Marketing (การตลาด)

Q 6.1 เนื่องจากในห้วงเวลาไปจนถึงการแข่งขัน YOG นั้น การดำเนินการด้าน Marketing ของ NOC และ YOG จะทับซ้อน (Overlap) กันอยู่ จึงต้องมีการทำความเข้าใจกันก่อน ในเอกสาร Guarantee File 2 ต้องมีข้อตกลงระหว่าง NOC กับ YOG Candidate City ในห้วง 1 มีนาคม 2008 ถึง 31 ธันวาคม 2010 ในเรื่องเกี่ยวกับ

- การอธิบายโครงสร้าง Marketing ระหว่าง NOC กับ YOG CC ในห้วงดังกล่าว
- การอธิบายถึงขอบเขตความรับผิดชอบในการจัดการ
- การอธิบายถึงทรัพย์สิน ลิขสิทธิ์ สัดส่วนการถือครอง และการจัดการการตลาด
- การอธิบายเกี่ยวกับเรื่องการเงิน

Q 6.2 TOP Programmes (โปรแกรมต่าง ๆ ที่ทั่วโลกให้การสนับสนุน IOC)

ต้องมีเอกสารรับรอง (Guarantee File 2) ของ YOG ในการยอมรับการเข้าร่วม กับ TOP Programmes และ IOC Marketing Programmes อื่น ๆ โดยปราศจากเงื่อนไข

Q 6.3 LOTTERY (ล็อตเตอรี่)

- มีการระดมทุนโดยออกล็อตเตอรี่หรือไม่ หากมี จะเป็นส่วนหนึ่งใน YOG Marketing Programme หรือไม่ หากเป็น ขอให้เสนอแนวความคิดในการออกล็อตเตอรี่ ด้วย
- รายได้โครงการออกล็อตเตอรี่ทั้งหมดในภาพรวม และส่วนแบ่งของ YOG
- วิธีการขออนุญาตออกล็อตเตอรี่ในปัจจุบัน ทั้งกรณีทั่วไป และเพื่อสนับสนุนการกีฬา
- ปัจจุบัน กำลังมีการขออกล็อตเตอรี่หรือมีแผนออกล็อตเตอรี่สนับสนุนกีฬาที่มีการแข่งขันในห้วงเวลาเดียวกับ YOG หรือไม่

ในกรณีที่มิมีแผนจะออกล็อตเตอรี่เพื่อสนับสนุน YOG ขอให้มีเอกสารรับรอง (Guarantee File 2) จากองค์กรที่เกี่ยวข้อง รับรองสนับสนุนแผนงานและรับรองสนับสนุนรายได้ หากรายได้ไม่ประสบความสำเร็จตามเป้า

THEME 7 Sports and Venues (ชนิดกีฬา และ สนามแข่งขัน)

ชนิดกีฬาที่จะมีการแข่งขันใน YOG ให้เลือกจาก 26 ชนิดกีฬาในการแข่งขันกีฬาโอลิมปิกฤดูร้อน 2012 ที่กรุงลอนดอน ทุกชนิดกีฬาจะต้องแข่งขันในเมืองเจ้าภาพ และไม่จำเป็นต้องจัดทั้ง 26 ชนิดกีฬา ขึ้นอยู่กับความพร้อมของสิ่งอำนวยความสะดวก

ใน THEME 7 จะกำหนด รายละเอียดของ YOG CC Plan เกี่ยวกับชนิดกีฬาและสนามแข่งขัน รวมทั้งรายละเอียดเกี่ยวกับ

- ตารางกำหนดการแข่งขัน
- สนามแข่งขัน และที่ตั้ง
- งานและงบประมาณเกี่ยวกับสนาม
- การใช้สนามและเจ้าของสนาม
- ระบบไฟฟ้า
- ผู้รับผิดชอบสนาม
- การประมูล (ถ้ามี)

YOG CC จะต้องเสนอ Photographic Files ของสนามแข่งขันต่าง ๆ ของ YOG ด้วย

Q 7.1 COMPETITION SCHEDULE (ตารางการแข่งขัน)

ใช้ข้อมูลชนิดกีฬา ตาม Appendix A ของ Theme 7 และ Table 7.1 เพื่อกำหนด

- วันที่ และ จำนวนวัน ที่จะทำการแข่งขัน แต่ละชนิดกีฬา
- วันพิธีเปิด และ ปิด การแข่งขัน

IOC Guiding principles หลักการ

- ไม่มีการสร้างสนามกีฬาขึ้นใหม่ เพื่อ YOG
- สนามแข่งขันต้องการและสอดคล้องกับข้อเท็จจริงตามแผนแม่บท (Master Plan) ของเมืองเจ้าภาพ ทรัพยากรที่มี และการใช้งานหลัง YOG
- แผนงานเกี่ยวกับสนามแข่งขันสามารถสนับสนุนแนวความคิดในการพัฒนาตามที่เสนอไว้กับ Olympic Movement เช่นการใช้งานสิ่งอำนวยความสะดวก ถาวร หรือชั่วคราว , วัสดุ และระบบต่าง ๆ ที่มีผลต่อสิ่งแวดล้อม
- การเลือกสนาม
 - (1) ทุกสนามจะต้องอยู่ในเมืองเดียวกัน
 - (2) สามารถปรับปรุงสนามได้ตามต้องการ
 - (3) หากเลือกได้ ให้ เลือกสนามที่อยู่เป็นกลุ่มก้อน (Cluster)
 - (4) ความปลอดภัย และประสิทธิภาพการใช้งานของสนาม โดยเน้นไปที่นักกีฬา

