

ด่วนที่สุด
ที่ ศธ 0206/ 8820



สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี	
รับที่.....	4193
วันที่ 11 ก.ค. 2545	9/29

กระทรวงศึกษาธิการ

กทพ. 10300

ตนป 3/401.4
วันที่ 11 ก.ค. 45
เวลา 13.40
45/68

10 กรกฎาคม 2545

เรื่อง การเปิดสำนักงานคณะผู้แทนถาวรไทยประจำยูเนสโก ณ กรุงปารีส

เรียน เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

อ้างถึง หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร 0205/ ว (ล) 8062 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2545

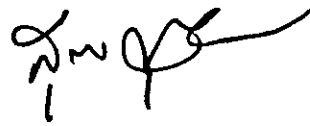
- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. สำเนาหนังสือ กระทรวงการต่างประเทศ ที่ กต 0200.1/7301 ลงวันที่ 27 มิถุนายน 2545
 2. สำเนาหนังสือ กระทรวงการต่างประเทศ ที่ กต 0804/ 1473 ลงวันที่ 26 มิถุนายน 2545
 3. เหตุผลความจำเป็นในการขอเปิดสำนักงานคณะผู้แทนถาวรไทยประจำยูเนสโก ณ กรุงปารีส
 4. การกิจรองผู้แทนถาวรไทยประจำองค์การยูเนสโก
 5. ประมาณการค่าใช้จ่ายของสำนักงานคณะผู้แทนถาวรไทยประจำยูเนสโก (ระหว่างเดือนสิงหาคม - กันยายน 2545)

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้เปิดสำนักงานคณะผู้แทนถาวรไทยประจำยูเนสโก ณ กรุงปารีส เป็นการชั่วคราว เนื่องจากภาวะวิกฤติทางเศรษฐกิจและเห็นชอบให้รองผู้แทนถาวรไทยประจำยูเนสโก ซึ่งปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าสำนักงานคณะผู้แทนถาวรไทยฯ เดินทางกลับมาปฏิบัติภารกิจที่กระทรวงศึกษาธิการ เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2541 โดยสถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงปารีส ได้แต่งตั้งให้อัครราชทูตที่ปรึกษาของสถานเอกอัครราชทูตฯ เป็นผู้ดูแลรับผิดชอบงานของยูเนสโกและประสานงานกับรองผู้แทนถาวรไทยฯ ที่กรุงเทพฯ เนื่องจากพิจารณาเห็นว่าภารกิจของรองผู้แทนถาวรไทยฯ ยังควรมีอยู่ และมีขอบข่ายกว้างขวาง รวมทั้งมีปริมาณงานมาก แต่เนื่องจากงานของยูเนสโกมีลักษณะเฉพาะจำเป็นต้องอาศัยเครือข่ายและความต่อเนื่อง จึงทำให้การประสานงานกับสำนักงานใหญ่ของยูเนสโกที่กรุงปารีสเป็นไปอย่างไม่เต็มประสิทธิภาพ กระทรวงศึกษาธิการจึงเห็นสมควรขอเปิดสำนักงานคณะผู้แทนถาวรไทยประจำยูเนสโก ณ กรุงปารีส อีกครั้งหนึ่ง เพื่อปฏิบัติภารกิจเกี่ยวกับงานของยูเนสโกให้มีประสิทธิภาพต่อไป ดังมีเหตุผลความจำเป็น ภารกิจของรองผู้แทนถาวรไทยฯ และประมาณการค่าใช้จ่ายที่แนบมาพร้อมนี้

ทั้งนี้กระทรวงศึกษาธิการได้นำเรื่องดังกล่าวเสนอกระทรวงการต่างประเทศ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารราชการในต่างประเทศพิจารณาให้ความเห็นชอบ และนำเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาต่อไป ซึ่งคณะกรรมการบริหารราชการในต่างประเทศได้ประชุม ครั้งที่ 1/2545 เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2545 มีมติเห็นชอบให้เปิดสำนักงานคณะผู้แทนถาวรไทยประจำยูเนสโก ณ กรุงปารีส ดังมีรายละเอียดในเอกสารที่ส่งมาด้วย 1 และกระทรวงการต่างประเทศได้แจ้งเพิ่มเติมด้วยว่า ยูเนสโกได้มีหนังสือถึงเอกอัครราชทูตผู้แทนถาวรไทยประจำยูเนสโกตอบรับว่า ยูเนสโกจะให้ความสำคัญในลำดับแรก ต่อคำร้องขอของไทยในการจัดหาสถานที่ตั้งสำนักงานภายในอาคารยูเนสโกสำนักงานใหญ่ โดยจะพยายามจัดหาพื้นที่ให้ฝ่ายไทยในเงื่อนไขที่ดีที่สุด และเร็วที่สุด เนื่องจากไทยเป็นประเทศสมาชิกที่ยังไม่มีสำนักงาน ดังรายละเอียดในเอกสารที่ส่งมาด้วย 2

