



ด่วนมาก บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงาน ก.พ.ร. โทร. 0-2281-8833

ที่ ๔๙/๒๐๔.๑/๗๓๓

วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๔๖

เรื่อง การเสนอความเห็นต่อคณะรัฐมนตรีเรื่องการกำหนดรูปแบบและแนวทางดำเนินการ
ในลักษณะคำตอบแทนเหมาจ่ายแทนการจัดหารถประจำตำแหน่ง

เรียน รองนายกรัฐมนตรี (นายวิษณุ เครืองาม) ประธาน ก.พ.ร.

ตามที่ประธาน ก.พ.ร. ได้มอบหมายให้สำนักงาน ก.พ.ร. เป็นหน่วยงานกลาง
ประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องผลักดันเรื่องการกำหนดรูปแบบและแนวทางดำเนินการใน
ลักษณะคำตอบแทนเหมาจ่ายแทนการจัดหารถประจำตำแหน่ง นั้น

① สำนักงาน ก.พ.ร. ได้ประสานงานกับ②สำนักงานงบประมาณ③กระทรวงการคลัง
(กรมบัญชีกลาง)④สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี และ⑤สำนักงาน ก.พ. ได้ประชุมหารือ
ร่วมกันเมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๔๖ โดยยึดกรอบแนวคิดของการกำหนดรูปแบบและ
แนวทางดำเนินการในลักษณะคำตอบแทนเหมาจ่ายแทนการจัดหารถยนต์ประจำตำแหน่ง
ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๔๖ โดยสำนักงานงบประมาณได้เปรียบเทียบ
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับรถยนต์ประจำตำแหน่ง ระหว่างการซื้อ การเช่า และการจ่ายคำตอบแทน
เหมาจ่ายแล้วเห็นว่าราชการจะได้ประโยชน์จากการจ่ายตอบแทนเหมาจ่ายมากกว่าวิธีอื่น
ที่ประชุมจึงพิจารณารายละเอียดของการจ่ายตอบแทนเหมาจ่าย ที่สำนักงานงบประมาณและ
กระทรวงการคลังต่างศึกษามา สรุปได้ดังนี้

๑. หลักเกณฑ์นี้ให้ใช้กับผู้ที่ไม่เคยได้รับรถประจำตำแหน่งมาก่อน ห้ามนำไปใช้กับผู้
ที่ได้รับจัดสรรรถประจำตำแหน่งอยู่แล้ว เว้นแต่ผู้นั้นจะได้รับการแต่งตั้งให้ไปดำรงตำแหน่ง
อื่นที่มีสิทธิได้รับรถประจำตำแหน่งเช่นกัน

๒. หลักเกณฑ์การคำนวณแบ่งออกเป็น ๓ ประเภท คือ รถประจำตำแหน่งรองอธิบดี
หรือเทียบเท่า รถประจำตำแหน่งอธิบดี รองปลัดกระทรวงหรือเทียบเท่า และรถประจำ
ตำแหน่งปลัดกระทรวงหรือเทียบเท่า ไม่ครอบคลุมถึงรถประจำตำแหน่งนายกรัฐมนตรี
รองนายกรัฐมนตรี หรือเทียบเท่า และรัฐมนตรีหรือเทียบเท่า เนื่องจากเป็นตำแหน่ง
ระดับสูงที่ต้องได้รับรถประจำตำแหน่งที่มีความเหมาะสมแก่เกียรติยศและฐานะตำแหน่ง
โดยทั้งสำนักงานงบประมาณและกระทรวงการคลังใช้องค์ประกอบพื้นฐานเพื่อคิดคำตอบแทน
เหมือนกัน เว้นแต่สำนักงานงบประมานำองค์ประกอบมาคิดคำตอบแทนเพิ่มอีก ๖ รายการ คือ

- มูลค่าซากสิ้นปีที่ 5 คิดเป็นร้อยละ 26 ของราคารถยนต์
- ต้นทุนค่าเสียโอกาส คิดดอกเบี้ยให้ร้อยละ 1.05 ตามอัตราดอกเบี้ยเงินฝากของธนาคารพาณิชย์
- ค่าเสียโอกาสของเงินดาวน์ 25% ของราคารถ คิดดอกเบี้ยให้ร้อยละ 4.1 ตามอัตราดอกเบี้ยพันธบัตรรัฐบาลค่าต่อทะเบียนและภาษีประจำปี ซึ่งหากเป็นรถของทางราชการไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายส่วนนี้
- ค่าประกันภัยรถยนต์ชั้น 1 และภาคบังคับ (ประกัน พรบ.) และ
- ค่าจ้างพนักงานขับรถยนต์ ซึ่งหากเป็นรถของทางราชการไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายส่วนนี้เนื่องจากใช้พนักงานขับรถส่วนกลาง

ด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่ต่างกันจึงทำให้จำนวนค่าตอบแทนเหมาะสมที่สำนักงานประมาณ เสนอมาสูงกว่าที่กระทรวงการคลังเสนอประมาณ 10,000 – 14,000 บาทแล้วแต่ประเภท ของรถยนต์ และหากใช้ค่าตอบแทนเหมาะสมตามผลการศึกษาของสำนักงานประมาณซึ่งเป็น ค่าตอบแทนที่สูงกว่าแล้ว จะเสียค่าใช้จ่ายเฉลี่ยประมาณ 34,500 บาท ต่อเดือนต่อคัน (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ซึ่งในส่วนความเห็นของกระทรวงการคลัง (กรมบัญชีกลาง) จะได้เสนอความเห็นไปยังคณะรัฐมนตรีโดยตรงต่อไป)

3. ที่ประชุมมีข้อสังเกตในเรื่องที่เกี่ยวข้อง ดังต่อไปนี้

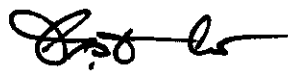
3.1 อายุการใช้งานของรถยนต์ประจำตำแหน่งกำหนดไว้ 6 ปี แต่การเข้า กำหนดให้ทำสัญญา 5 ปี เป็นเหตุให้มีความเบี่ยงเบนในการคำนวณค่าใช้จ่าย จึง ควรกำหนดให้ชัดเจนว่าควรเป็นกี่ปี