หมายเหตุ : IOC สงวนสิทธิ์ที่จะร่วมกับ YOG OC ในการแก้ไขเรื่องเกี่ยวกับชนิดกีฬาและสนามแข่งขันตามที่ได้อนุมัติไปแล้ว เพื่อที่จะลดผลกระทบในการเป็นเจ้าภาพจัดการแข่งขัน

ความจุที่นั่งของสนาม ตาม Appendix A ของ THEME 7

Q 7.2 VENUES สนามแข่งขัน

ให้ใช้ Table 7.2 เพื่อกำหนดรายการ

- สนามแข่งขันทั้งหมดที่จะใช้งาน
- จำนวนที่นั่งชมทั้งหมด และที่อื่นชม ของสนามแข่งขัน
- สนามฝึกซ้อมทั้งหมดที่จะใช้งาน

Q 7.3 VENUE LOCATION ที่ตั้งสนามแข่งขัน

MAP B (แผนที่ B)

ขนาดแผนที่ไม่เกินกระดาษ A3 พับครึ่ง กำหนดมาตราส่วน

กำหนดที่ตั้งสนามแข่งขันและสนามฝึกซ้อม และสถานที่ซึ่งมิใช่สนามแข่ง

- YOG Village - Olympic Hotel (ดูจาก THEME 12 Q 12.5.1)
- MMC

ให้ดูสัญลักษณ์การใช้สีบนแผนที่ด้วย

- น้ำเงินอ่อน แสดงสาธารณูปโภค สิ่งก่อสร้างชั่วคราว
- น้ำเงินเข้ม แสดงสาธารณูปโภค สิ่งก่อสร้างถาวร
- เขียว สาธารณูปโภคที่มีแผนจะสร้าง
- แดง สาธารณูปโภคเพิ่มเติม ที่จำเป็นเพื่อ YOG

Q 7.4 VENUE WORK งานที่เกี่ยวข้องกับสนามแข่งขัน

ให้ใช้ Table 7.4.1 7.4.2 7.4.3 และ 7.4.4

Table 7.4.1 - สนามที่มีอยู่แล้ว ไม่ต้องการการปรับปรุงถาวรเพิ่มเติม

Table 7.4.2 - สนามที่มีอยู่แล้ว ต้องการการปรับปรุงถาวรเพิ่มเติม

Table 7.4.3 - หากมีความจำเป็นต้องสนามถาวรใหม่ (ได้รับยกเว้น) นั้น ชี้แจงด้วยว่า
เป็นไปตามข้อกำหนด YOG หรือสร้างเพิ่มเติมเพื่อจัดการแข่งขัน

Table 7.4.4 - สนามที่สร้างขึ้นเป็นการชั่วคราว

ให้ชี้แจงด้านการเงินด้วยว่าในแต่ละประเด็นใช้เงินเท่าใด (USD 2007) ทั้งหมดใช้
เงินเท่าใด (2007 USD) เป็นร้อยละเท่าใดของค่าใช้จ่ายทั้งหมด

- ให้มีการรับรอง (Guarantee) ด้านการเงินในการดำเนินงานจากองค์กรที่รับผิดชอบ
ในแต่ละสนาม

Q 7.5 VENUE USE การใช้สนาม

ให้ใช้ Table 7.5 เพื่อชี้แจงเกี่ยวกับสนามแต่ละสนาม เกี่ยวกับ

- การใช้สนามในปัจจุบัน - เจ้าของสนามในปัจจุบัน
- การรับรองในการใช้สนามและ ด้านลิขสิทธิ์

- สำหรับสนามแข่งขันนั้น ให้มีหนังสือรับรอง ตามแบบมาตรฐานใน Model YOG Guarantee File จากเจ้าของสนาม อนุญาตให้ใช้และควบคุมการใช้สนามรวมทั้งลิขสิทธิ์ต่าง ๆ เกี่ยวกับสนาม

Q 7.6 VENUE Photographic Files แฟ้มภาพสนามแข่งขัน

แฟ้มภาพสนามแข่งขันแต่ละสนาม ขนาด A4 ไม่เกิน 5 หน้า เป็นภาพสี มีคำบรรยายสนามที่ตั้งสนาม ประวัติสนาม ที่ตั้ง แผนผัง การใช้งาน สถาปนิก