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณานำเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาอนุมัติให้กระทรวงศึกษาธิการ เปิดสำนักงานคณะผู้แทนถาวรไทยประจำยูเนสโก ณ กรุงปารีส อีกครั้ง โดยเห็นสมควรดำเนินการภายในเดือนสิงหาคม 2545 และขอเบิกค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเปิดสำนักงาน จำนวน 4,258,153.67 บาท จากงบประมาณเหลือจ่ายเงินอุดหนุนองค์การยูเนสโก ประจำปี 2545 ผลเป็นประการใดขอได้โปรดแจ้งกระทรวงศึกษาธิการทราบด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นายสุวิทย์ กุลเกศทิ)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

สำนักงานปลัดกระทรวง

กองการสัมพันธ์ต่างประเทศ

โทร. 0 2281 0565

โทรสาร 0 281 0953



ที่ กศ 0200.4/ 9301

กระทรวงการต่างประเทศ

ถนนศรีอยุธยา กทม. 10400

27 มิถุนายน 2545

เรื่อง การขอเปิดสำนักงานคณะผู้แทนถาวรไทยประจำยูเนสโก ณ กรุงปารีส

เรียน ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

อ้างถึง หนังสือกระทรวงศึกษาธิการ ที่ ศธ 0220/9407 ลงวันที่ 14 กันยายน 2544

ตามหนังสือที่อ้างถึง ขอให้พิจารณาการขอเปิดสำนักงานคณะผู้แทนถาวรไทยประจำยูเนสโก ณ กรุงปารีส ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ขอเรียนว่า คณะกรรมการบริหารราชการในต่างประเทศ (กบต.) ได้ประชุมเพื่อพิจารณาการขอเปิดสำนักงานและเพิ่มบุคลากรในต่างประเทศของหน่วยงานต่าง ๆ ในการประชุมครั้งที่ 1/2545 เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2545 และมีมติเห็นชอบกับคำขอเปิดสำนักงานคณะผู้แทนถาวรไทยประจำยูเนสโก ณ กรุงปารีส ทั้งนี้ ประชกน กบต. ได้เสนอเรื่องให้คณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไปแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

26/6/45

(นายเกษม กาญจนบุญธรรม)

รองปลัดกระทรวงการต่างประเทศ

กรรมการและเลขาธิการ คณะกรรมการบริหารราชการในต่างประเทศ

สำนักงานปลัดกระทรวง:

โทร 0 2643 5081

โทรสาร 0 2643 5058



ที่ กต 0804/ 1473

กระทรวงการต่างประเทศ 48/68
ถนนศรีอยุธยา กทม. 10400

๒๖ มิถุนายน 2545

เรื่อง การขอเปิดสำนักงานคณะผู้แทนถาวรไทยประจำยูเนสโก ณ กรุงปารีส
เรียน เลขาธิการคณะกรรมการแห่งชาติว่าด้วยการศึกษา วิทยาศาสตร์ และวัฒนธรรม
แห่งสหประชาชาติ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. สำเนาหนังสือเอกอัครราชทูตผู้แทนถาวรไทยประจำยูเนสโก ที่ 15001/739
ลงวันที่ 30 พฤษภาคม 2545 ถึง ผู้อำนวยการฝ่ายสถานที่ของยูเนสโก
2. สำเนาหนังสือยูเนสโก ที่ HQD/THAI/585.02 ลงวันที่ 17 มิถุนายน 2545
ถึง เอกอัครราชทูตผู้แทนถาวรไทยประจำยูเนสโก
3. ตารางอัตราค่าเช่าสำนักงานยูเนสโกสำหรับปี 2545

ม.๕๑
๓๐ มิ.ย. ๒๕๔๕
๓๐ มิ.ย. ๒๕๔๕
๓๐ มิ.ย. ๒๕๔๕

ด้วยกระทรวงการต่างประเทศได้รับรายงานจากสถานเอกอัครราชทูต ณ กรุงปารีส นำส่ง
สำเนาหนังสือเกี่ยวกับเรื่องการติดต่อขอเปิดสำนักงานคณะผู้แทนถาวรไทยประจำยูเนสโก ณ กรุงปารีส
มาเพื่อประกอบการพิจารณาของสำนักงานคณะกรรมการแห่งชาติฯ ดังรายการต่อไปนี้

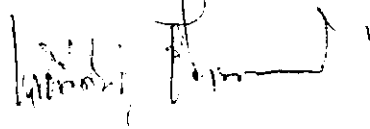
1. สำเนาหนังสือเอกอัครราชทูตผู้แทนถาวรไทยประจำยูเนสโก ถึงผู้อำนวยการฝ่ายสถานที่
ของยูเนสโก ขอเช่าพื้นที่ 2 หน่วยเพื่อเปิดสำนักงานคณะผู้แทนถาวรไทยประจำยูเนสโก ณ กรุงปารีสพร้อม
ที่จอดรถ ตามที่นางดวงทิพย์ สุรินทาธิป รองผู้แทนถาวรไทยประจำยูเนสโกได้ขอให้สถานเอกอัครราชทูต ณ
กรุงปารีส มีหนังสือแจ้งยูเนสโกในเรื่องดังกล่าว ดังความละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 1

2. สำเนาหนังสือยูเนสโกถึงเอกอัครราชทูตผู้แทนถาวรไทยประจำยูเนสโก ตอบรับว่า
ยูเนสโกจะให้ความสำคัญในลำดับแรกต่อคำร้องขอของไทย ซึ่งเป็นประเทศสมาชิกยูเนสโกที่ยังไม่มี
สำนักงานในอาคารยูเนสโก โดยจะพยายามจัดหาพื้นที่ 2 หน่วยให้ฝ่ายไทยในเงื่อนไขที่ดีที่สุดและเร็วที่สุด
ดังความละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 2

3. ตารางอัตราค่าเช่า...