3.2 เมื่อผู้ดำรงตำแหน่งเดิมได้เลือกวิธีการใดไว้แล้ว และตำแหน่งว่างลง ก่อนครบตามระยะเวลาที่กำหนดดังที่กล่าวไว้ในข้อ 3.1 ผู้ที่มาดำรงตำแหน่งแทน จะต้องรับผลของการตัดสินใจเดิมนั้นหรือไม่ จะเลือกใหม่ได้หรือไม่ เช่น ผู้ดำรง ตำแหน่งเดิมได้เลือกวิธีซื้อรถไว้แล้วและได้ใช้รถคันดังกล่าวไปไม่ถึง 5 หรือ 6 ปี แล้วแต่กรณี ผู้ที่มาดำรงตำแหน่งแทนต้องใช้รถคันเดิมหรือไม่ หรือมีสิทธิเลือกรับ ค่าตอบแทนเหมาะสมแทน หากเป็นกรณีหลัง รถที่มีอยู่จะนำไปเป็นรถส่วนกลาง ได้หรือไม่

3.3 ผู้ที่ได้เลือกรับค่าตอบแทนเหมาะสมไปแล้ว ห้ามนำรถยนต์ของทาง ราชการไปใช้ในลักษณะของรถประจำตำแหน่งเป็นอันขาด

สำนักงาน ก.พ.ร. พิจารณาแล้วเห็นว่า การให้คำตอบแทนهماจ่ายแทนการจัดหารถประจำตำแหน่งเป็นรายเดือนนั้นเป็นประโยชน์ต่อราชการในหลายมิติ กล่าวคือ ในมิติทางการเงินจะช่วยลดภาระการจ่ายเงินก้อนในการซื้อรถยนต์ของราชการ ลดภาระค่าใช้จ่ายทางอ้อมต่าง ๆ เช่น ค่าน้ำมันในการใช้รถยนต์ประจำตำแหน่งเดินทางไปจังหวัดต่างไกล ค่าซ่อมในกรณีเกิดอุบัติเหตุหรือค่าซ่อมบำรุงครั้งใหญ่ เป็นต้น สำหรับในมิติความสะดวกรวดเร็ว นั้น การเช่ารถแม้จะไม่ต้องจ่ายเงินก้อนเนื่องจากจ่ายค่าเช่าเป็นรายเดือน และได้ใช้รถที่มีสภาพดีตลอดเวลาก็ตาม แต่ก็ไม่สามารถนำไปใช้ในทุกลักษณะที่ต้องการได้ ดังนั้น เพื่อลดภาระทางการเงินของภาครัฐในระยะยาว จึงควรสนับสนุนการให้คำตอบแทนهماจ่ายแทนการจัดหารถยนต์ ในลักษณะเช่นเดียวกับการศึกษาของสำนักงานประมาณ โดยคำนวณคำตอบแทนที่จ่ายให้ครอบคลุมรายจ่ายทุกประเภทเป็นสิ่งจูงใจว่ารัฐยังคงให้สิทธิเกี่ยวกับรถยนต์ประจำตำแหน่ง และมีได้ผลลดภาระรายจ่ายไปยังข้าราชการได้อย่างไร

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา



(นายอาวุธ วรรณวงศ์)

รองเลขาธิการ ก.พ.ร.

รักษาราชการแทนเลขาธิการ ก.พ.ร.

ส่ง ส.ค. ดำเนินการ
 ฝ่ายกฎหมาย
 ก.ค.ค.ร. ให้ถือไว้ ๑๑.๑.๖๖
 ๑๖.๖.๖๖ / ๑๐๑๖

(นายวิบูลย์ เจริญงาม) ลงนาม

รองนายกรัฐมนตรี

ปฏิบัติราชการแทน นายกรัฐมนตรี

- 6 ต.ค. 2546

แนวทางการกำหนดหลักเกณฑ์การคำนวณค่าตอบแทนเหมาจ่ายแทนการจัดหารถ ประจำตำแหน่ง สำหรับข้าราชการผู้มีสิทธิได้รับรถยนต์ประจำตำแหน่ง

1. เรื่อง

คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2546 แจ้งตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ค่วนที่สุด ที่ นร 0504/ว 195 ลงวันที่ 7 สิงหาคม 2546 เห็นชอบให้กระทรวงการคลังรับไปศึกษาร่วมกับสำนักงานงบประมาณ สำนักงาน ก.พ. และส่วนราชการที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการจัดสรรงบประมาณในลักษณะค่าตอบแทนเหมาจ่าย แทนการจัดหารถประจำตำแหน่ง สำหรับข้าราชการผู้มีสิทธิได้รับรถยนต์ประจำตำแหน่ง และกำหนดระเบียบปฏิบัติให้สอดคล้องต่อไป ทั้งนี้ได้รับความเห็นของคณะรัฐมนตรีไปประกอบการพิจารณาดำเนินการด้วยว่า เรื่องดังกล่าวควรพิจารณาด้วยความละเอียดรอบคอบ เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมแก่ข้าราชการผู้มีสิทธิได้รับรถยนต์ประจำตำแหน่ง โดยไม่มุ่งลดภาระเรื่องงบประมาณที่เป็นค่าใช้จ่ายโดยตรงเกี่ยวกับเรื่องนี้ (Direct costs) จนกระทบถึงสิทธิประโยชน์ (Fringe benefits) เดิมที่ผู้ดำรงตำแหน่งควรได้รับ แต่ควรมุ่งเน้นการลดภาระค่าใช้จ่ายทางอ้อมหรือที่เกี่ยวข้องอื่นๆ (Indirect costs) เป็นสำคัญ และในระยะต้นควรกำหนดให้การจ่ายค่าตอบแทนเหมาจ่ายเป็นทางเลือกหนึ่งที่เพิ่มขึ้นเท่านั้น เมื่อได้มีการกำหนดกรอบหลักเกณฑ์ใช้บังคับไประยะหนึ่งแล้ว ก็ให้นำข้อมูลข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นมาประกอบการพิจารณาหาข้อยุติที่เหมาะสมอีกครั้งหนึ่งต่อไป

2. ความเป็นมา

2.1 เดิมภาครัฐจัดหารถประจำตำแหน่ง สำหรับผู้มีสิทธิได้รับรถประจำตำแหน่ง โดยวิธีการจัดซื้อตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุฯ เป็นการจัดซื้อตามคุณลักษณะเฉพาะและราคามาตรฐานของสำนักงานงบประมาณ