- คำบรรยายสนาม ไม่เกิน 1 หน้า เกี่ยวกับ สถานที่ตั้ง การเข้าถึง ประวัติการใช้ สิ่งก่อสร้างสำคัญ การปรับปรุง สถาปัตยกรรม การจัดพื้นที่
- ภาพสี ไม่เกิน 4 หน้า ภาพถ่ายทางอากาศ ภาพมุมกว้างภายนอก ภาพภายนอกด้านหน้า ภาพภายใน และพื้นที่แข่งขัน ที่นั่งชม

Q 7.7 WORK FORCE เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานสนาม

กำลังคนที่จะมาปฏิบัติงานในการจัดแข่งขันกีฬา งานต่าง ๆ ที่ต้องปฏิบัติ

Q 7.8 SPORT EXPERIENCE ประสบการณ์ด้านกีฬา

ให้ใช้ Table 7.8 กำหนดรายการเรียงตามลำดับเหตุการณ์ เกี่ยวกับการจัดการแข่งขัน กีฬาระดับนานาชาติที่เคยจัดขึ้นใน กรุงเทพมหานคร ในประเทศไทย ในห้วง 10 ปีที่ผ่านมา

Q 7.9 METEOROLOGY อุตุนิยมวิทยา

ข้อมูลย้อนหลัง 10 ปี

Q 7.9.1 ให้ใช้ Table 7.9.1 แสดง

อุณหภูมิกลางวัน เป็นองศาเซลเซียส (สูงสุด เฉลี่ย ต่ำสุด)

ความชื้นตอนกลางวัน เป็น % (สูงสุด เฉลี่ย ต่ำสุด)

Q 7.9.2 ให้ใช้ Table 7.9.2 แสดง

- จำนวนวันในรอบปีที่ปริมาณน้ำฝนเฉลี่ย 24 ชั่วโมง เกินกว่า 0.1 มม.
- จำนวนวันในห้วงการแข่งขันที่ปริมาณน้ำฝนเฉลี่ย 24 ชั่วโมง เกินกว่า 0.1 มม.
- ปริมาณน้ำฝนเฉลี่ย ใน 1 ตารางเมตร /ปี
- ปริมาณน้ำฝนเฉลี่ย ใน 1 ตารางเมตร ในห้วงเวลาแข่งขัน

Q 7.9.3 ให้ใช้ Table 7.9.3 แสดง

สำหรับกีฬาที่แข่งขันกลางแจ้ง กรีฑา เรือพาย แคนู-คยัค เทนนิส ยิงปืน ยิงธนู ไตรกีฬา เรือใบ

- ทิศทางลมเฉลี่ยตอนกลางวัน
- ความเร็วลมเฉลี่ยตอนกลางวัน

ทั้งนี้ ให้ใช้ข้อมูลจากสถานีตรวจอากาศที่ใกล้สนามแข่งขันมากที่สุด

THEME 8 : Education and Culture การศึกษา และ วัฒนธรรม

วัตถุประสงค์ในเรื่องนี้มีรายละเอียดอยู่ในเอกสาร YOG Candidature Procedure หน้า 74 และ 75 เรื่องเกี่ยวกับ Education and Culture Programme (ECP)
(มีรายละเอียดที่ต้องทำความเข้าใจมากพอสมควร)

- Q 8.1** อธิบายเกี่ยวกับ Education and Culture Programme (ECP) ที่จะจัดให้มีในห้วง YOG รวมทั้ง วิสัยทัศน์ และ แนวความคิด และ Overview เกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว
- ในห้วง 2 ปี ไปจนถึงการแข่งขัน YOG ทั้งในประเทศ และระดับโลก
 - ในห้วงการแข่งขัน หมู่บ้านนักกีฬามีการดำเนินการในเรื่องนี้อย่างไรบ้าง ทั้งกับนักกีฬา และผู้เข้าเยี่ยมชม
- Q 8.2 VENUE USE การใช้สถานที่จัดงาน**
- ECP จะใช้สถานที่ต่าง ๆ เช่น ห้องประชุม ศูนย์แสดงนิทรรศการ
- จัดให้มีเอกสารรับรองจากเจ้าของสถานที่จัด ECP เช่นเดียวกับการให้ใช้ สนามแข่งขัน ใน THEME 7 โดยใช้แบบฟอร์มเอกสารรับรอง ใน Model YOG Guarantee File
- Q 8.3 VENUE Photographic Files**
- จัดทำVenue Photographic File เช่นเดียวกับที่กำหนดสำหรับสนามแข่งขันใน Q 7.6
- Q 8.4** จัดให้มีเอกสารรับรองเกี่ยวกับเรื่อง การเงิน ในการใช้สถานที่ เช่นเดียวกับ Q 7.4
- Q 8.5** อธิบายถึง สถานที่จัด พิธีเปิด – ปิด ECP ของ YOG และหากสถานที่จัดพิธี มีใช้สถานที่เดียวกับสถานที่จัดตามที่เสนอไว้ (สนามแข่งขัน / ECP) ขอให้กำหนดที่ตั้งไว้ใน Map A , B