3. ตารางอัตราค่าเช่าสำนักงานยูเนสโกประจำปี 2545 (ระบุเป็นเงินยูโร) ดังความละเอียด
ปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย 3
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ



(นางชลชนิพันธ์ ชีรานนท์)

- อธิบดีกรมองค์การระหว่างประเทศ

กรมองค์การระหว่างประเทศ

กองการสังคม

โทร. 0 2643 5065, 0 2643 5066

โทรสาร 0 2643 5064

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ div0804@mfa.go.th

เหตุผลความจำเป็นในการขอเปิด สำนักงานคณะผู้แทนถาวรไทยประจำยูเนสโก ณ กรุงปารีส

ภูมิหลัง

เมื่อปี พ.ศ. 2525 รัฐบาลไทยได้แต่งตั้งคณะผู้แทนถาวรไทยประจำยูเนสโกและกำหนดให้มีสำนักงานคณะผู้แทนถาวรไทยประจำยูเนสโก ณ สำนักงานใหญ่องค์การยูเนสโก กรุงปารีส โดยมีเอกอัครราชทูตไทยประจำกรุงปารีสเป็นเอกอัครราชทูตผู้แทนถาวรไทยฯ ส่วนกระทรวงศึกษาธิการได้จัดส่งนักวิชาการศึกษา ระดับ 7 - 8 มาประจำที่สำนักงาน โดยมีตำแหน่งรองผู้แทนถาวรไทยประจำยูเนสโก ต่อมาในปี พ.ศ. 2535 สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนได้ปรับปรุงการกำหนดตำแหน่งรองผู้แทนถาวรฯ ให้เป็นตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ระดับ 9

นับตั้งแต่มีการตั้งสำนักงานจนถึงปัจจุบัน กระทรวงศึกษาธิการได้แต่งตั้งผู้เข้าดำรงตำแหน่งรองผู้แทนถาวร จำนวน 4 คน ดังนี้

- | | |
|------------------------------|---------------------------|
| 1. ดร. วิชัย ตันศิริ | ระหว่างปี 2525 - 2527 |
| 2. นางศรีน้อย โทวาทอง | ระหว่างปี 2527 - 2538 |
| 3. ดร. ศศิธรา ทิพย์ชาตุนรงค์ | ระหว่างปี 2539 - 2541 |
| 4. ดร. ดวงทิพย์ สุรินทาธิป | ระหว่างปี 2541 - ปัจจุบัน |

กระทรวงศึกษาธิการได้เห็นชอบให้รองผู้แทนถาวรไทยประจำยูเนสโก ซึ่งปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าสำนักงานฯ ทำการปิดสำนักงานชั่วคราว เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2541 และเดินทางกลับมาปฏิบัติภารกิจที่กระทรวงศึกษาธิการ เพื่อปรับลดงบประมาณค่าใช้จ่ายของสำนักงานไทยในต่างประเทศตามนโยบายของรัฐบาล ทั้งนี้โดยที่สถานเอกอัครราชทูตไทยประจำกรุงปารีสได้แต่งตั้งให้อัครราชทูตที่ปรึกษาของสถานเอกอัครราชทูตฯดูแลรับผิดชอบงานของยูเนสโก เนื่องจากภารกิจงานของรองผู้แทนถาวรไทยประจำยูเนสโกยังคงมีอยู่ และมีขอบข่ายงานกว้างและปริมาณมาก

ภารกิจของรองผู้แทนถาวรไทยประจำยูเนสโก

รองผู้แทนถาวรไทยประจำยูเนสโกมีภารกิจตามกรอบและขอบข่ายที่สอดคล้องกับงานของยูเนสโก ดังนี้

1. เตรียมการและเข้าร่วมการประชุม เช่น การประชุมกรรมการบริหารของยูเนสโก (Executive Board) ปีละ 2 ครั้ง โดยเฉพาะการประชุมคณะกรรมการพิจารณาแผนงานและโครงการ (Programme and External Relations Commission) การประชุมสมัชชาสามัญขององค์การยูเนสโก (General Conference) ที่จัดขึ้นทุก 2 ปี
2. เป็นผู้แทนไทยในการประชุมกลุ่มการเมือง ได้แก่ กลุ่ม 77 และกลุ่มภูมิภาค เช่น กลุ่มเอเชียและแปซิฟิก (Asia and the Pacific : ASPAC) และกลุ่ม ASEAN -
3. ให้คำปรึกษาและประสานงาน และร่วมประชุมกับคณะผู้แทนไทยในคณะกรรมการระหว่างประเทศขององค์การยูเนสโก ซึ่งไทยได้รับเลือกเป็นกรรมการ