2.2 ต่อมาได้มีการปฏิรูประบบราชการ ทำให้เกิดส่วนราชการใหม่ และมีมติคณะรัฐมนตรีให้ส่วนราชการใหม่ดังกล่าวจัดหารถโดยวิธีเช่า แต่เนื่องจากในขณะนั้นยังไม่มีเกณฑ์ในการเช่าทำให้ส่วนราชการบางแห่งเช่ารถ ในอัตราที่สูงมาก คณะรัฐมนตรีจึงได้มีมติให้ระงับการเช่ารถไว้พลางก่อนและให้กระทรวงการคลัง (กรมบัญชีกลาง) ร่วมกับสำนักงานงบประมาณพิจารณาหาเกณฑ์ที่เหมาะสมในการเช่ารถยนต์มาใช้ในราชการ ซึ่งกระทรวงการคลังและสำนักงานงบประมาณได้เสนอหลักเกณฑ์ในการเช่ารถยนต์มาใช้ในราชการต่อคณะรัฐมนตรีแล้ว และคณะรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบหลักเกณฑ์ดังกล่าว พร้อมทั้งให้กระทรวงการคลังและสำนักงานงบประมาณร่วมกันพิจารณาเกี่ยวกับการจัดสรรงบประมาณในลักษณะค่าตอบแทนเหมาจ่ายฯ

3. ข้อพิจารณา

3.1 การคำนวณค่าตอบแทนเหมาะสมๆ

จากการประชุมร่วมกันระหว่าง สำนักงาน ก.พ.ร. กระทรวงการคลัง (กรมบัญชีกลาง) สำนักงานประมาณ สำนักงาน ก.พ. และสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี สำนักงานประมาณ ได้เสนอแนวคิดค่าตอบแทนเหมาะสมๆ โดยได้พิจารณาว่า การที่ราชการเป็นเจ้าของรถจะทำให้มีค่าใช้จ่ายสูง (รายละเอียดหน้า 8 - 10) ดังนั้น จึงเห็นสมควรกำหนดแนวทางการจัดการรถประจำตำแหน่ง โดยขจัดค่าใช้จ่ายต่างๆ ดังกล่าวให้หมดไป เนื่องจากการเห็นว่าการที่ส่วนราชการเป็นเจ้าของรถ (การซื้อ) จะมีภาระดังนี้

3.1.1 เกิดต้นทุนของการได้มา ต้นทุนของการใช้งาน และต้นทุนในการซ่อมแซม ดูแลรักษา ซึ่งบางครั้งมีการซ่อมแซมเกินความจำเป็น ตลอดจนต้นทุนในการจำหน่ายรถที่หมดสภาพการใช้งานแล้ว ซึ่งจะต้องใช้ทรัพยากรและบุคลากรจำนวนหนึ่งมาดำเนินการบริหารจัดการ

3.1.2 อาจเกิดค่าใช้จ่ายที่ต้องรับผิดชอบทางแพ่งหรืออาญา ในกรณีเกิดอุบัติเหตุเนื่องจากราชการไม่ได้มีการประกันภัยไว้

3.1.3 การซื้อรถเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทุนซึ่งไม่ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด เนื่องจากรัฐต้องรับภาระอันเนื่องมาจากการเป็นเจ้าของ

3.1.4 ผู้มีสิทธิที่ได้รับรถประจำตำแหน่งที่มาดำรงตำแหน่งใหม่มักจะไม่ต้องการใช้รถคันเดิม และใช้เป็นข้ออ้างเพื่อซื้อรถใหม่ ในขณะที่รถคันเดิมยังไม่ครบอายุการใช้งาน

3.1.5 จะเกิดปัญหาในกรณีที่มีการปรับโครงสร้างของส่วนราชการและมีการแบ่งบุคลากรและทรัพย์สิน หากให้เป็นค่าตอบแทนเหมาะสมๆ จะสามารถโอนเงินตามตัวสำหรับตำแหน่งนั้นๆ ได้

สำนักงานประมาณจึงเห็นสมควรกำหนดค่าตอบแทนเหมาะสมๆ โดยกำหนดหลักเกณฑ์ในการคำนวณ (รายละเอียดหน้า 4 - 6) ซึ่งเมื่อคำนวณตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวอัตราค่าตอบแทนเหมาะสมๆ ในปัจจุบันโดยเปรียบเทียบกับค่าเช่ารถ และการซื้อรถฯ จะเป็นดังนี้

ระดับ	ค่าตอบแทนเหมาะสมๆ	หน่วย : บาท	
		ค่าเช่ารถฯ	ค่าซื้อรถฯ
1. รองอธิบดีหรือเทียบเท่า	26,200	33,800	40,000
2. อธิบดีหรือเทียบเท่า	33,200	43,900	48,900
3. ปลัดกระทรวงหรือเทียบเท่า	43,900	62,100	56,000

ทั้งนี้ ได้รวมค่าพนักงานขับรถไว้ทุกทางเลือก จำนวน 7,600 บาท

สำหรับตำแหน่งรองนายกรัฐมนตรี หรือเทียบเท่า และรัฐมนตรี หรือเทียบเท่า เนื่องจากเป็นตำแหน่งระดับสูง จึงควรจัดการประจำตำแหน่ง เพื่อให้มีความเหมาะสมแก่เกียรติยศและฐานะตำแหน่ง โดยไม่มีการจัดค่าตอบแทนเหมาจ่ายฯ ให้

3.2 แนวทางปฏิบัติในการเลือกใช้สิทธิ

สำนักงานประมาณขอเสนอแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

3.2.1 ผู้มีสิทธิได้รับรถประจำตำแหน่งโดยการซื้อหรือเช่าอยู่เดิมแล้วไม่มีสิทธิเลือกค่าตอบแทนเหมาจ่ายฯ จะต้องใช้รถที่ซื้อหรือเช่าอยู่ดังกล่าวจนกว่าจะหมดอายุการใช้งาน หรือหมดสัญญาเช่า ยกเว้นผู้ที่มีการเปลี่ยนตำแหน่งใหม่

3.2.2 หากผู้มีสิทธิได้รับรถประจำตำแหน่ง ซึ่งดำรงตำแหน่งอยู่ก่อนเลือกซื้อรถหรือเช่ารถไว้แล้ว และผู้มีสิทธิได้รับรถประจำตำแหน่งใหม่ประสงค์จะได้ค่าตอบแทนเหมาจ่ายฯ ก็ให้จำหน่ายรถประจำตำแหน่งนั้น หรือในกรณีเช่ารถให้นำรถคันดังกล่าวไปเป็นรถประเภทอื่นให้เหมาะสมกับสภาพรถ โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าส่วนราชการ

3.2.3 กรณีผู้มีสิทธิได้รับรถประจำตำแหน่งเลือกค่าตอบแทนเหมาจ่ายฯ ห้ามมิให้นำรถส่วนกลางมาใช้เป็นการส่วนตัวอีก