THEME 9 Youth Olympic Village หมู่บ้านนักกีฬา

- Q 9.1 อธิบายแนวความคิดเกี่ยวกับ หมู่บ้านนักกีฬาเยาวชนโอลิมปิก เกี่ยวกับ
- เจ้าของ - ที่ตั้ง - แผนผัง - ประเภทที่พัก - ข้อพิจารณา/ดำเนินการเป็นพิเศษ
- ขนาดพื้นที่ของหมู่บ้าน (เฮกเตอร์)
- Q 9.2 ผู้รับผิดชอบในการดำเนินงาน หมู่บ้านนักกีฬาเยาวชนโอลิมปิก
- Q 9.3 ให้แยกการดำเนินการด้านการเงิน สำหรับงานถาวร ของหมู่บ้าน ดังเช่น Table 7.4.1 ถึง 7.4.4 ใน THEME 7
- จัดให้มี เอกสารรับรองด้านการเงิน สำหรับงานต่าง ๆ จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- Q 9.4 จัดให้มี เอกสารรับรองจากเจ้าของสถานที่ เพื่อรับรอง
- การใช้สถานที่ รวมทั้งวันเข้าใช้งาน - ค่าเช่าสถานที่ (ถ้ามี) - ลิขสิทธิ์ในการใช้
- ทั้งนี้ ให้ดู “ Clean Venue Appendix ” ใน Model YOG Guarantee File
- Q 9.5 จัดให้มี Photographic Files
- Q 9.5.1 การบรรยายและแสดงที่ตั้ง แผนผังแสดง International Zone , Residential Zone โดยเน้นรูปแบบ และที่ตั้งของ พื้นที่บริการอาหาร ทางเข้า Transport Mall
- Q 9.5.2 การบรรยายและแสดงรูปแบบและที่ตั้ง ห้องต่าง ๆ
- Q 9.6 แสดงพื้นที่เฉลี่ยเป็น ตารางเมตร (ผนัก - ผนัก) ของห้องพัก ทั้งห้องเดี่ยวและห้องคู่
- Q 9.7 ให้ใช้ Table 9.7 เพื่อแสดง
- จำนวนห้องเดี่ยว - จำนวนห้องคู่ - จำนวนเตียง
- Q 9.8 แสดงจำนวน แผนผัง โรงอาหารในหมู่บ้านนักกีฬาเยาวชนโอลิมปิก พื้นที่ทั้งหมด (เป็น ตารางเมตร) และจำนวนที่นั่งของแต่ละโรงอาหาร
- Q 9.9 แสดง แผนผังพื้นที่ (เป็นตารางเมตร) ของ Internet Centre
- Q 9.10 NOC DELEGATIONS - FULL BOARD ACCOMMODATION COSTS
- อัตราค่าที่พักและอาหารสำหรับ NOC (IOC รับผิดชอบค่าใช้จ่าย)
- เอกสารรับรอง อัตราค่าที่พักและอาหารสูงสุด เหนือมาตรฐาน / คน / วัน (อัตรา USD 2010) รวมค่าภาษี และค่าธรรมเนียม (Commissions) อธิบายด้วยว่า อัตราดังกล่าวกำหนดจากอะไร

THEME 10 Medical Service and Doping Control

การบริการทางแพทย์ และการควบคุมการใช้สารต้องห้าม

- จัดทำโดยองค์กรด้านสาธารณสุข อธิบายแหล่งที่มาของข้อมูล

HEALTH SYSTEM

- Q 10.1 - กล่าวถึง กฎหมายเกี่ยวกับเรื่องสาธารณสุขในประเทศไทย รวมทั้งของ กรุงเทพมหานครหากมีความแตกต่างไปจากกฎหมายทั่วไปของประเทศไทย และอธิบายถึง การบริการด้านสุขภาพทั้งในระดับทั่วไป ในโรงพยาบาล และการแพทย์สำหรับผู้พิการ
- Q 10.2 - กล่าวทั่วไปถึงระบบการรักษาพยาบาลในปัจจุบัน ในกรุงเทพมหานคร และปริมณฑล
- Q 10.3 - กล่าวถึงระบบทางสังคมเกี่ยวกับการจัดการค่าใช้จ่ายด้านการแพทย์ (ประกันสังคม) (อธิบายถึงการจัดการให้กับชาวต่างประเทศที่มาเยือนประเทศไทยด้วย)
- Q 10.4 - กล่าวถึงเกี่ยวกับวิธีดำเนินการในการบริการฉุกเฉินในปัจจุบัน
- Q 10.5 - อธิบายว่า YOG จะได้รับการบริการด้าน ปฐมพยาบาล การขนส่ง และบริการฉุกเฉิน อย่างไร

GAMES SPECIFIC HEALTH SERVICE

- Q 10.6 ให้ใช้ Table 10.6 เพื่อจัดทำรายการ :
- จำนวน และรายชื่อโรงพยาบาล - ระยะจากหมู่บ้านนักกีฬาถึงโรงพยาบาล (กม.)
 - จำนวนเตียงผู้ป่วย - หน่วยงานพิเศษอื่นๆ (เวชึกีฬา การพลศึกษา การวิจัย ด้านเคมีชีว ห้องทดลอง และสถาบันศึกษาทางการแพทย์) - เครื่องมือแพทย์
- Q 10.7 จะดำเนินการจัดหา คัดเลือก ฝึกฝน บุคลากรสายแพทย์ สำหรับ YOG อย่างไร