4. วางแผนและกลยุทธ์ในการหาเสียงสนับสนุนจากประเทศสมาชิก เมื่อประเทศไทยสมัครตำแหน่งกรรมการในคณะกรรมการระหว่างประเทศต่างๆ รวมทั้งกรณีที่มีผู้สมัครตำแหน่งว่างขององค์การ โดยติดตามและประเมินผลร่วมกับกระทรวงการต่างประเทศเพื่อการแลกเปลี่ยนต่างองค์การชำนาญพิเศษตามระบบของสหประชาชาติ และเสนอวิเคราะห์ เทียบเคียงผลได้ผลเสียในการแลกเปลี่ยนประกอบการพิจารณาขั้นสุดท้ายของรัฐบาลไทย โดยเป็นผู้แทนไทยในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งคณะกรรมการต่างๆ ในคณะ Nomination Committee ขององค์การยูเนสโกแล้ว รายงานผลให้ทราบเพื่อนำเสนอคณะรัฐมนตรี
5. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร เหตุการณ์สำคัญ การประชุมที่คณะผู้แทนถาวรไทยประจำยูเนสโกเป็นผู้จัดขึ้นหรือเข้าร่วมผ่านทางอินเทอร์เน็ต หรือแจ้งผู้ผลิตรายการวิทยุของสำนักงานใหญ่ยูเนสโกให้มีการสัมภาษณ์บุคคลสำคัญ หรือมอบเทปบันทึกเสียงให้ฝ่ายผลิตรายการเพื่อสามารถเผยแพร่ข่าวสารได้
6. ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ และติดตามงานที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การยูเนสโก เช่น งานการศึกษา วิทยาศาสตร์ วัฒนธรรม สังคมศาสตร์ สื่อสารและสารสนเทศ และงานองค์การชำนาญพิเศษของสหประชาชาติที่เกี่ยวข้องกับองค์การยูเนสโก เช่น การประชุมคณะมนตรีเศรษฐกิจและสังคม (ECOSOC) ของสหประชาชาติ องค์การอนุสัญญาโลก (WMO) เป็นต้น
7. ศึกษา วิเคราะห์ วางโครงการในด้านการสนับสนุนและส่งเสริมการศึกษา วิทยาศาสตร์ และวัฒนธรรม เพื่อขอรับความช่วยเหลือทางด้านงบประมาณ (Participation Programme and Regular Programme) บุคลากรผู้เชี่ยวชาญ เทคนิค และวิธีการ อันทันสมัย จากองค์การยูเนสโก
8. ศึกษา วิเคราะห์ ตรวจสอบข้อมูล การจัดการศึกษา การบริหารการศึกษา การพัฒนา และกำหนดหลักสูตร และส่งเสริมการศึกษาจากองค์การยูเนสโกและประเทศสมาชิก เพื่อเป็นแนวทางในการตัดสินใจของปลัดกระทรวงหรือรัฐมนตรีเจ้าสังกัด เพื่อเสนอแนะและให้ความเห็นในการกำหนดนโยบายของกระทรวง
9. ให้คำปรึกษา แนะนำการวิจัย การกำหนดนโยบาย แผนงานหรือโครงการทางการศึกษา วิทยาศาสตร์ สื่อสารและสารสนเทศ และวัฒนธรรมในระดับมหภาค แก่หน่วยงานต่างๆ ในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการ ทบวงมหาวิทยาลัย และหน่วยงานองค์การ สถาบัน รวมทั้งบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างเสริมการตอบรับเชิงวิชาการในประชาคมโลก

ความจำเป็นในการเปิดสำนักงาน

1. ยูเนสโกเป็นองค์การทางพหุติปัญญาทางการศึกษา วิทยาศาสตร์ วัฒนธรรม สังคมศาสตร์ และสื่อสารมวลชน ซึ่งมีสำนักงานใหญ่อยู่ที่กรุงปารีส ประเทศฝรั่งเศส ปัจจุบันมีประเทศสมาชิก จำนวน 188 ประเทศ ประเทศไทยได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกมาตั้งแต่ปี 2492 และมีบทบาทในการแข่งขันเชิงวิชาการ โดยเฉพาะในระดับภูมิภาคเป็นอย่างมาก ทั้งนี้จะเห็นได้ว่า สำนักงานที่ตั้งอยู่ที่กรุงเทพฯ เคยเป็นสำนักงานหลัก

ระดับภูมิภาค (Principal Regional Office for Asia and the Pacific : PROAP) และปัจจุบันเป็นสำนักงานระดับภูมิภาคทางการศึกษา (Regional Bureau for Education) ภายหลังจากการปรับโครงสร้างใหม่