สำหรับผลดี ผลเสีย ของการจัดซื้อรถ การเช่ารถ และการจ่ายค่าตอบแทนเหมาจ่ายฯ รายละเอียดปรากฏตามหน้า 11 - 13

**หลักเกณฑ์การคำนวณค่าตอบแทนเหมาะสม แทนการจัดการรถประจำตำแหน่ง
สำหรับข้าราชการผู้มีสิทธิได้รถยนต์ประจำตำแหน่ง**

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน
1	รถประจำตำแหน่ง รองอธิบดีหรือเทียบเท่า ขนาดปริมาตรกระบอกสูบไม่เกิน 2000 ซีซี	
2	ราคารถยนต์ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ = PV	1,000,000.00
3	อายุการใช้งาน (5 ปี)	60 เดือน
4	มูลค่าซาก ปีที่ 5	26%
5	มูลค่าซากสิ้นปีที่ 5 = FV	260,000.00
6	ราคาตามบัญชี - มูลค่าซาก คงเหลือ (ลำดับที่ 2 - 5)	740,000.00
7	ต้นทุนค่าเสียโอกาส	1.05%
8	มูลค่าเฉพาะตัวรถต่อเดือน = PMT [*] (Payment)	12,892.81
9	ค่าเสียโอกาสของเงินคาวน 25 % ของราคารถ	864.00
10	ค่าใช้จ่ายอื่นๆก่อน VAT	4,484.00
	- ค่าซ่อม บำรุงรักษา และน้ำมันหล่อลื่น	2,214.00
	- ค่าต่อทะเบียนและภาษีประจำปี	270.00
	- ค่าประกันภัยรถยนต์ชั้น1และภาคบังคับ (ประกัน พรบ.)	2,000.00
11	ค่าใช้จ่ายอื่นๆหลัง VAT (ลำดับที่10+7 % ของลำดับที่10)	4,797.88
12	รวมค่ารถเหมาะสมต่อเดือน(ลำดับที่8+9+11)	18,554.69
	ปรับเป็น	18,600.00
13	ค่าจ้างพนักงานขับรถยนต์สำหรับข้าราชการ	7,600.00
14	รวมค่าตอบแทนเหมาะสมต่อเดือน (ลำดับที่12+13)	26,200.00

* PMT(Payment) = เป็นการจ่ายเงินในจำนวนที่เท่าๆกันในแต่ละงวดตามระยะเวลาที่กำหนดโดยใช้หลักการคำนวณ

เช่นเดียวกับแบบ Amortized Loans

ใช้สูตรการคำนวณหามูลค่าปัจจุบันรวมของเงินที่ได้รับเป็นงวดๆเท่าๆกัน

$$P_0 = P_n \left[\sum_{i=1}^n \frac{1}{(1+i)^i} \right]$$

P_0 = มูลค่าปัจจุบันรวมของเงิน ปีที่0 P_0 = PV - FV

P_n = จำนวนเงินที่ได้รับแต่ละงวดเท่าๆกันตั้งแต่ปีที่1-ปีที่ n หรือ PMT

i = อัตราผลตอบแทนหรืออัตราดอกเบี้ยต่อปี

n = จำนวนปีที่จะได้รับเงิน

สำนักมาตรฐานต้นทุนงบประมาณ

สำนักงบประมาณ

**หลักเกณฑ์การคำนวณค่าตอบแทนเหมาจ่าย แทนการจัดการรถประจำตำแหน่ง
สำหรับข้าราชการผู้มีสิทธิได้รับรถยนต์ประจำตำแหน่ง**

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน
1	รถประจำตำแหน่ง ระดับอธิบดี รองปลัดฯหรือเทียบเท่า ขนาดปริมาตรกระบะไม่เกิน 2000 - 2400 ซีซี	
2	ราคารถยนต์ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ = PV	1,400,000.00
3	อายุการใช้งาน (5 ปี)	60 เดือน
4	มูลค่าซาก ปีที่ 5	26%
5	มูลค่าซากสิ้นปีที่ 5 = FV	364,000.00
6	ราคารถตามบัญชี - มูลค่าซาก คงเหลือ (ลำดับที่ 2- 5)	1,036,000.00
7	ต้นทุนค่าเสียโอกาส	1.05%
8	มูลค่าเฉพาะตัวรถต่อเดือน = PMT (Payment)	18,049.93
9	ค่าเสียโอกาสของเงินคาวน 25 % ของราคารถ	1,210.00
10	ค่าใช้จ่ายอื่นๆก่อน VAT	5,960.00
	- ค่าซ่อม บำรุงรักษา และน้ำมันหล่อลื่น	2,890.00
	- ค่าต่อทะเบียนและภาษีประจำปี	270.00
	- ค่าประกันภัยรถยนต์ชั้น1และภาคบังคับ (ประกัน พรบ.)	2,800.00
11	ค่าใช้จ่ายอื่นๆหลัง VAT (ลำดับที่ 10 + 7 % ของลำดับที่ 10)	6,377.20
12	รวมค่ารถเหมาจ่ายต่อเดือน(8+9+11)	25,637.13
	ปรับเป็น	25,600.00
13	ค่าจ้างพนักงานขับรถยนต์สำหรับภาคราชการ	7,600.00
14	รวมค่าตอบแทนเหมาจ่ายฯต่อเดือน(ลำดับที่ 12+13)	33,200.00

**หลักเกณฑ์การคำนวณค่าตอบแทนเหมาจ่าย แทนการจัดการรถประจำตำแหน่ง
สำหรับข้าราชการผู้มีสิทธิได้รถยนต์ประจำตำแหน่ง**

ลำดับ ที่	รายการ	จำนวน
1	รถประจำตำแหน่ง ระดับปลัดกระทรวงหรือเทียบเท่า ขนาดปริมาตรกระบอกสูบไม่เกิน 2400 ซีซี	
2	ราคารถยนต์ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ = PV	2,000,000.00
3	อายุการใช้งาน (5 ปี)	60 เดือน
4	มูลค่าซาก ปีที่ 5	26%
5	มูลค่าซากสิ้นปีที่ 5 = FV	520,000.00
6	ราคาตามบัญชี - มูลค่าซาก คงเหลือ (ลำดับที่ 2 - 5)	1,480,000.00
7	ต้นทุนค่าเสียโอกาส	1.05%
8	มูลค่าเฉพาะตัวรถต่อเดือน = PMT (Payment)	25,785.62
9	ค่าเสียโอกาสของเงินคาวน 25 % ของราคา	1,729.00
10	ค่าใช้จ่ายอื่นๆก่อน VAT	8,246.00
	- ค่าซ่อม บำรุงรักษา และน้ำมันหล่อลื่น	3,841.00
	- ค่าต่อทะเบียนและภาษีประจำปี	405.00
	- ค่าประกันภัยรถยนต์ชั้น 1 และภาคบังคับ (ประกัน พรบ.)	4,000.00
11	ค่าใช้จ่ายอื่นๆหลัง VAT (ลำดับที่10+7%ของลำดับที่10)	8,823.22
12	รวมค่ารถเหมาจ่ายต่อเดือน(8+9+11)	36,337.84
	ปรับเป็น	36,300.00
13	ค่าจ้างพนักงานขับรถยนต์สำหรับภาคราชการ	7,600.00
14	รวมค่าตอบแทนเหมาจ่ายต่อเดือน(ลำดับที่12+13)	43,900.00