DOPING CONTROL

- Q 10.8 มีองค์กรหรือหน่วยงานในประเทศไทย ได้ลงนามข้อตกลงกับ World Anti – Doping Agency (WADA) หรือไม่ เช่น Copenhagen Declaration , UNESCO Convention
- Q 10.9 ประเทศไทยมีกฎหมายเกี่ยวกับ Doping หรือไม่ และมี องค์กร National Anti - Doping หรือไม่ (อธิบาย)
- Q 10.10 จัดให้มีเอกสารรับรอง จากองค์กรระดับชาติ รับรองว่า จะมีการนำ WADA Code และ IOC Anti – Doping Rules มาใช้ใน YOG
- Q 10.11 ห้องทดลอง (WADA รับรอง) โค้ที่จะใช้ใน YOG , อธิบายวิธีการในการส่ง Samples

THEME 11 Security การรักษาความปลอดภัย

Q 11.1 SECURITY ORGANIZATION

กำหนดองค์กรรักษาความปลอดภัย ภาครัฐ และภาคเอกชน ที่จะมาทำหน้าที่รักษาความปลอดภัย ใน YOG

Q 11.2 ให้ใช้ Table 11.2 จัดทำรายการตามลำดับเหตุการณ์ (เริ่มจากล่าสุด) ประสิทธิภาพของกรุงเทพมหานคร และประเทศไทย ในห้วง 10 ปีที่ผ่านมา ในการจัดการรักษาความปลอดภัยระดับนานาชาติขนาดใหญ่ โดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านกีฬา

Q 11.3 จัดทำ เอกสารรับรอง จากองค์กรสูงสุดภาครัฐ ของกรุงเทพมหานคร หรือประเทศไทย ในการรักษาความปลอดภัยและความสงบให้กับ YOG

THEME 12 Accommodations ที่พัก

ความต้องการห้องพักประมาณ 3,000 ห้อง (ไม่รวมใน YOG Village) ในระดับ 2 – 4 STAR

Q 12.1 TOTAL ROOM INVENTORY

ให้ใช้ Table 12.1 และ เอกสารรับรอง จาก การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย รายละเอียดเกี่ยวกับ จำนวนห้องพักโรงแรม ในระยะ 20 ก.ม. จากใจกลางกรุงเทพมหานคร

Q 12.2 GUARANTEED ROOM INVENTORY

คำถาม Q 12.2.1 ถึง Q 12.2.4 ต้องการให้ YOG OC จัดทำตารางแสดง ห้องพักที่สามารถรับรองได้ว่าจะมีให้ สำหรับ YOG 2010

Q 12.2.1 4 STAR accommodation

Q 12.2.2 3 STAR accommodation

Q 12.2.3 2 STAR accommodation

Q 12.2.4 TOTAL guaranteed rooms (summary table)

Q 12.2.5 Hotel Location

สัญลักษณ์สี สีน้ำเงิน / โรงแรมเปิดบริการแล้ว สีเขียว / โรงแรมที่มีแผนจะก่อสร้าง

Q 12.3 GUARANTEED ROOM RATES

กำหนด เอกสารรับรองอัตราค่าที่พัก ทุกประเภทห้อง พร้อมอาหารเช้า ภาษี ของแต่ละโรงแรมที่ รับรองการจัดห้องพักให้ในห้วง YOG (USD 2010)

Q 12.4 GUARANTEES

ให้มี เอกสารรับรอง จากเจ้าของโรงแรมแต่ละแห่ง ตาม Table 12.2.1 ถึง 12.2.3

- มีห้องให้บริการ - อัตราค่าที่พัก - ไม่กำหนด Minimum Stay - สัญญามีผลจนจบการแข่งขัน YOG