2. ในช่วงที่ประเทศไทยได้เปิดสำนักงานที่กรุงปารีส จะเห็นได้ว่าการประสานงานระหว่างประเทศไทยและบุคลากรของสำนักเลขาธิการยูเนสโกเป็นไปอย่างราบรื่น และประเทศไทยสามารถติดตามเหตุการณ์ความเคลื่อนไหวในองค์การยูเนสโกได้ทัน รวมทั้งทำให้การหาเสียงเพื่อให้ไทยได้เข้าร่วมในคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการระหว่างประเทศอื่นๆเป็นไปด้วยดี เช่น ไทยได้เข้าร่วมเป็นกรรมการบริหารของยูเนสโกหลายสมัย นอกจากนี้การมีรองผู้แทนถาวรไทยประจำที่กรุงปารีสทำให้สะดวกในการเข้าร่วมการประชุมสำคัญๆได้โดยไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายในการเดินทาง เป็นการประหยัดงบประมาณในการเดินทางเข้าร่วมการประชุมของบุคลากรจากกรุงเทพฯ ในปัจจุบันประเทศไทยได้รับเลือกให้เป็นกรรมการในคณะกรรมการระหว่างประเทศของยูเนสโก 6 คณะ คือ
 - คณะกรรมการระหว่างรัฐบาลว่าด้วยการคุ้มครองมรดกทางวัฒนธรรมและธรรมชาติของโลก (WHC)
 - คณะกรรมการสภาระหว่างรัฐบาลว่าด้วยการจัดการการเปลี่ยนแปลงทางสังคม (MOST)
 - คณะกรรมการสภาของสำนักงานระหว่างประเทศด้านการศึกษา (IBE)
 - คณะกรรมการสภาประสานงานระหว่างชาติว่าด้วยโครงการด้านมนุษยและชีวมณฑล (MAB)
 - คณะกรรมการสภาระหว่างรัฐบาลว่าด้วยโครงการระหว่างชาติเพื่อการพัฒนาการสื่อสาร (IPDC)
 - คณะกรรมาธิการสมุทรศาสตร์ระหว่างรัฐบาล (IOC)

ทั้งนี้ ในอดีตที่ผ่านมา รองผู้แทนถาวรไทยประจำยูเนสโกได้เข้าร่วมการประชุมดังกล่าวในบางครั้ง โดยที่ไม่ต้องจัดส่งผู้แทนไปจากกรุงเทพฯ
3. ถึงแม้ว่าจะได้มีการปิดสำนักงานคณะผู้แทนถาวรไทยประจำยูเนสโกเป็นการชั่วคราว และรองผู้แทนถาวรไทยประจำยูเนสโกได้ปฏิบัติงานที่กระทรวงศึกษาธิการตั้งแต่เดือนเมษายน 2541 แต่เนื่องจากงานของยูเนสโกมีขอบข่ายกว้างและปริมาณงานมากอย่างเห็นได้ชัด จึงทำให้สถานเอกอัครราชทูตประจำกรุงปารีสได้แต่งตั้งให้อัครราชทูตที่ปรึกษาของสถานเอกอัครราชทูตฯ ดูแลรับผิดชอบงานของยูเนสโก

อย่างไรก็ตาม ในทางปฏิบัติงานของยูเนสโกมีลักษณะเฉพาะและจำเป็นต้องอาศัย เครือข่ายและความต่อเนื่อง จึงทำให้การประสานงานกับสำนักเลขาธิการของยูเนสโก ที่กรุงปารีสยังคงเป็นไปได้อย่างไม่เต็มประสิทธิภาพ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง เมื่อผู้อำนวยการใหญ่ยูเนสโกคนปัจจุบันมักเรียกประชุมผู้แทนถาวรเพื่อได้รับทราบนโยบายต่างๆ โดยตรง นอกจากนี้ลักษณะงานของสถานเอกอัครราชทูตจะเป็นงานที่เน้นความร่วมมือเชิงทวิภาคี แต่งานยูเนสโกเป็นงานความร่วมมือเชิงพหุภาคี ทำให้มีลักษณะที่แตกต่างกัน