สำนักมาตรฐานต้นทุนงบประมาณ

สำนักงบประมาณ

25/9/08

คำอธิบายประกอบการคำนวณค่าตอบแทนเหมาจ่ายแทนการจัดหารถประจำตำแหน่ง สำหรับข้าราชการผู้มีสิทธิได้รับรถยนต์ประจำตำแหน่ง

ในการกำหนดหลักเกณฑ์ค่าตอบแทนเหมาจ่ายแทนการจัดหารถประจำตำแหน่งสำหรับ
ข้าราชการผู้มีสิทธิได้รับรถยนต์ประจำตำแหน่ง ได้นำปัจจัยต่างๆ มาประกอบการคำนวณ ดังนี้

1. ใช้ราคามาตรฐานของรถประจำตำแหน่งในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์
เป็นฐานในการคำนวณ
2. ระยะเวลาในการคำนวณใช้หลักเกณฑ์การเช่ารถซึ่งกำหนดระยะเวลา 5 ปี เพื่อให้
เหมาะสมกับสภาพรถ
3. มูลค่าซาก คือจำนวนเงินของมูลค่าของรถหลังหักค่าเสื่อมราคาแล้วถึงปีที่ 5
4. ค่าต้นทุนเสียโอกาส เป็นการคิดค่าเสียโอกาสให้กับผู้มีสิทธิได้รับรถประจำตำแหน่ง
โดยมีสมมติฐานว่า หากนำเงินไปฝากธนาคารจะได้รับผลตอบแทนเท่ากับอัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำที่ควรจะได้รับ
จึงนำอัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำดังกล่าวมาคำนวณ เนื่องจากผู้ได้รับค่าตอบแทนเหมาจ่ายฯ ต้องนำเงิน
ไปซื้อเอง ทำให้เกิดค่าเสียโอกาส
5. ค่าเสียโอกาสของเงินคาวนในกรณีผู้มีสิทธิได้รับรถประจำตำแหน่งต้องนำเงินตัวเองมาจ่าย
ค่าคาวนรถโดยใช้อัตราผลตอบแทนจากพันธบัตรรัฐบาล ประมาณ 4.15 % ต่อปี
6. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ คือ ค่าซ่อมบำรุงและน้ำมันหล่อลื่น ค่าต่อทะเบียนและภาษีรถประจำปี
ค่าประกันภัยชั้น 1 และค่าประกันภัยที่กฎหมายบังคับ
7. ค่าจ้างพนักงานขับรถยนต์ เนื่องจากปกติการจัดหารถประจำตำแหน่ง รัฐจะเป็นผู้จ่าย
ในส่วนของพนักงานขับรถยนต์

ทั้งนี้ เกณฑ์การคำนวณค่าตอบแทนเหมาจ่ายฯ ดังกล่าว ใช้หลักการคำนวณเช่นเดียวกับการ
เช่ารถฯ แต่ตัดบางรายการที่ไม่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการจ่ายค่าตอบแทนเหมาจ่ายฯ ออก ดังนี้

1. อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมต่ำ โดยใช้ค่าเสียโอกาสมาคำนวณแทน
2. ตัดค่าอำนาจการ ค่ารถทดแทน และค่ากำไร ออก เนื่องจากเป็นค่าใช้จ่ายและ
รายการที่เกิดทางด้านบริษัทผู้ให้เช่ารถ
3. เพิ่มค่าเสียโอกาสของเงินคาวน

สำนักมาตรฐานต้นทุนงบประมาณ

สำนักงานงบประมาณ

เปรียบเทียบต้นทุนระหว่างการซื้อรถฯ การเช่ารถฯ และการให้ค่าตอบแทนเหมาจ่ายฯ ระยะเวลา 5 ปี (รองอธิบดี)

หน่วย:บาท

ปี	ต้นทุนในการซื้อรถฯ							ต้นทุนของการเช่ารถฯ				ต้นทุนค่าตอบแทนเหมาจ่ายฯ			
	(1) ราคา มาตรฐาน รถ รองอธิบดี	(2) ดอกเบี้ยพันธบัตร รัฐบาล (Opportunity Cost)	(3) ค่าซ่อมบำรุง รักษาและ น้ำมัน หล่อลื่น	(4) ค่าADMIN (การซื้อ การซ่อม จำหน่าย	(5) พนักงาน ขับรถตาม กรม บัญชีกลาง	(6) อัตรา คิดลด 8% (PVIF)	(7) มูลค่า ปัจจุบัน (PV)	(8) ค่าเช่ารถฯ ระดับ รอง อธิบดี	(9) ค่าจ้าง พนักงาน ขับรถตาม เอกชน	(10) อัตรา คิดลด 8% (PVIF)	(11) มูลค่า ปัจจุบัน (PV)	(12) ค่ารถ เหมาจ่าย	(13) ค่าจ้าง พนักงาน ขับรถ เอกชน	(14) อัตรา คิดลด 8% (PVIF)	(15) มูลค่า ปัจจุบัน (PV)
0	1,000,000	0	0		0	1.0000	1,000,000	-		1.0000	-				
1	0	41,930	9,317	18,800	189,538	0.9259	240,350	314,400	91,200	0.9259	375,545	223,200	91,200	0.9259	291,103
2	0	43,688	10,715	18,800	189,538	0.8573	225,248	314,400	91,200	0.8573	347,721	223,200	91,200	0.8573	269,535
3	0	45,519	12,322	18,800	189,538	0.7938	211,293	314,400	91,200	0.7938	321,965	223,200	91,200	0.7938	249,571
4	0	47,429	84,170	18,800	189,538	0.7350	249,854	314,400	91,200	0.7350	298,116	223,200	91,200	0.7350	231,084
5	0	49,417	16,295	18,800	189,538	0.6806	186,518	314,400	91,200	0.6806	276,051	223,200	91,200	0.6806	213,981
รวม	1,000,000	227,983	132,819	94,000	947,690		2,113,263	1,572,000	456,000		1,619,399	1,116,000	456,000		1,255,273
มูลค่าปัจจุบันของการซื้อรถฯ							2,113,263	มูลค่าปัจจุบันของการเช่ารถฯ				1,619,399	มูลค่าปัจจุบันของค่าตอบแทนเหมาจ่ายฯ		1,255,273
* ค่าเช่ารถในปีที่ 5							176,956								
มูลค่าปัจจุบันหลังหักค่าเช่าในปีที่ 5 และค่าใช้จ่ายอื่น							1,936,307								
บวก ค่าเบี้ยประกันภัยขึ้นและพรบ.							103,500								
ค่ารถทดแทน 5 % ของราคา							50,000						บวก ค่ารถทดแทน (5% ของราคา)		50,000
รวมมูลค่าปัจจุบันของการซื้อรถทั้งสิ้น							2,089,807	มูลค่าปัจจุบันของการเช่ารถฯ				1,619,399	มูลค่าปัจจุบันของค่าตอบแทนเหมาจ่ายฯ		1,305,273
การซื้อแพงกว่าการเช่า (2,089,807-1,619,399)							470,408	การเช่าแพงกว่าค่าตอบแทนเหมาจ่ายฯ (1,619,399-1,305,273)				314,126			
คิดเป็นร้อยละ							22.51	คิดเป็นร้อยละ				19.40			