Q 12.5 จัดทำข้อมูลเกี่ยวกับแผนการจัดบริการห้องพักสำหรับ ผู้ชมการแข่งขัน

Q 12.6 อธิบายเกี่ยวกับแผนการจัดห้องพัก เชื่อมโยงกับ การจัดระบบการขนส่ง

THEME 13 Transport ระบบการขนส่ง

- Q 13.1 โดยพื้นฐานจาก แนวความคิด YOG และระบบการขนส่งของกรุงเทพมหานคร
- กล่าวถึง สาธารณูปโภคด้านการขนส่ง ซึ่งจะใช้เป็นหลักในระหว่าง YOG
 - มอเตอร์เวย์ และโครงข่ายถนนหลัก
 - โครงข่ายขนส่งมวลชน รถไฟฟ้า รถใต้ดิน รถยนต์โดยสาร ทางน้ำ เส้นทางอื่นๆ ที่อาจเลือกให้เดินทางไปสนามแข่ง
- Q 13.2 องค์กรใดที่เป็นผู้รับผิดชอบในการ วางแผน การเงิน การก่อสร้างและปรับปรุง สาธารณูปโภคด้านการขนส่ง ตามคำถาม Q 13.1 และ Table 13.2
- Q 13.3 จัดทำ MAP B (Scale 1 : 100,000) 5 ชุด ตาม Q 7.3 ให้สมบูรณ์
- ถ้าเส้นทางไปสนามบินนานาชาติไม่ปรากฏในแผนที่ โปรดใช้ลูกศรชี้ทิศทาง และระยะทางไปสนามบิน
 - ใช้สัญลักษณ์สี น้ำเงินอ่อน น้ำเงินเข้ม เขียว
- Q 13.4 AIRPORT DATA
- จะใช้สนามบินนานาชาติสนามใดเป็นสนามหลัก
 - ชนิดถนนและระยะทาง เชื่อมระหว่างสนามบินไปยัง IOC Hotel , Village, MMC
- Q 13.5 ให้ใช้ Table 13.5 แสดงระยะทางเป็นกิโลเมตร และเวลาเฉลี่ย (เป็นนาที) ในการเดินทางโดยรถยนต์ (Bus) ในปี 2010
- หากมีวิธีการเดินทางโดยวิธีอื่นให้เลือก ให้กำหนดไว้ในตารางด้วย
- Q 13.6 OPERATIONAL OBJECTIVES
- ให้กำหนดวัตถุประสงค์หลักในการจัดการจราจร ระหว่าง YOG
- Q 13.7 ให้กำหนดวิธีการดำเนินการปฏิบัติที่ตั้งใจจะใช้ในระบบการจราจรของ YOG และโดยเฉพาะอย่างยิ่งเกี่ยวกับ Shuttle Bus สำหรับ Accredited persons
- Q 13.8 TRANSPORT MEASURE
- กล่าวถึงแผนมาตรการที่จะอำนวยความสะดวกด้านการจราจรใน YOG เพื่อให้การจราจรลื่นไหล ตรงเวลา และมั่นใจได้
- Q 13.9 TICKETING AND TRANSPORT POLICIES
- ผู้ถือบัตรเข้าชมจะใช้บริการขนส่งมวลชนฟรีหรือลดราคา ได้หรือไม่
- Q 13.10 GAMES-TIME RESPONSIBILITIES
- องค์กรใดเป็นผู้ควบคุมบังคับบัญชาการจราจร แผนประสานระหว่างศูนย์ควบคุมจราจรกับศูนย์การรักษาความปลอดภัยเป็นอย่างไร (เอกสารรับรอง)

2/1/2558

THEME 14 Technology เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

- เทคโนโลยีสารสนเทศ เทคโนโลยีการสื่อสาร อินเทอร์เน็ต
- IOC มีสิทธิให้ IOC Suppliers เข้าดำเนินการในเทคโนโลยีหนึ่งหรือมากกว่า

TELECOMMUNICATION MARKETPLACE

- Q 14.1 จงแสดงหากมีองค์กรใดมาทำหน้าที่ด้านการตลาด องค์กรนั้นผูกพันกับองค์กรภาครัฐที่มีอำนาจหน้าที่หรือไม่ และใครเป็นผู้ให้ใบอนุญาต
- Q 14.2 กล่าวถึงสาธารณูปโภคและโครงข่ายเทคโนโลยี เชื่อมโยง สนามแข่งขัน และไม่ใช่สนามแข่งขัน ที่จะสนับสนุนระบบการติดต่อเชื่อมโยงของการจัด YOG เช่น โทรศัพท์ เครือข่ายข้อมูล วงจรระบบทางภาพและเสียง
กล่าวถึงระบบสำรองที่จะใช้ back – up
ข้อมูลนี้จะต้องได้รับจากองค์กร โทรคมนาคม ที่มีอำนาจหน้าที่และมีศักยภาพ
- Q 14.3 จัดให้มีหนังสือชี้แจงจาก องค์กรปฏิบัติการโทรคมนาคมท้องถิ่น แสดงว่ามีปริมาณ ความสามารถ และความสนใจในการจัดการโทรคมนาคมเคลื่อนที่ระหว่างการแข่งขัน
- Q 14.4 แสดงองค์กรที่รับผิดชอบในการจัดสรรและควบคุมคลื่นความถี่วิทยุ
- Q 14.5 จัดให้มี เอกสารรับรอง จากองค์กรที่เตรียมการจัดสรร จัดการ และควบคุมความถี่ที่จำเป็นใน YOG
- Q 14.6 จัดให้มี เอกสารรับรอง จากองค์กรที่มีอำนาจหน้าที่ว่าจะไม่มีการเรียกเก็บเงินจากกลุ่มลูกค้า ในการจอง และการใช้บริการคลื่นความถี่ ในห้วงหนึ่งเดือน ก่อน YOG และหนึ่งสัปดาห์ หลัง YOG

THEME 15 : Media Operation การปฏิบัติการเกี่ยวกับสื่อมวลชน

มีคำอธิบายชี้แจงใน YOG Procedure หน้า 102 - 103

Q 15.1 กล่าวถึงแนวความคิดเกี่ยวกับ Main Media Centre (MMC)