4. ปัจจุบันไทยเสียค่าบำรุงให้กับองค์การยูเนสโกปีละประมาณ 40 ล้านบาท ดังนั้น หากทรงผู้แทนถาวรไทยประจำยูเนสโกมีสำนักงานที่กรุงปารีสจะสามารถติดต่อ ประสานงานใกล้ชิดกับเจ้าหน้าที่ของสำนักเลขาธิการ ตลอดจนมีความคุ้นเคยสร้าง สัมพันธ์ได้ดี เพื่อที่จะทำให้สามารถดึงดวงผลประโยชน์ให้กับประเทศได้ นอกจากนี้ การที่รองผู้แทนถาวรไทยมีความสัมพันธ์ที่ดีกับคณะทูตถาวรอื่นๆ ที่มีสำนักงานอยู่ที่ กรุงปารีส อาจสามารถขยายผลประโยชน์ให้กับประเทศทั้งในด้านความสัมพันธ์ เชิงวิชาการและการเมืองกับประเทศเหล่านั้น
5. การมีสำนักงานคณะผู้แทนถาวรไทยประจำยูเนสโก และมีรองผู้แทนถาวรเป็น หัวหน้าสำนักงานในอาคารยูเนสโกก่อให้เกิดการยอมรับและมีศักดิ์ศรีเท่าเทียม ตลอดจนเกิดการรักษาความสัมพันธ์ทางการทูตเช่นเดียวกับประเทศสมาชิกอื่น ทั้งเป็นการประหยัดรายจ่ายค่าสาธารณูปโภค โดยเฉพาะอย่างยิ่งค่าโทรศัพท์ภายใน กรุงปารีส ฝ่ายยูเนสโกเองก็ประหยัดรายจ่ายด้านการสื่อสารกับประเทศสมาชิก และทำให้ได้รับข้อมูลข่าวสารภายในเวลาที่รวดเร็วและทันเหตุการณ์นอกจากนี้ สำนักงานในอาคารยูเนสโกเป็นสถานที่สำหรับเตรียมการของฝ่ายไทยทั้งในด้าน ข้อมูลและอำนวยความสะดวกของผู้แทนไทยและข้าราชการกระทรวงศึกษาธิการ ตลอดจนครูและนักเรียนที่ได้รับทุนในประเทศฝรั่งเศส
6. นโยบายด้านการต่างประเทศของรัฐบาลข้อ 2 เน้นให้ยึดหลักการดำเนินงานด้าน ความมั่นคง การพัฒนาและการสร้างสันติภาพระหว่างประเทศเพื่อให้เกิดความ เป็นธรรมภายใต้กรอบแห่งสหประชาชาติและองค์การระหว่างประเทศที่เกี่ยวข้อง ซึ่งประเทศไทยเป็นสมาชิก นโยบายดังกล่าวตรงกับธรรมเนียมขององค์การยูเนสโก อย่างเห็นได้ชัด นอกจากนี้นโยบายด้านการต่างประเทศในข้อ 3 เน้นให้เพิ่มบทบาท เชิงรุกในสังคมระหว่างประเทศ การมีสำนักงานคณะผู้แทนถาวรไทยประจำยูเนสโก นอกจากจะปฏิบัติงานในกรอบพหุภาคีกับองค์การระหว่างประเทศ เช่นยูเนสโกแล้ว ยังสามารถปฏิบัติหน้าที่ในด้านความร่วมมือด้านการศึกษาและวัฒนธรรม โดยประสานงานอย่างใกล้ชิดกับทีมไทยแลนด์ของกระทรวงการต่างประเทศ

ภารกิจของรองผู้แทนถาวรไทยประจำองค์การยูเนสโก

รองผู้แทนถาวรไทยฯ มีภารกิจตามกรอบและขอบข่ายที่สอดคล้องกับงานของ ยูเนสโก ดังนี้

1. เตรียมการและเข้าร่วมการประชุม เช่น การประชุมกรรมการบริหารของ ยูเนสโก (Executive Board) ปีละ 2 ครั้ง โดยเฉพาะการประชุมคณะกรรมการพิจารณาแผนงาน และโครงการ (Program and External Relations Commission) การประชุมสมัยสามัญของ องค์การยูเนสโก (General Conference) ที่จัดขึ้น 2 ปี/ครั้ง
2. เป็นผู้แทนไทยในการประชุมกลุ่มการเมือง ได้แก่ กลุ่ม 77 และกลุ่มภูมิภาค ได้แก่ กลุ่ม Asia and the Pacific (ASPAC) และกลุ่ม ASEAN
3. ให้คำปรึกษาและประสานงาน และร่วมประชุมกับคณะผู้แทนไทยในคณะกรรมการระหว่างประเทศขององค์การยูเนสโก ซึ่งไทยได้รับเลือกเป็นกรรมการ
4. วางแผนและกลยุทธ์ในการหาเสียงสนับสนุนจากประเทศสมาชิก เมื่อประเทศไทยสมัครตำแหน่งกรรมการในคณะกรรมการระหว่างประเทศต่าง ๆ รวมทั้งในกรณี ที่มีผู้สมัครตำแหน่งว่างขององค์การ โดยติดตามและประเมินผลร่วมกับกระทรวงการต่างประเทศ เพื่อการแลกเปลี่ยนต่างองค์การข้ามัญพิเศษ ตามระบบของสหประชาชาติ (United Nations) และ เสนอวิเคราะห์ เทียบเคียงผลได้ผลเสียในการแลกเปลี่ยนประกอบการศึกษาขั้นสุดท้ายของ รัฐบาลไทย โดยเป็นผู้แทนไทยในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งคณะกรรมการต่าง ๆ ขององค์การ ยูเนสโก (Nomination Committee) แล้วรายงานผลให้ทราบเพื่อนำเสนอคณะรัฐมนตรี
5. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร เหตุการณ์สำคัญ การประชุมที่คณะผู้แทนถาวร ไทยฯ เป็นผู้จัดขึ้นหรือเข้าร่วม ผ่านทาง Internet หรือแจ้งผู้ผลิตรายการวิทยุของสำนักงานใหญ่ ยูเนสโกให้มีการสัมภาษณ์สดนุกถลสำคัญ หรือมอบเทปบันทึกเสียงให้ฝ่ายผลิตรายการที่เพื่อ สามารถเผยแพร่ข่าวสารได้
6. ศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ และติดตามงาน ที่อยู่ในความรับผิดชอบของ องค์การยูเนสโก เช่น งานการศึกษา (Education) วิทยาศาสตร์ และสังคมศาสตร์ (Science and Social Human Sciences) สื่อสารมวลชน (Communications, Information and Informatics) และวัฒนธรรม (Culture) และงานองค์การข้ามัญพิเศษของสหประชาชาติที่เกี่ยวข้องกับ องค์การยูเนสโก เช่น การประชุมคณะมนตรีเศรษฐกิจและสังคม (ECOSOC) ของสหประชาชาติ องค์การอนุสัญญาโลก (WMO) เป็นต้น