เปรียบเทียบต้นทุนระหว่างการซื้อรถฯ การเช่ารถฯ และการให้ค่าตอบแทนเหมาจ่ายฯ ระยะเวลา 5 ปี (อธิบดี รองปลัดกระทรวงหรือเทียบเท่า)

หน่วย:บาท

ปีที่	ต้นทุนในการซื้อรถฯ							ต้นทุนของการเช่ารถฯ				ต้นทุนค่าตอบแทนเหมาจ่ายฯ				
	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	
	ราคา มาตรฐาน รถอธิบดี	ดอกเบี้ยพันธบัตร รัฐบาล (Opportunity Cost)	ค่าซ่อม บำรุง รักษาและ น้ำมันหล่อลื่น	ค่าADMIN (การซื้อ การซ่อม จำหน่าย)	พนักงาน ขับรถตาม กรม บัญชีกลาง	อัตรา คิดลด 8% (PVIF)	มูลค่า ปัจจุบัน (PV)	ค่าเช่ารถฯ ระดับ อธิบดี	ค่าจ้าง พนักงาน ขับรถตาม เอกชน	อัตรา คิดลด 8% (PVIF)	มูลค่า ปัจจุบัน (PV)	ค่ารถ เหมาจ่าย	ค่าจ้าง พนักงาน ขับรถ เอกชน	อัตรา คิดลด 8% (PVIF)	มูลค่า ปัจจุบัน (PV)	
0	1,400,000	-			0	1.0000	1,400,000	-	-	1.0000	-		-	1.0000		
1	-	58,702	12,000	18,800	189,538	0.9259	258,363	432,000	91,200	0.9259	484,431	298,800	91,200	0.9259	361,101	
2	-	61,164	13,200	18,800	189,538	0.8573	242,360	432,000	91,200	0.8573	448,539	298,800	91,200	0.8573	334,347	
3	-	63,729	15,600	18,800	189,538	0.7938	228,350	432,000	91,200	0.7938	415,316	298,800	91,200	0.7938	309,582	
4	-	66,401	115,340	18,800	189,538	0.7350	286,708	432,000	91,200	0.7350	384,552	298,800	91,200	0.7350	286,650	
5	-	69,185	20,600	18,800	189,538	0.6806	202,903	432,000	91,200	0.6806	356,090	298,800	91,200	0.6806	265,434	
รวม	1,400,000	319,181	176,740	94,000	947,690		2,618,684	2,160,000	456,000		2,088,928	1,494,000	456,000		1,557,114	
มูลค่าปัจจุบันของการซื้อรถฯ							2,618,684	มูลค่าปัจจุบันของการเช่ารถฯ				2,088,928	มูลค่าปัจจุบันของค่าตอบแทนเหมาจ่ายฯ			1,557,114
* ค่าซาการถในปีที่ 5							247,738									
มูลค่าปัจจุบันหลังหักค่าซากาในปีที่ 5 และค่าใช้จ่ายอื่น							2,370,946									
	บวก ค่าเบี้ยประกันภัยชั้น 1และพรบ.						150,057						บวก ค่ารถทดแทน (5%ของราคารถ)			70,000
	ค่ารถทดแทน (5 % ของราคารถ)						70,000									
	รวมมูลค่าปัจจุบันของการซื้อรถทั้งสิ้น						2,591,003	รวมมูลค่าปัจจุบันของการเช่ารถฯ				2,088,928	รวมมูลค่าปัจจุบันของค่าตอบแทนเหมาจ่ายฯ			1,627,114
	การซื้อแพงกว่าการเช่า (2,591,003-2,088,928)						502,075	การเช่าแพงกว่าค่าตอบแทนเหมาจ่ายฯ (2,088,928-1,627,114)				461,814				
	คิดเป็นร้อยละ						19.38	คิดเป็นร้อยละ				22.11				

เปรียบเทียบต้นทุนระหว่างการซื้อรถฯ การเช่ารถฯ และการให้ค่าตอบแทนเหมาจ่ายฯ ระยะเวลา 5 ปี (ปลัดกระทรวง)