- ที่ตั้ง ขนาด สถานที่ใกล้เคียง แหล่งขนส่ง ที่จอดรถ สิ่งอำนวยความสะดวก
- MMC มีสิ่งอำนวยความสะดวกอยู่แล้ว หรือต้องสร้างขึ้นใหม่
- เหตุผลที่เลือก MMC นี้
- ใครเป็นผู้สนับสนุนการเงินในการปรับปรุงหรือก่อสร้างสิ่งอำนวยความสะดวก MMC

จัดทำ Photographic File ขนาด A4 ไม่เกิน 4 หน้า แสดงถึงสถานที่ พร้อมคำบรรยาย การใช้พื้นที่ รวมถึง ภาพถ่ายทางอากาศ ภาพมุมกว้าง ด้านหน้า แหล่งขนส่ง ที่จอดรถ พื้นที่ด้านหน้า พื้นที่หลักในการปฏิบัติงาน และ การบริการด้านเทคนิค

จัดให้มี เอกสารรับรอง ในการใช้ การปรับปรุง และการก่อสร้าง MMC จากเจ้าของ ผู้เกี่ยวข้อง รวมถึงการเข้าใช้งาน และวันใช้งาน เอกสารนี้ต้องแสดง ด้วยว่า เจ้าของพื้นที่ ได้มอบลิขสิทธิ์การค้า ที่เกี่ยวกับ MMC ให้กับ YOGOC ใน ห้วงที่ YOG OC เข้าควบคุมใช้งานพื้นที่

ดู “Clean Venue Appendix” ใน Model YOG Guarantees File

Model YOG Guarantee File

คำแนะนำการจัดทำเอกสารรับรองขององค์กรและหน่วยงานต่าง ๆ

General presentation and layout

1. YOG CC จะต้องเสนอ Guarantee File 2 ชุด (File 1 , File 2)
 - 1.1 Guarantee File 1 : เสนอใน 26 ตุลาคม 2550
 - 1.2 Guarantee File 2 : เสนอใน 18 ธันวาคม 2550 (เสนอเฉพาะ Short-Listed YOG CC)
2. ในแต่ละ File ให้ประกอบด้วย ฉบับตัวจริง และ ฉบับสำเนา
3. การจัดทำรูปเล่ม เช่นเดียวกับ Candidature File
4. เอกสารรับรอง/ประกัน ให้ใช้ภาษาราชการของ Candidature City และหากมิใช่ภาษาอังกฤษ จะต้องมีการแปลเป็นภาษาอังกฤษ หรือการรับรองว่าแปลถูกต้องตามต้นฉบับจริง ทุกฉบับ
5. เอกสารรับรองแต่ละฉบับ ให้ใส่ในซองพลาสติก มีป้ายบอก หัวข้อ (Theme) และหมายเลขคำถาม ชื่อสถาบันหรือองค์กร และบุคคล ที่ออกเอกสารรับรอง
6. เอกสารรับรองให้แยกตามหัวข้อ ทั้ง 15 หัวข้อ โดยการใช้ Dividers (กระดาษสีคั่นหน้า)
7. หากมีกรณีเอกสารรับรองตามคำถามใดคำถามหนึ่ง จะต้องใช้รับรองในคำถามอื่นๆ ด้วย ให้ดำเนินการตามวิธีการที่เอกสาร Candidature Procedure กำหนดไว้ในหน้า 115 (การนำสำเนาไปใช้กับคำถามอื่น)
8. เมืองที่อยู่ใน Short-List Candidate City จะต้องใช้เอกสารรับรองเกี่ยวกับสถานที่พัก (Accommodation) จำนวนมาก จึงให้ดำเนินการตามที่กล่าวไว้ในหัวข้อ Accommodation Guarantee ของเอกสาร Candidature Procedure หน้า 115

Standard Text Guarantees รูปแบบเอกสารรับรองที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน

เอกสารรับรองที่เป็น Standard Text (ใช้แบบรูปเดียวกัน) ให้ใช้รูปแบบตามที่กำหนดไว้ใน Candidature Procedure หน้า 123 - 125 ได้แก่

1. เอกสารสัญญาหรือข้อตกลงจากองค์กรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ คำถาม Q 3.1
2. เอกสารรับรองการให้ใช้สถานที่ สนามแข่งขัน-ฝึกซ้อม พร้อมทั้งลิขสิทธิ์ในการใช้ และ Clean Venue Appendix ได้แก่คำถาม Q 7.5 , Q 8.2 , Q 9.4 , Q 15.1

รายละเอียดเอกสารรับรอง ชุดที่ 1 (YOG Guarantee File 1)

(เสนอ IOC ภายในวันที่ 26 ตุลาคม 2550)