7. ศึกษา วิเคราะห์ วางโครงการในด้านการสนับสนุนและส่งเสริมการศึกษา วิทยาศาสตร์ และวัฒนธรรม เพื่อขอรับความช่วยเหลือทางด้านงบประมาณ (Participation Programme and Regular Programme) บุคลากรผู้เชี่ยวชาญ (Technical Experts) เทคนิค (Techniques) และวิธีการอันทันสมัย (know-how) จากองค์การยูเนสโก

8. ศึกษา วิเคราะห์ ตรวจสอบข้อมูล การจัดการศึกษา การบริหารการศึกษา การพัฒนาและกำหนดหลักสูตร และส่งเสริมการศึกษาจากองค์การยูเนสโกและประเทศสมาชิก เพื่อเป็นแนวทางในการตัดสินใจของปลัดกระทรวงฯ หรือรัฐมนตรีเจ้าสังกัด เพื่อเสนอแนะ และให้ความเห็นในการกำหนดนโยบายของกระทรวงฯ

9. ให้คำปรึกษา แนะนำ การวิจัย การกำหนดนโยบาย แผนงาน หรือโครงการ ทางการศึกษา วิทยาศาสตร์ สื่อสารมวลชน และวัฒนธรรมในระดับมหภาค (Macro) แก่หน่วยงานต่างๆในสังกัดกระทรวงฯ ทบวงมหาวิทยาลัย และหน่วยงาน องค์การสถาบัน รวมทั้งบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างเสริมการตอบรับเชิงวิชาการในประชาคมโลก

ตัวอย่างมคอ.ทบ

1. เมื่อปี 2542 ยูเนสโกได้จัดตั้งคณะกรรมการเฉพาะกิจของยูเนสโกสำหรับศตวรรษที่ 21 (Task Force on UNESCO in the Twenty-first Century) ซึ่งประกอบด้วยสมาชิกที่แต่งตั้งจากประเทศสมาชิกคณะกรรมการบริหารยูเนสโก สำหรับประเทศไทยนั้น ศาสตราจารย์ ดร. อุดล วิเชียรเจริญ เป็นผู้แทนอยู่ในคณะกรรมการดังกล่าว ประเทศไทยเป็นประเทศเดียวที่ได้เป็นกรรมการบริหารเพราะครบวาระพอดี จึงมีประเทศอื่น (อิหร่าน) ซึ่งเตรียมการเข้าเป็นกรรมการแทน และมีการวิ่งเต้นหาบาทบาทหลายครั้ง โดยเจ้าหน้าที่สถานทูตไทยต้องเจรจาและยื่นยันหลายครั้ง ทั้งนี้ หากมีสำนักงานฯ และมีรองผู้แทนฯ ประจำในพื้นที่ เหตุการณ์เหล่านี้จะไม่เกิดขึ้น
2. ในระหว่างการประชุมสำคัญ เช่น การประชุมสมัชชาสามัญของยูเนสโก คณะผู้แทนไทยไม่มีสถานที่สำหรับหาที่พักรับประทานอาหาร หรือใช้เครื่องมือสื่อสาร ทำให้ขัดข้องในเรื่องเจรจาและเตรียมการ เช่น เมื่อปี 2542 ระหว่างการประชุมสมัชชาสามัญครั้งที่ 30 รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ หัวหน้าคณะได้เจรจาในกรอบทวิภาคีกับรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการของเวียดนาม และสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ต้องจัดหาโดยการขอใช้ห้องทำงานของเจ้าหน้าที่ระดับสูงของยูเนสโกและจองห้องประชุมย่อยขององค์การในเวลาจำกัด และประสบปัญหาหลายประการ หากมีสำนักงานฯ ประจำจะประสบผลสำเร็จมากกว่า
3. อุปสรรคในการประสานงานในระดับพื้นที่
 - 3.1 การจัดนิทรรศการเพื่อเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ราชบรมราชชนนี ในวาระครบรอบ 100 ปี วันคล้ายวันพระราชสมภพเมื่อปี 2543 ซึ่งได้รับการยกย่องและร่วมเฉลิมฉลองจากยูเนสโก ที่สำนักงานใหญ่ยูเนสโก ต้องประสบกับปัญหาและอุปสรรคในการจัดงาน รวมถึงการประชาสัมพันธ์เพื่อเชิญแขกผู้มีเกียรติเข้าร่วมงาน หากมีสำนักงานผู้แทนถาวรฯ ประจำที่องค์การยูเนสโก จะทำให้การประสานงานในการจัดนิทรรศการในลักษณะนี้ราบรื่นมากขึ้น
 - 3.2 โครงการความร่วมมือกับประเทศสมาชิกของยูเนสโก (Participation Programme) ที่เกือบจะไม่ได้รับอนุมัติ ทั้งนี้ เพราะเกิดความเข้าใจไม่ตรงกัน หลังจากที่มีการเปลี่ยนแปลงผู้อำนวยการใหญ่ยูเนสโก และเจ้าหน้าที่ใหม่ไม่ทราบเรื่องการขอเลื่อนเวลาส่งรายงานทางการเงินเมื่อโครงการเสร็จเรียบร้อยแล้ว นอกจากนี้ เจ้าหน้าที่ยูเนสโกได้ขอเอกสารเพิ่มเติมซึ่งไม่มีการแจ้งให้ทราบล่วงหน้า แต่หน้าเรื่องเหล่านี้มาใช้เป็นข้อจำกัดในการไม่อนุมัติโครงการของประเทศไทย ทำให้ต้องดำเนินการส่งต้นฉบับภาษาไทยไปก่อนและฉบับแปลตามไปทีหลัง
 - 3.3 การเสนอชื่อบุคคลสำคัญ โดยชื่อของนายปรีดี พนมยงค์ ไม่ได้รับการพิจารณาในขั้นต้น เนื่องจากมีการให้ข้อมูลที่คลาดเคลื่อนว่าพระราชวงศ์ได้คัดค้าน เมื่อรองผู้แทนถาวรไทยฯ เดินทางไปร่วมการประชุมคณะกรรมการบริหารของยูเนสโก ได้ทราบเรื่องก่อนการประชุมเพียง 4 วันทำการ จึงได้ดำเนินการแจ้งประเทศไทยให้พิมพ์หนังสือจากนายกรัฐมนตรีถึงผู้อำนวยการใหญ่ยูเนสโก และให้คณะผู้แทนมาชี้แจงพร้อมเอกสารชุดใหม่ ซึ่งมีเวลาจำกัดมากที่จะหาเสียงจากประเทศสมาชิกในคณะกรรมการบริหารเพื่อให้การสนับสนุนจนเป็นผลสำเร็จ