หน่วย : บาท

ปีที	ต้นทุนในการซื้อรถฯ							ต้นทุนของการเช่ารถฯ				ต้นทุนค่าตอบแทนเหมาจ่ายฯ				
	(1) ราคา มาตรฐาน รถปลัด กระทรวง	(2) ดอกเบี้ยพันธบัตร รัฐบาล (Opportunity Cost)	(3) ค่าซ่อม บำรุง รักษาและ น้ำมันหล่อลื่น	(4) ค่าADMIN (การซื้อ การซ่อม จำหน่าย)	(5) พนักงาน ขับรถตาม กรม บัญชีกลาง	(6) อัตรา คิดลด 8% (PVIF)	(7) มูลค่า ปัจจุบัน (PV)	(8) ค่าเช่ารถฯ ระดับ ปลัด กระทรวง	(9) ค่าจ้าง พนักงาน ขับรถตาม เอกชน	(10) อัตรา คิดลด 8% (PVIF)	(11) มูลค่า ปัจจุบัน (PV)	(12) ค่ารถ เหมาจ่าย	(13) ค่าจ้าง พนักงาน ขับรถตาม สัญญาจ้าง	(14) อัตรา คิดลด 8% (PVIF)	(15) มูลค่า ปัจจุบัน (PV)	
0	2,000,000	0			0	1.0000	2,000,000	-	-	1.0000	-			1.0000		
1	-	83,861	14,400	18,800	189,538	0.9259	283,880	634,800	91,200	0.9259	672,203	442,800	91,200	0.9259	494,431	
2	-	87,377	16,800	18,800	189,538	0.8573	267,919	634,800	91,200	0.8573	622,400	442,800	91,200	0.8573	457,798	
3	-	90,930	19,200	18,800	189,538	0.7938	252,800	634,800	91,200	0.7938	576,299	442,800	91,200	0.7938	423,889	
4	-	94,882	161,300	18,800	189,538	0.7350	341,422	634,800	91,200	0.7350	533,610	442,800	91,200	0.7350	392,490	
5	-	98,831	25,400	18,800	189,538	0.6806	226,346	634,800	91,200	0.6806	494,116	442,800	91,200	0.6806	363,440	
รวม	2,000,000	455,881	237,100	94,000	947,690		3,372,368	3,174,000	456,000		2,898,628	2,214,000	456,000		2,132,048	
มูลค่าปัจจุบันของการซื้อรถฯ							3,372,368	มูลค่าปัจจุบันของการเช่ารถฯ				2,898,628	มูลค่าปัจจุบันของค่าตอบแทนเหมาจ่ายฯ			2,132,048
* ค่าซาการถในปีที่ 5							353,912									
มูลค่าปัจจุบันหลังหักค่าซาการถในปีที่ 5 และค่าใช้จ่ายอื่น							3,018,456									
บวก ค่าเบี้ยประกันภัยขึ้น 1 และพรบ.							258,720									
ค่ารถทดแทน(5 % ของราคาารถ)							100,000						บวก ค่ารถทดแทน (5%ของราคาารถ)			100,000
รวมมูลค่าปัจจุบันของการซื้อรถทั้งสิ้น							3,377,176	รวมมูลค่าปัจจุบันของการเช่ารถฯ				2,898,628	รวมมูลค่าปัจจุบันของค่าตอบแทนเหมาจ่ายฯ			2,232,048
การซื้อแพงกว่าการเช่า (3,377,176-2,898,628)							478,548	การเช่าแพงกว่าค่าตอบแทนเหมาจ่ายฯ (2,898,628-2,232,048)				666,580				
คิดเป็นร้อยละ							14.17	คิดเป็นร้อยละ				23.00				

ตารางเปรียบเทียบผลดี ผลเสีย ของการจัดซื้อรถ การเช่ารถฯ และการจ่ายค่าตอบแทนเหมาจ่ายฯ

วิธีการ จัดหา	ผลดี	ผลเสีย
ซื้อ	1. ด้านส่วนราชการ 1.1 หน่วยงานได้รับกรรมสิทธิ์รถยนต์เป็นสินทรัพย์ (ต้นทุน) 1.2 หน่วยงานได้รับยกเว้นการจดทะเบียนค่าป้ายทะเบียนและค่าประกันภัยตาม พ.ร.บ.คุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ พ.ศ.2535 จึงไม่มีรายจ่ายส่วนนี้ และเมื่อมีอุบัติเหตุเกิดความเสียหายต่อร่างกายและชีวิต ทั้งผู้ขับขี่ ผู้โดยสาร รวมทั้งคู่กรณีจะได้รับความคุ้มครองตาม พ.ร.บ.ฯ 2. ด้านผู้มีสิทธิได้รับรถยนต์ประจำตำแหน่ง 2.1 มีความชัดเจนในรถประจำตำแหน่งที่จะได้รับ	1. ด้านส่วนราชการ 1.1 รัฐต้องจ่ายเงินเป็นจำนวนมากในครั้งเดียวสำหรับการซื้อรถ ทำให้เสียโอกาสในการนำเงินไปลงทุนด้านอื่น ในขณะที่งบประมาณของประเทศมีจำนวนจำกัด และบางส่วนต้องกู้มาใช้จ่าย 1.2 การซื้อรถ รัฐมิได้เสียเงินเฉพาะตัวรถเท่านั้น แต่ยังรวมถึงการมีต้นทุนตลอดอายุการใช้งานของรถแต่ละคัน (Life Cycle Costing : Cost of Ownership) ตลอดอายุการใช้งาน ได้แก่ ต้นทุนการได้มา ต้นทุนการใช้งาน และต้นทุนในการดูแลรักษา ตลอดจนต้นทุน ในการจำหน่ายสินทรัพย์ด้วย 1.3 มีปัญหายุ่งยากในการบริหารจัดการมาก เช่น ความล่าช้าของระบบราชการ ระเบียบที่เกี่ยวข้องล้าสมัย เกณฑ์อัตราค่าซ่อมบำรุงที่ไม่สอดคล้องกับความเป็นจริง และต้องใช้คนดูแลทั้งระบบเป็นจำนวนมาก 1.4 รัฐบาลเงินรายได้จากการยกเว้นค่าจดทะเบียนรถยนต์ ภาษีป้ายทะเบียน ค่าต่อทะเบียน และค่าประกันรถยนต์ตาม พ.ร.บ.ประจำปีของรถยนต์ราชการทุกประเภท 2. ด้านผู้มีสิทธิได้รับรถยนต์ประจำตำแหน่ง 2.1 การซื้อรถประจำตำแหน่งทำให้เกิดปัญหาในการใช้รถตามมา กล่าวคืออายุการใช้งานของรถยนต์กำหนดสูงสุดไว้ 6 ปี ในขณะที่ผู้ดำรงตำแหน่งบริหารจะครองตำแหน่งเฉลี่ยคราวละไม่เกิน 4 ปี เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงผู้บริหารในตำแหน่งนั้น ผู้มาดำรงตำแหน่งบริหารในตำแหน่งดังกล่าวใหม่ก็จะไม่ต้องการใช้รถคันเดิมและมักจะมีข้ออ้างเพื่อซื้อรถใหม่ในขณะที่รถคันเดิมยังไม่ครบอายุการใช้งาน รถคันเดิมจึงถูกนำไปเป็นรถใช้งานส่วนกลางที่มีขนาด ซีซี.เกินกำหนด ทำให้มีค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น