Theme	Questions	Guarantees	Provided by
2	2.3	เอกสารรับรอง จากองค์กรระดับชาติและท้องถิ่น รวมทั้งตาม Q 2.1 ในการสนับสนุนด้านการเงินและอื่น ๆ ในการเป็นเจ้าภาพ YOG	กทม. , เอกชน , รัฐบาล
3	3.1	เอกสารรับรอง (Standard Text) จากองค์กรที่เกี่ยวข้องกับ โครงการเป็นเจ้าภาพ YOG ว่า - จะยอมรับ Olympic Charter - เข้าใจและยอมรับว่าข้อเสนอต่าง ๆ นั้นจะมีผลผูกพันบังคับ - จะให้การสนับสนุนในทุกชั้น เพื่อให้กรุงเทพมหานคร ดำเนินการสำเร็จสมบูรณ์	องค์กร หรือ หน่วยงานระดับ ชาติ , ท้องถิ่น ที่ให้ การสนับสนุน
3	3.5.1	ประกาศ (Declaration) กรุงเทพมหานคร รับรองสถานภาพของ คณะกรรมการเสนอตัว ฯ ในนาม กรุงเทพมหานคร โดยระบุชื่อผู้มีอำนาจลงนามสัญญาและเอกสารอื่น ๆ ในนาม กรุงเทพมหานคร	กรุงเทพมหานคร
5	5.1	เอกสารรับรองด้านการเงินจากองค์กรที่เกี่ยวข้องที่จะสนับสนุน กรณี ที่ YOGOC เกิดปัญหาด้านเศรษฐกิจ	สำนักงานประมาณ กระทรวงการคลัง
9	9.10	เอกสารรับรองอัตราค่าที่พัก-อาหาร สูงสุด (USD 2010) สำหรับ YOG Village (รวมค่าภาษีและค่าธรรมเนียม)	กรุงเทพมหานคร
11	11.3	เอกสารรับรอง ด้านการรักษาความปลอดภัยและความสงบจาก องค์กรรัฐบาลระหว่างการแข่งขัน YOG	กระทรวงมหาดไทย สน.ตำรวจแห่งชาติ
12	12.1	จัดทำ ตาราง 12.1 พร้อมเอกสารรับรองจากการท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย เกี่ยวกับจำนวนห้องพักทั้งหมด ในรัศมี 20 ก.ม. จาก ใจกลางกรุงเทพมหานคร	การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย
13	13.10	เอกสารรับรองจากองค์กรที่รับผิดชอบ เกี่ยวกับการประสานแผน ระหว่างศูนย์ควบคุมการแข่งขันระหว่างการแข่งขัน YOG กับ ศูนย์ควบคุมการรักษาความปลอดภัย	สำนักงานตำรวจ แห่งชาติ

หมายเหตุ : สำหรับ YOG Guarantee File 2 จำนวน 23 รายการ ส่งภายในวันที่ 18 ธันวาคม 2550

การกำหนดความรับผิดชอบในการจัดทำเอกสารเสนอตัว Candidature Files

1. รวบรวมข้อมูลแต่ละหัวข้อ เรียบเรียง (ร้อยแก้ว) ตรวจสอบ พิมพ์ต้นฉบับภาษาไทย

Theme	Questions	Max.Pages	Provided by
Volume 1			
Theme 1 : Concept and Legacy	7	8	.....
Theme 2 : Political and Economic Climate and Structure	5	4	.....
Theme 3 : Legal Aspect	5	4	.....
Theme 4 : Custom and Immigration	7	4	.....
Theme 5 : Finance	4	8	.....
Theme 6 : Marketing	3	8	.....
Theme 7 : Sports and Venues	9	16	.....
Theme 8 : Education and Culture	5	10	.....
Volume 2			
Theme 9 : Youth Olympic Villages	10	10	.....
Theme 10 : Medical Service & Doping Control	10	4	.....
Theme 11 : Security	3	2	.....
Theme 12 : Accommodation	6	6	.....
Theme 13 : Transport	10	4	.....
Theme 14 : Technology	6	4	.....
Theme 15 : Media Operation	4	4	.....

2. การแปลเป็นภาษาอังกฤษ ตรวจสอบแก้ไข พิมพ์ต้นฉบับภาษาอังกฤษ

.....

3. จัดรูปแบบต้นฉบับ ตรวจสอบแก้ต้นฉบับ

.....

4. จัดพิมพ์รูปเล่ม

.....

คำถามของ FISU ในการเสนอตัวเป็นเจ้าภาพ 24th SUMMER UNIVERSIADE 2007

	คำถามที่	รวมคำถาม
1. General Term	1 - 7	7
2. Sports Organization	8 - 10	3
3. Sport Facilities	11 - 12	2
4. Accommodation Site and Restaurant	13 - 17	5
5. Transportation	18 - 21	4
6. Medical Service	22 - 23	2
7. Security	24 - 25	2
8. Press, Radio , & Television	26	1
9. Finance	27 - 29	3
10. Additional Programme		1
Toyal Questions		30
11. Introduction		
- Athletes Village		
- International Zone		
- International Broadcasting Centre		
12. Sports Complex		
- Thammasat University		
- Bangkok Land		
- Sports Authorities of Thailand		