ประมาณการงบประมาณค่าใช้สอยของสำนักงานคณะกรรมการผู้กฤษฎีกาไทยประจำงบประมาณ (พ.ร.ก.อ.ร.45)

โดยได้จัดสถานะงบประมาณปี 1055 = 42 บาท และ 1 คู่มือ = 41 บาท

1	เงิน พ.ร.ร.		443,352.00 บาท
1.1	4,060 พ.ร.ร.พ.ร.ร. x 2 เดือน x 42บาท	341,040.00	
1.2	คู่สมรส 30%	102,312.00	
2	ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว 2 คน		206,640.00 บาท
	1,260 คู่มือ x 2 เดือน x 41 บาท x 2 คน		
3	ค่าตอบแทน ให้สอน และวัสดุ		2,376,616.67 บาท
3.1	ค่าใช้สอยในการเดินทาง (คู่สมรสและผู้ติดตาม 1 คน)	86,000.00	
	- ค่าโดยสารเครื่องบิน (43,000 บาท x 2 คน)	852,800.00	
	- ค่าเช่าบ้าน 5 แห่งของท.ร.ร.	23,000.00	
	- ค่าโดยสารเครื่องบินผู้ติดตาม (23,000 บาท x 1 คน)	649,166.67	
3.2	ค่าเช่าบ้าน 38,000 คู่มือ (3,166.67 คู่มือเดือน) x มีค่า 3 เดือน x ค่าเช่า 2 เดือน x 41 บาท	44,000.00	
3.3	ค่ารักษาพยาบาลสำหรับรองผู้แทนถาวรไทยฯ	301,350.00	
3.4	ค่าเช่าสำนักงาน 7,350 คู่มือ (612.50 คู่มือเดือน) x 41 บาท	20,500.00	
3.5	ค่าประกันภัยบ้านพัก 500 คู่มือปี x 41 บาท	200,000.00	
3.6	ค่ารับรอง	200,000.00	
3.7	ค่าวัสดุสำนักงาน		200,000.00 บาท
4	ค่าสาธารณูปโภค		1,301,545.00 บาท
5	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน		
5.1	รถยนต์ประจำสำนักงาน 28,151 คู่มือ x 41 บาท	1,154,191.00	
5.2	คอมพิวเตอร์ 2,038 คู่มือ x 41 บาท	83,558.00	
5.3	เครื่องโทรสาร 456 คู่มือ x 41 บาท	18,696.00	
5.4	โต๊ะทำงานพร้อมเก้าอี้ 600 คู่มือ x 41 บาท	24,600.00	
5.5	โต๊ะคอมพิวเตอร์พร้อมเก้าอี้ 500 คู่มือ x 41 บาท	20,500.00	
	รวม		4,528,153.67 บาท