สำนักมาตรฐานต้นทุนงบประมาณ

สำนักงบประมาณ

ตารางเปรียบเทียบผลดี ผลเสีย ของการจัดซื้อรถ การเช่ารถฯ และการจ่ายค่าตอบแทนเหมาจ่ายฯ

วิธีการ จัดหา	ผลดี	ผลเสีย
เช่า	1. ด้านส่วนราชการ 1.1 ไม่ต้องใช้เงินเป็นจำนวนมากในครั้งเดียว เพราะชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน 1.2 มีรถที่มีสมรรถนะในการใช้งานราชการ ตลอดระยะเวลาตามสัญญาที่กำหนดไว้ 1.3 สามารถเลือก Option ได้ตามความเหมาะสมและตามความจำเป็นของภารกิจของงาน/โครงการ และสามารถใช้รถเช่า ในงานลักษณะพิเศษ เช่น งานสายตรวจพิเศษ งานตำรวจท่องเที่ยว และงานของรัฐวิสาหกิจที่ให้บริการประชาชน เช่น งานไฟฟ้า ประปา และโทรศัพท์ เป็นต้น 1.4 คัดปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นจากการเป็นเจ้าของ (Ownership Cost) เนื่องจากเป็นภาระของผู้ให้เช่าทั้งหมด 1.5 สอดคล้องกับระบบงบประมาณแบบใหม่ที่ต้องการกระจายอำนาจให้หน่วยงานบริหารงบประมาณได้เอง โดยค่าเช่าถือเป็น Operation cost ทำให้หัวหน้าหน่วยงานสามารถตัดสินใจในการบริหารจัดการการใช้นานพหุขององค์กรได้เองอย่างเหมาะสม 1.6 ลดภาระอันเนื่องจากการมีสินทรัพย์ (รถยนต์) 1.7 เกิดการขยายตัวของภาคเอกชนในธุรกิจการเช่ารถยนต์ ทำให้เกิดการจ้างงานและสร้างความเชื่อมโยงระหว่างอุตสาหกรรมต่างๆ เป็นการกระตุ้นเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศ 1.8 สนองตอบนโยบายของรัฐบาล ที่ให้หน่วยงานภาครัฐซื้อและสนับสนุนบริการของภาคเอกชน 2. ด้านผู้มีสิทธิได้รับรถยนต์ประจำตำแหน่ง 2.1 มีรถที่อยู่ในสภาพดีไว้ใช้ตลอดเวลา	1. ด้านส่วนราชการ 1.1 การเช่ายังไม่สามารถครอบคลุมได้ทุกภารกิจของงาน อีกทั้งยังใช้ไม่ได้กับลักษณะงานที่สมบุกสมบันและมีความเสี่ยงสูง เช่น งานพิทักษ์ป่าของพนักงานป่าไม้ งานปราบปรามยาเสพติด ที่ต้องใช้รถขับเคลื่อน 4 ล้อ เป็นต้น 1.2 หากยกเลิกการเช่าก่อนหมดสัญญา ส่วนราชการต้องเสียค่าปรับ 2. ด้านผู้มีสิทธิได้รับรถยนต์ประจำตำแหน่ง 2.1 ผู้ดำรงตำแหน่งไม่มีโอกาสได้กรรมสิทธิ์ในรถประจำตำแหน่งคันนั้นเมื่อเทียบกับการได้รับค่าตอบแทนเหมาจ่ายฯ

สำนักมาตรฐานต้นทุนงบประมาณ

สำนักงบประมาณ

ตารางเปรียบเทียบผลดี ผลเสีย ของการจัดซื้อรถ การเช่ารถฯ และการจ่ายค่าตอบแทนหมาจ่าฯ

วิธีการ จัดหา	ผลดี	ผลเสีย
ค่า ตอบแทน	1. ด้านส่วนราชการ 1.1 เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ เนื่องจากเป็นค่าใช้จ่ายคงที่ ซึ่งรัฐจ่ายขาดให้เป็นรายเดือน ทำให้สะดวกต่อการจัดทำและบริหารงบประมาณ 1.2 ประหยัดงบประมาณรายจ่ายและลดภาระในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการด้านยานพาหนะ (รถประจำตำแหน่ง) ทั้งระบบ เช่น ค่าใช้จ่ายในด้านบุคลากร ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการเป็นเจ้าของ (เช่น ค่าน้ำมัน การได้มา การใช้งาน การดูแลรักษาและการจำหน่ายเป็นต้น) 1.3 เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงหรือยุบเลิกตำแหน่งทำให้ไม่มีรถเหลือ ซึ่งทำให้ไม่เป็นภาระแก่ทางราชการ 2. ด้านผู้มีสิทธิได้รับรถยนต์ประจำตำแหน่ง 2.1 กรณีมีการเลื่อนตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้นสามารถนำรถที่ใช้อยู่เดิมไปใช้ในตำแหน่งใหม่ต่อไปได้ เนื่องจากมีความเป็นเจ้าของจึงดูแลรักษาเป็นอย่างดี 2.2 มีความสะดวกและคล่องตัวสำหรับผู้บริหาร เพราะสามารถเลือกแนวทางในการจัดหายานพาหนะสำหรับตนเอง	1. ด้านส่วนราชการ 1.1 อาจมีกรณีที่ได้รับค่าตอบแทนหมาจ่าฯ ไปแล้ว ไม่นำไปจัดการรถมาใช้เอง แต่ยังคงขอให้จัดรถของส่วนราชการให้ใช้ ในขณะที่วัฒนธรรมขององค์กรยังมีการดูแลอำนวยความสะดวกแก่ผู้บริหาร จึงจะสร้างความลำบากใจให้ผู้ได้บังคับบัญชาที่มีหน้าที่จัดการรถให้ใช้ในราชการและอาจจะต้องจัดหาให้อีกทำให้ไม่เป็นไปตามเจตนารมณ์ของการให้ค่าตอบแทนหมาจ่าฯ ซึ่งจะต้องกำหนดข้อบังคับหรือระเบียบให้ชัดเจน มิให้นำรถราชการส่วนกลางมาใช้ในการส่วนตัวอีก 2. ด้านผู้มีสิทธิได้รับรถยนต์ประจำตำแหน่ง 2.1 หากนำรถส่วนตัวมาใช้ อาจมองว่าไม่คุ้มกับค่าสึกหรอและค่าซ่อมที่ได้รับเมื่อเทียบกับการได้รับรถประจำตำแหน่ง ซึ่งรัฐรับผิดชอบทุกอย่าง